

ИНСТРУКЦИЯ
Сотрудника Грузоотправителя
по работе в подсистеме учёта объёма снега, утилизируемого на
стационарных снегоплавильных пунктах города Москвы
(ПУОС АСУ ОДС)

Москва
2025

Содержание

1 Начало работы с Подсистемой	5
1.1 Подготовка к работе.....	5
1.2 Профиль пользователя.....	15
1.3 Общие принципы работы с Подсистемой	16
1.3.1 Работа с реестрами документов и справочников	16
2 Работа со справочниками Подсистемы	27
2.1 Организации	28
2.2 Пластиковые карты	33
2.3 Транспортные средства	35
2.3.1 Загрузка ТС из файла.....	39
2.4 Подразделения Грузоотправителя.....	50
2.4.1 Создание нового подразделения.....	51
2.4.2 Прикрепление карт к подразделению	53
2.4.3 Работа со справочником «Подразделения Грузоотправителя»	59
2.5 Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором.....	63
2.6 Места получения задания.....	65
2.7 Типы корректировок	69
2.8 ССП.....	70
2.9 Органы исполнительной власти (ОИВ)	72
2.10 Таблица объёмов (вместимостей) кузовов	73
3 Работа с Реестром Контрактов.....	76
4 Работа с Реестром Договоров.....	79
4.1 Создание нового Договора на вывоз снега	79
4.2 Добавление места получения задания и блокировка ТС в действующем Договоре на вывоз снега	85
4.2.1 Добавление места получения задания в действующий Договора на вывоз снега	85
4.2.2 Блокировка ТС в действующем Договоре на вывоз снега	86
4.3 Работа с Реестром Договоров	87
5 Работа с Заявкой на вывоз снега	90

5.1	Создание Заявки на вывоз снега	91
5.2	Перевод заявки в статус «Сформированная»	121
5.3	Прикрепление карт к ТС	125
5.4	Открепление карт от ТС	133
5.5	Закрытие заявки	136
6	Работа с Реестром Заявок	139
6.1	Механизм фильтрации по полям Реестра Заявок.....	139
6.2	Выгрузка Реестра Заявок в отчёт в формате xlsx	141
7	Работа с Реестром ИИП	143
8	Работа с Реестром ЭД.....	148
9	Работа с Реестром Квитанций	154
10	Работа с Реестром запросов на корректировку	160
11	Работа с Реестром Корректировок	162
12	Работа с Инцидентами.....	166
12.1	Нарушения на ССП	166
12.2	Работы на ССП.....	171
12.3	Трекинг ТС	174
12.4	Реестр ИИП в статусе «Неопознанный».....	177
13	Работа с Отчётом.....	179
13.1	Посещение ТС ССП	180
13.2	Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега	182
13.3	Объёмы вывоза снега	184
13.4	Перевозки за период	186
13.5	Отчёт по ТС, у которых заявка не в работе.....	188
13.6	Отчёт по пользователям организации.....	189
14	Поддержка	192
14.1	Работа в подразделе «Вопросы и ответы».....	193
14.2	Работа в подразделе «Написать в техподдержку»	194
14.3	Работа в подразделе «Ролевая модель»	199

14.4 Работа в подразделе «Инструкции, шаблоны, документы»	202
15 Аварийные ситуации	206
15.1 Ошибка доступа в ПУОС	206
15.2 Ошибки в программе	206
15.3 Ошибки при вводе некорректных данных	206

1 Начало работы с Подсистемой

1.1 Подготовка к работе

Доступ к Подсистеме осуществляется через веб-браузер. Установки дополнительного программного обеспечения на рабочие станции не требуется.

Для начала работы необходимо запустить веб-браузер на рабочем столе, создать новую вкладку и ввести в адресную строку созданной вкладки следующий адрес: «puos.mos.ru». В результате отобразится главная страница-приглашение для авторизации в ПУОС АСУ ОДС и получения помощи с доступом в подсистему (Рисунок 1 - Главная страница-приглашение в ПУОС АСУ ОДС).

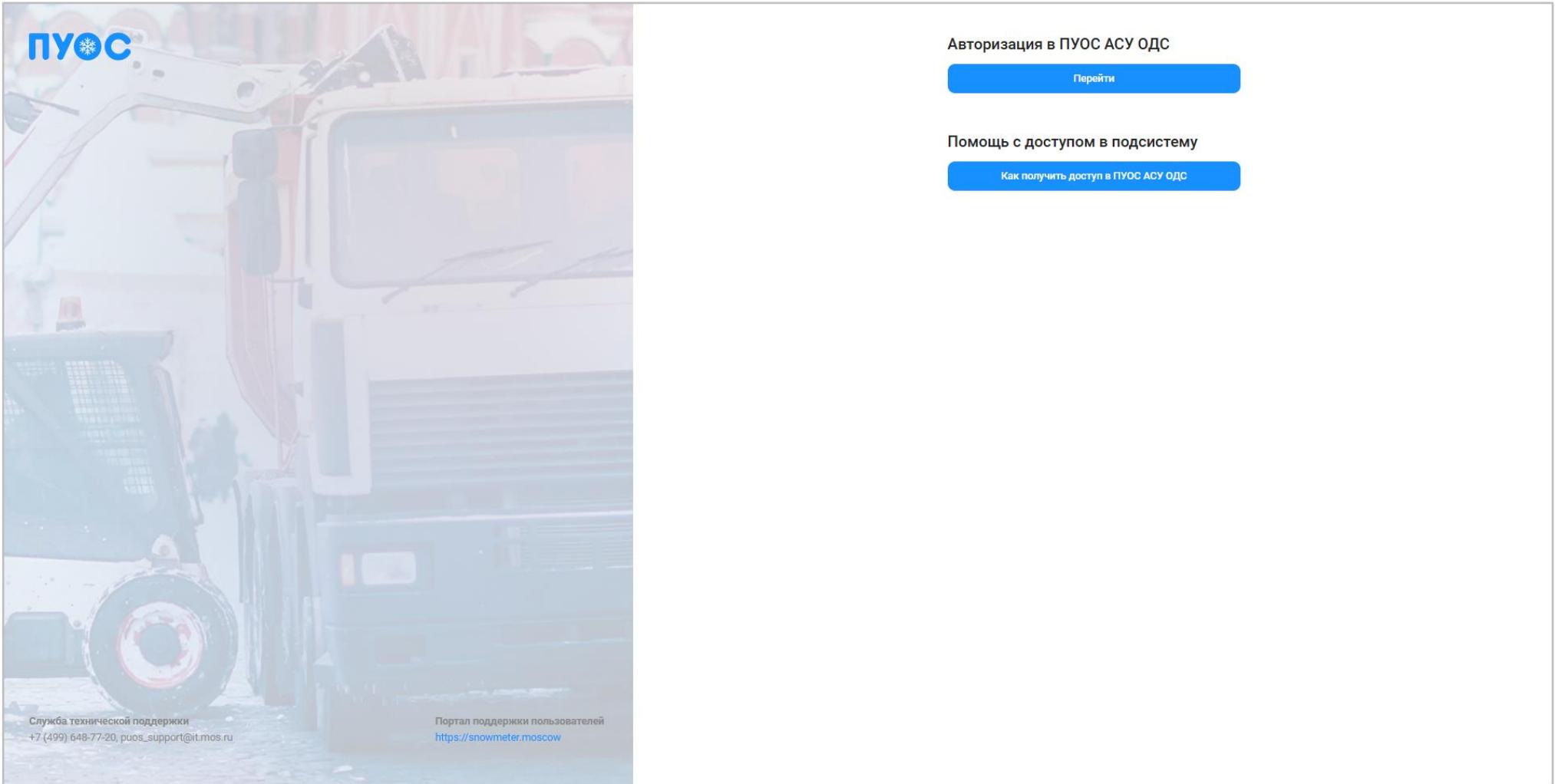


Рисунок 1 - Главная страница-приглашение в ПУОС АСУ ОДС

Для авторизации в ПУОС АСУ ОДС нажать на кнопку

Перейти

Для получения помощи с доступом в ПУОС АСУ ОДС нажать на кнопку [Как получить доступ в ПУОС АСУ ОДС](https://snowmeter.moscow/forma-dlya-polucheniya-uchetnoj-zapisii/). После нажатия на кнопку «Как получить доступ в ПУОС АСУ ОДС» в соседней вкладке обозревателя по ссылке: <https://snowmeter.moscow/forma-dlya-polucheniya-uchetnoj-zapisii/>

открывается экранная форма с инструкциями по предоставлению доступа и созданию учётной записи (Рисунок 2 - Экранная форма «Получение доступа в ПУОС АСУ ОДС»).

Получение доступа в ПУОС АСУ ОДС

Предоставление доступа в ПУОС АСУ ОДС:

- Доступ к информационным ресурсам ПУОС АСУ ОДС предоставляется на основании обращения пользователя. В целях получения доступа к ПУОС АСУ ОДС пользователю необходимо направить в ДИТ города Москвы на адрес электронной почты: puso_support@it.mos.ru письмо на бланке организации с приложением заполненной формы на предоставление доступа, заполненной по правилам, приведенным ниже.
- Решение о предоставлении пользователю доступа к ПУОС АСУ ОДС принимается ДИТ города Москвы после согласования с ДЖХК города Москвы.
- Доступ к ПУОС АСУ ОДС предоставляется в соответствии с **ролью**, заявленной пользователем.
- При предоставлении доступа к ПУОС АСУ ОДС и создании учетной записи пользователя направляется уведомление о выполнении обращения по адресу электронной почты, указанной в обращении.

Приложение 1 к Регламенту обработки информации об объемах снега, утилизируемого на стационарные снегопогавильные пункты города Москвы

№ п/п	Имя поля	Обязательность заполнения	Комментарии
1	ФИО пользователя	+	ФИО пользователя
2	Организация	+	Указывается краткое наименование организации
3	ИНН организации	+	Обязательное поле для однозначной идентификации организации
4	ОГРН организации	+	Обязательное поле для однозначной идентификации организации
5	Наименование подразделения организации		Заполняется для ролей: «Мастер ССП» с указанием ССП «Мастер грузоотправителя» при наличии структурных подразделений грузоотправителя
6	№ договора/контракта	+	Для роли «грузоотправителя» - № контракта на утилизацию снега между грузополучателем и грузоотправителем. Для роли «грузоперевозчика» - № договора на вывоз снега между грузоотправителем и грузоперевозчиком
7	Округ	+	Округ (для учета амплитуды данных для роли «аналитик»)
8	Должность	+	Должность
9	Роль	+	Роль в соответствие с матрицей ролей
10	E-mail	+	Адрес электронной почты
11	Телефон	+	Телефон для связи. Должен быть указан любой контактный телефон организации
12	Адрес	+	Адрес организации

Рисунок 2 - Экранная форма «Получение доступа в ПУОС АСУ ОДС»

После создания учётной записи и нажатия на главной страницы-приглашения для авторизации в ПУОС АСУ ОДС на кнопку **Перейти** отобразится экранная форма авторизации с помощью ДИТ.ID (Рисунок 3 - Экранная форма авторизации в ПУОС АСУ ОДС).

The screenshot shows the IT.ID login interface. On the left, there is a sidebar with the text "puos" and a logo consisting of a red square and a circular fingerprint icon with the letters "ID". Below the logo, there is a faint background illustration of industrial equipment, specifically a vertical pipe system with valves and sensors. At the bottom of the sidebar, there are links: "Инструкция для входа с помощью ДИТ.ID:", "Сотрудникам ДИТ", and "Исполнителю". The main area is titled "Вход" (Login). It contains two input fields: "Имя пользователя" (User name) and "Пароль" (Password). To the right of the password field is a link "Забыли пароль?" (Forgot password?). Below the input fields is a checkbox labeled "Показать пароль" (Show password). A large blue button at the bottom is labeled "Войти" (Login).

Рисунок 3 - Экранная форма авторизации в ПУОС АСУ ОДС

После ввода регистрационных данных (Имя пользователя, Пароль) нажать на кнопку **Войти**.
В случае введения некорректной электронной почты/имени пользователя или пароля будет отображено соответствующее предупреждение (Рисунок 4 - Предупреждающее сообщение).

The image shows a login form titled "Вход". It includes fields for "Имя пользователя" (username) containing "e.deryugin" and "Пароль" (password). Below the password field is a checkbox labeled "Показать пароль" (Show password). To the right of the password field is a link "Забыли пароль?" (Forgot password?). At the bottom is a blue "Войти" (Login) button. A pink error box at the top contains the text: "Введена некорректная электронная почта или пароль. Электронная почта должна содержать символ @. Если вы не помните пароль, воспользуйтесь функцией «Забыли пароль?»."

Рисунок 4 - Предупреждающее сообщение

При слишком долгом бездействии пользователю отобразится предупреждающее сообщение (Рисунок 5 - Предупреждающее сообщение).

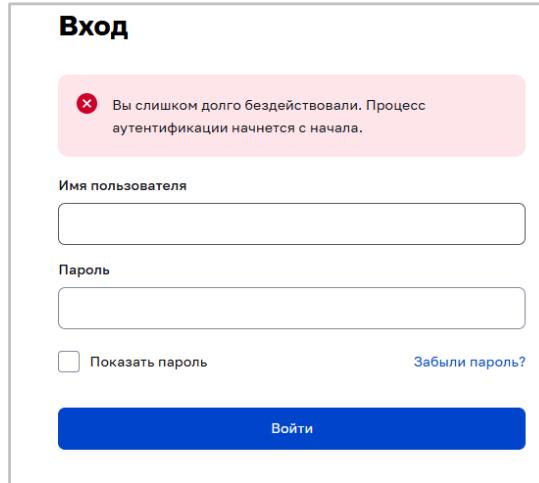


Рисунок 5 - Предупреждающее сообщение

В случае, если пользователь заблокирован, необходимо связаться с администратором (Рисунок 6 - Учётная запись заблокирована).

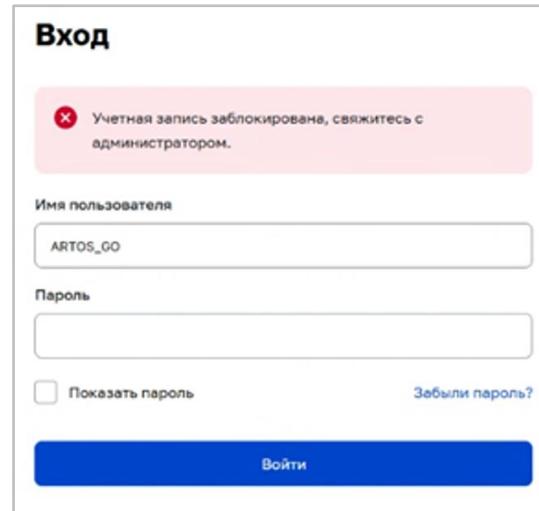


Рисунок 6 - Учётная запись заблокирована

В случае, если пользователь забыл пароль, следует нажать на кнопку «Забыли пароль?», после чего отобразится форма для восстановления пароля (Рисунок 7 - Экранная форма восстановления пароля).

The screenshot shows a light gray rectangular form with a dark gray header bar containing the text 'Восстановление пароля' in bold black font and a blue 'Войти' (Login) link. Below the header is a text input field labeled 'Имя пользователя' (User name). At the bottom is a large blue button labeled 'Восстановить доступ' (Recover access).

Рисунок 7 - Экранная форма восстановления пароля

После заполнения поля «Имя пользователя» по кнопке «Восстановить доступ» отобразится сообщение об отправке на вашу электронную почту ссылки для восстановления пароля (Рисунок 8 - Сообщение об отправке ссылки для восстановления пароля).

The screenshot shows a light gray rectangular form with a dark gray header bar containing the text 'Вход' (Login). Below the header is a green notification box with a checkmark icon and the text 'На вашу электронную почту отправлено сообщение, содержащее ссылку для восстановления пароля.' (An email has been sent to your email address containing a link for password recovery.). Below the notification box are two text input fields: 'Имя пользователя' (User name) containing 'e.deryugin' and 'Пароль' (Password). To the right of the password field is a blue button labeled 'Войти' (Login). At the bottom left is a checkbox labeled 'Показать пароль' (Show password), and at the bottom right is a blue link labeled 'Забыли пароль?' (Forgot password?).

Рисунок 8 - Сообщение об отправке ссылки для восстановления пароля

При введении корректных регистрационных данных по кнопке «Войти» будет произведен вход в подсистему.

В случае проведения регламентных работ с ПУОС АСУ ОДС по адресу <https://puos2-tech.mos.ru/> отображается экранная форма страницы-заглушки (Рисунок 9 - Экранная форма страницы-заглушки для отображения во время проведения регламентных работ с ПУОС АСУ ОДС). Для получения подробной информации нажать на кнопку «Подробнее»  . При нажатии кнопки «Подробнее» откроется страница по адресу: <https://snowmeter.moscow/news/>.

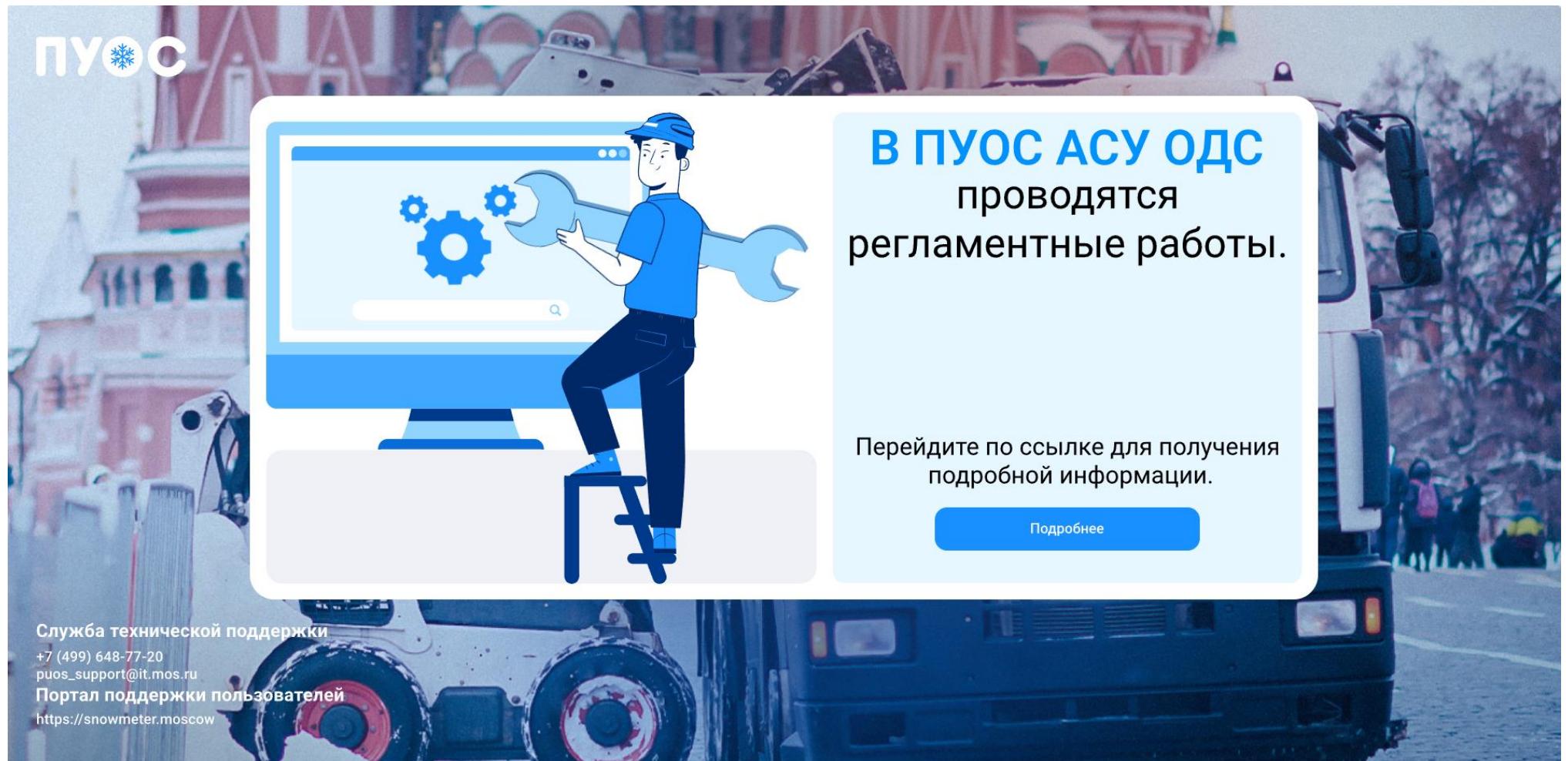


Рисунок 9 - Экранная форма страницы-заглушки для отображения во время проведения регламентных работ с ПУОС АСУ ОДС

Главная страница ПУОС АСУ ОДС для ЛК Грузоотправителя (роль «Сотрудник Грузоотправителя») представлена на рисунке (Рисунок 10 - Экранная форма главной страницы для ЛК Грузоотправителя (роль «Сотрудник Грузоотправителя»)).

ПУОС

Сезон 2021-2023

ЛК Грузоотправителя
Иванов Сергей Петрович

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Справочники
Раздел содержит перечень справочников, используемых в ПУОС АСУ ОДС.

Отчёты
Раздел содержит перечень отчётов в ПУОС АСУ ОДС.

Нарушения

Грузоперевозчик	-3	-4	-5	Итого
Грузоперевозчик не определён	0	1	14	15
ГУП "Мосводосток"	1	0	0	1

-3 - Изменился/новый грузовой профиль. Измерение объёма не произведено по причине сбоя работы системы измерения объёма груза.
-4 - Ошибка распознавания ГРЗ. Произошёл технический сбой при работе алгоритма графического анализа фотографического изображения ГРЗ.
-5 - Ошибка весника/нечитаемый ГРЗ. Закрытый номер или некорректное размещение ТС в зоне измерения.

Статистика за сезон

Отправлено ЭД всего, шт.: **633**
Вывезено снега всего, тыс. м³: **6,4**
в т. ч., по эл. талонам, тыс. м³: **5,5**
по квитанциям, тыс. м³: **1,0**

Количество утилизированного снега

Начальная дата Конечная дата

Месяц	Объем снега за период, тыс. м ³
Сентябрь	0,0
Август	0,0
Июнь	0,1
Май	0,0

Приём снега на CCP

Начальная дата Конечная дата

Терминал	Объём снега за период, тыс. м ³
ТЭЦ-26	2,9
Верейский	1,5
ТЭЦ-9	1,0
Митино	0,3
Городня-2	0,2
Северное Бутово	0,2

Грузоперевозчики

Начальная дата Конечная дата

Грузоперевозчик	Объём снега за период, тыс. м ³
Грузоперевозчик не определён	5,1
ГУП "МОСВОДОСТОК"	1,1
АО "МОССЕЛЬМАШ"	0,1
ГФС России	0,0
ГБУ АВД	0,0
ГУП "Мосгортранс"	0,0

Электронные документы и ТС

Начальная дата Конечная дата

Параметр	Значение
Собрано ЭД, шт.	633
Количество ТС, шт.	48
Объем снега, тыс. м ³	6,4

Проезды на CCP

Начальная дата Конечная дата

Параметр	Значение
Количество проездов (ИИП), шт.	1 078
ИИП на Ручном разборе, шт.	2

Рисунок 10 - Экранная форма главной страницы для ЛК Грузоотправителя (роль «Сотрудник Грузоотправителя»)

На экранной форме главной страницы для ЛК Грузоотправителя (роль «Сотрудник Грузоотправителя») представлены данные статистики в форме круговых диаграмм:

- Приём снега на ССП с возможностью задания периода;
- Грузоперевозчики с возможностью задания периода;
- Количество утилизируемого снега с возможностью задания периода;

таблицы электронных документов и ТС с возможностью задания периода, в т.ч.:

- Собрано ЭД, шт.;
- Объём снега, тыс. м³;
- Количество ТС, шт.;

таблицы проездов на ССП с возможностью задания периода, в т.ч.:

- Количество проездов (ИИП), шт.;
- ИИП на ручном разборе, шт.

и таблица с нарушениями с возможностью задания периода.

Дополнительно выводится статистика за текущий сезон (без возможности задания периода):

- Отправлено ЭД всего, шт.;
- Вывезено снега всего, тыс. м³;
 - в т. ч., по эл. талонам, тыс. м³;
 - по квитанциям, тыс. м³.

Виджет «Справочники» позволяет нажатием на кнопку:

- [Перейти в раздел](#) выполнить переход в раздел справочников, используемых в ПУОС АСУ ОДС.

Виджет «Отчёты» позволяет нажатием на кнопку:

- [Перейти в раздел](#) выполнить переход в раздел «Отчёты» в ПУОС АСУ ОДС.

В верхней части экрана расположен фильтр для выбора сезона.

При задании пользователем периода, за который ему необходима статистика, группировка данных главной страницы проводится на основании выбранного периода.

1.2 Профиль пользователя

Для того, чтобы открыть профиль пользователя, необходимо нажать на иконку пользователя (Рисунок 11 – Кнопка вызова формы профиля пользователя), после чего откроется форма «Профиль пользователя» (Рисунок 12 – Профиль пользователя). На данной странице необходимо проверить личные учетные данные: ФИО, Роль, Организацию, Должность, Телефон, Адрес эл. почты. В случае, если в учетных данных допущена ошибка, необходимо сообщить об этом в Службу технической поддержки по телефону, либо по эл. почте, указанным на форме «Профиль пользователя» (Рисунок 12 – Профиль пользователя).

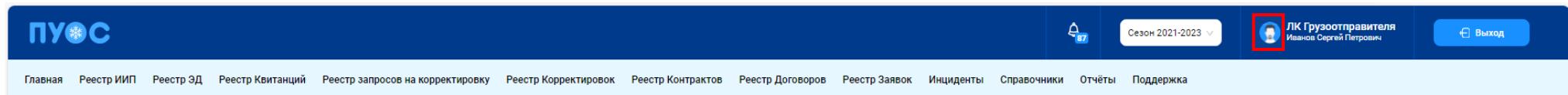


Рисунок 11 – Кнопка вызова формы профиля пользователя

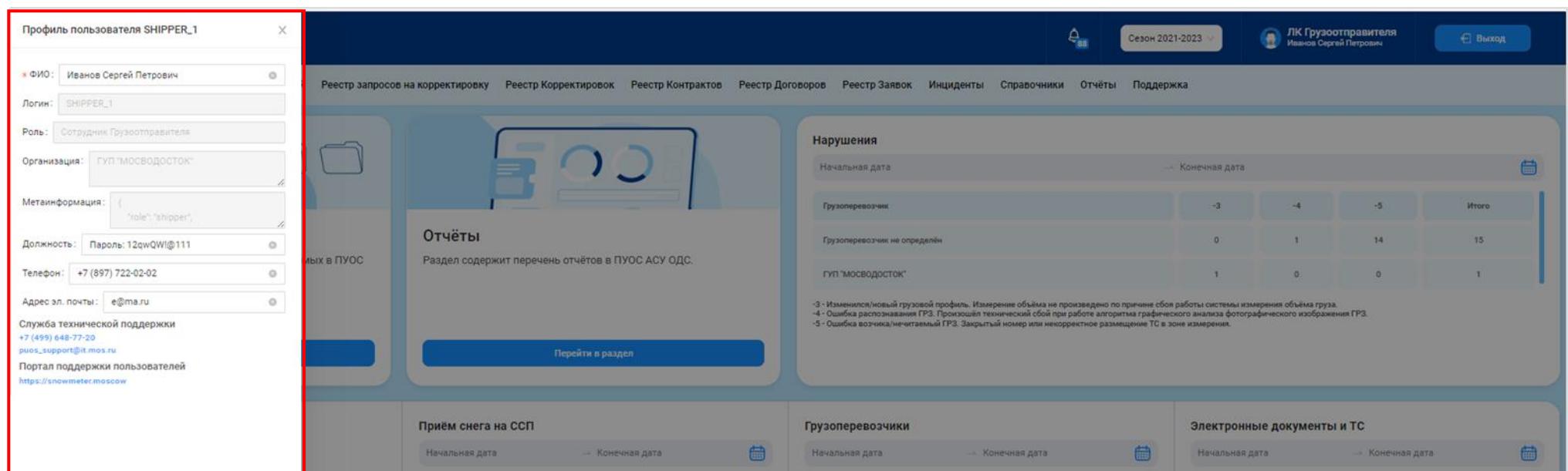


Рисунок 12 – Профиль пользователя

1.3 Общие принципы работы с Подсистемой

1.3.1 Работа с реестрами документов и справочников

Для удобства работы с реестрами справочников и документов предусмотрены следующие функции.

1.3.1.1 Механизм фильтрации

Используется для установки необходимых отборов (фильтров) по основным полям реестров, для целей формирования и выгрузки отчетов в формате xlsx, для быстрого поиска нужной информации по ИИП, ЭД, Договорам на вывоз снега, Контрактам, Заявкам на вывоз снега и т.д. Поля фильтрации представлены в верхней части реестров документов или справочников (Рисунок 13 – Фильтры раздела «Реестр ИИП»). Состав полей фильтрации является уникальным для каждого реестра и зависит от состава полей реестров справочников и документов.

Рисунок 13 – Фильтры раздела «Реестр ИИП»

Кнопка «Сбросить фильтры» находится во всех реестрах справочников и документов, в которых реализован механизм фильтрации. Используется для сброса (удаления) всех установленных значений фильтров в полях фильтрации (Рисунок 14 – Кнопка сброса фильтров).

Рисунок 14 – Кнопка сброса фильтров

1.3.1.1 Навигация по страницам реестра

В каждом реестре реализована функция навигации по страницам реестра с возможностью быстрого перехода по кнопкам с номером страницы либо с указанием номера страницы в поле «Перейти» с указанием общего количества строк в реестре в поле «Нашлось XXXX ...» (Рисунок 15 – Навигация по страницам реестра).

The screenshot shows a web-based application interface for managing cargo contracts. At the top, there is a blue header bar with the logo 'ПУОС' (PUOS), user information ('Сезон 2021-2023', 'ЛК Грузоотправителя Иванов Сергей Петрович'), and a 'Выход' (Logout) button. Below the header is a navigation menu with links: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты, and Поддержка.

Below the menu is a search and filter section. It includes input fields for 'Номер договора' (Contract Number), 'Грузоперевозчик' (Carrier), 'Начальная дата' (Start Date), 'Конечная дата' (End Date), and a 'Сбросить фильтры' (Reset filters) button. There is also a checkbox for 'Исключить закончившиеся договоры' (Exclude completed contracts).

Below the search section are three buttons: 'Обновить данные' (Update data), 'Сформировать отчёт' (Generate report), and 'Создать договор' (Create contract). To the right of these buttons, it says 'Нашлось 33 Договора' (Found 33 Contracts).

The main content area displays a table of 33 contracts. The columns are: Номер договора (Contract Number), Грузоперевозчик (Carrier), Дата начала действия (Effective date start), Дата окончания действия (Effective date end), and Дата заключения (Contract date). The table lists various test contracts with names like 'ТЕСТОВЫЙ', 'Контракт Горбунов 3', '3433', etc., and their respective details.

At the bottom of the page, there are two sets of navigation controls, each enclosed in a red box. The first set is located above the table and shows '1-20 из 33' (1-20 of 33), page numbers (1, 2, >), '20 / стр.' (20 / page), and a 'Перейти' (Go to) input field. The second set is located below the table and has the same structure.

Рисунок 15 – Навигация по страницам реестра

1.3.1.2 Сортировка полей реестра

В каждом реестре документов реализована функция сортировки по основным полям. Для сортировки значений в столбцах необходимо нажать на заголовок столбца со значком либо на значок , после чего значения данного столбца будут отсортированы по возрастанию (алфавит, величина, дата) (Рисунок 16 – Сортировка по убыванию), при повторно нажатии – значения будут отсортированы по убыванию (алфавит, величина, дата) (Рисунок 17 – Сортировка по возрастанию).

Дата создания электронного документа	Номер электронного документа	Дата отправки	Тип ЭД	Статус ЭД	Номер ИИП въезд/выезд	Объём снега всего/въезд/выезд	Код МОУ въезд/выезд	Номер заявки	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ГРЗ	Номер карты	Запуск процесса измерения
06.12.2023, 12:33:01	8/06/12/23/1640681	06.12.2023, 13:34:11	ЭТ (авто)	Отправлен	182/06/12/23/90325 182/06/12/23/90326	19.1 20.1 1.0	182 182		Волоколамский-2	АО "МОСВОДОКАНАЛ"		A188MH193	169,57826	Карта
06.12.2023, 09:13:30	7/06/12/23/1638894	06.12.2023, 10:30:53	ЭТ (авто)	Отправлен	133/06/12/23/133146 134/06/12/23/128787	19.4 19.4 0.0	133 134		Волоколамский-1	АО "МОСВОДОКАНАЛ"		M979XB161	169,57825	Карта
06.12.2023, 06:44:23	8/06/12/23/1638632	06.12.2023, 08:00:47	ЭТ (авто)	Отправлен	182/06/12/23/90283 182/06/12/23/90284	22.0 22.4 0.4	182 182		Волоколамский-2	АО "МОСВОДОКАНАЛ"		P838EY777	169,44023	Карта

Рисунок 16 – Сортировка по убыванию

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Начальная дата Конечная дата Отправлен: с по ГРЗ Номер электронного документа Номер ИИП Въезд

Номер ИИП Въезд От До Объём снега всего Название ССП Грузополучатель Грузоперевозчик

Заказчик Номер карты Номер заявки Статус электронного документа Тип электронного документа

Запуск процесса измерения Скорректирован

Исключить тестовые проезды Сбросить фильтры

Обновить данные Сформировать отчёт Нашлось 26 208 Электронных Документов

1-20 из 26208	<	1	2	3	4	5	... 1311 >	20 / стр.	Перейти					
Дата создания электронного документа	Номер электронного документа	Дата отправки	Тип ЭД	Статус ЭД	Номер ИИП въезд/выезд	Объём снега всего/въезд/выезд	Код МОУ въезд/выезд	Номер заявки	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ГРЗ	Номер карты	Запуск процесса измерения
25.11.2021, 11:04:49	52/25/11/21/376		ЭТ (авто)	Отправлен	124/25/11/21/53156 125/25/11/21/48379	10.1 10.7 0.6	124 125		Ухтомский-1-3	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА НЕКРАСОВКА"	K088KK777	169,41008	-
25.11.2021, 11:05:47	8/25/11/21/380	25.11.2021, 11:05:56	ЭТ (авто)	Отправлен	182/25/11/21/38467 182/25/11/21/38468	10.5 10.8 0.3	182 182		Волоколамский-2	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Автомобильные дороги Северо-Западного административного округа"	O665YB197	169,44172	-
25.11.2021, 11:54:49	8/25/11/21/396	25.11.2021, 11:54:57	ЭТ (авто)	Отправлен	182/25/11/21/38469 182/25/11/21/38470	7.6 8.0 0.4	182 182		Волоколамский-2	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Автомобильные дороги Северо-Западного административного округа"	O665YB197	169,44172	-

Рисунок 17 – Сортировка по возрастанию

1.3.1.3 Кнопка «Обновить данные»

Кнопка «Обновить данные» предназначена для быстрого обновления данных в реестрах документов. По умолчанию все реестры документов обновляются автоматически каждые 30 секунд. В случае, когда данные необходимо обновить быстрее, следует нажать кнопку «Обновить данные» (Рисунок 18 – Кнопка обновления данных раздела «Реестр ИИП»).

Рисунок 18 – Кнопка обновления данных раздела «Реестр ИИП»

1.3.1.4 Переключатель сезонов

Переключатель сезонов предназначен для установки общего фильтра по сезону для всех реестров и отчётов (Рисунок 19 – Переключатель сезонов). По умолчанию при входе в Подсистему переключатель сезонов заполняется значением текущего сезона. В случае, когда необходимо просмотреть данные за предыдущие сезоны, в переключателе нужно выбрать требуемый сезон. Следовательно, все данные в реестрах документов и отчётах будут отображаться за тот сезон, который был выбран.

Рисунок 19 – Переключатель сезонов

1.3.1.5 Функция поиска организации

Поиск организаций в реестрах документов и справочников осуществляется по полям фильтрации «Грузоперевозчик» и «Грузополучатель» (Рисунок 20 - Поля фильтрации «Грузоперевозчик» и «Грузополучатель»). Для этого необходимо кликнуть курсором на нужное поле фильтрации, далее в списке ввести значение для поиска (ИИН, ОГРН, Код или Название), либо выбрать организацию из выпадающего списка в поле «Название» (Рисунок 21 - Выбор организации из выпадающего списка). Информация об ИИН, ОГРН и Коде организации храниться в справочнике «Организации». Если пользователь хочет увидеть ЭД, сформированные без значений для поля «Грузоперевозчик», ему необходимо поставить отметку в чекбоксе «Значение отсутствует» выпадающего меню для поля «Грузоперевозчик».

The image contains two side-by-side screenshots of the Pyos system's search interface.

Left Screenshot (Search for Carrier):

- The top navigation bar includes links: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, and Реестр Корректировок.
- The search form has several fields:
 - Начальная дата — Конечная дата (with calendar icons)
 - Статус обработки
 - Статус целостности
 - Направление
 - Название МОУ
 - Номер ИИП
 - Номер заявки
 - A dropdown menu for "Грузоперевозчик" which is expanded, showing "Значение отсутствует" (checkbox checked) and other fields: ИИН, ОГРН, Код, and Название. This dropdown is highlighted with a red box.
 - Buttons for back, forward, and search, followed by "Показы".

Right Screenshot (Search for Recipient):

- The top navigation bar includes links: Сезон 2021-2023, ЛК Грузоотправителя (Иванов Сергей Петрович), and Выйти.
- The search form has several fields:
 - Номер карты
 - ГРЗ
 - Название ССП
 - Грузополучатель (highlighted with a red box)
 - Статус измерения груза
 - ИИН
 - ОГРН
 - Код
 - Название
- Buttons for back, forward, and search, followed by "Перейти".

Рисунок 20 - Поля фильтрации «Грузоперевозчик» и «Грузополучатель»

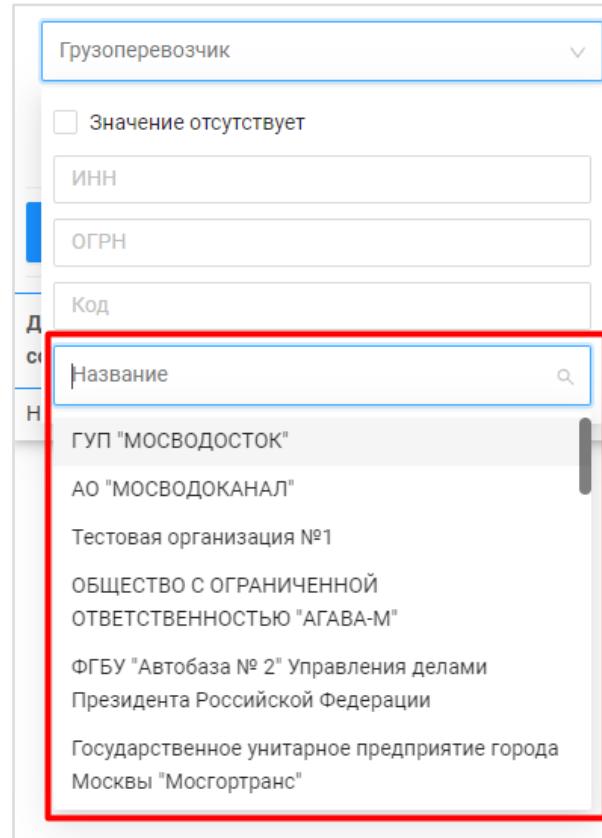


Рисунок 21 - Выбор организации из выпадающего списка

1.3.1.6 Функция поиска по датам

Функция поиска по датам в реестрах документов и справочников реализована в полях фильтрации «Начальная дата» и «Конечная дата» (Рисунок 22 – Фильтры «Начальная дата» и «Конечная дата»). Для установки фильтра по дате необходимо в поле фильтрации «Начальная дата» выбрать из календаря нужную дату и время, нажать кнопку «OK» (Рисунок 22 – Фильтры «Начальная дата» и «Конечная дата»). Далее, аналогично, выбрать дату и время из календаря, нажать кнопку «OK», в поле «Конечная дата» (Рисунок 23 – Установка значений в фильтрах «Начальная дата» и «Конечная дата»). После чего, в реестре отобразится перечень документов с учетом установленного фильтра по датам и времени.

The screenshot shows the Pyos system interface with various filters. The top navigation bar includes links like Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, etc. Below the navigation is a search bar with several dropdown filters. The first two filters, 'Начальная дата' and 'Конечная дата', are highlighted with a red box. The 'Начальная дата' field contains '08.09.2023, 00:00:00' and the 'Конечная дата' field contains '10.09.2023, 23:59:59'. Other filters include 'Статус обработки', 'Статус целостности', 'Номер карты', 'ГРЗ', 'Направление', 'Название МОУ', 'Название ССП', 'Грузополучатель', 'Грузоперевозчик', 'Номер ИИП', 'Номер заявки', 'Статус измерения груза', and 'Запуск процесса измерения'. A 'Сбросить фильтры' button is located at the bottom right.

Рисунок 22 – Фильтры «Начальная дата» и «Конечная дата»

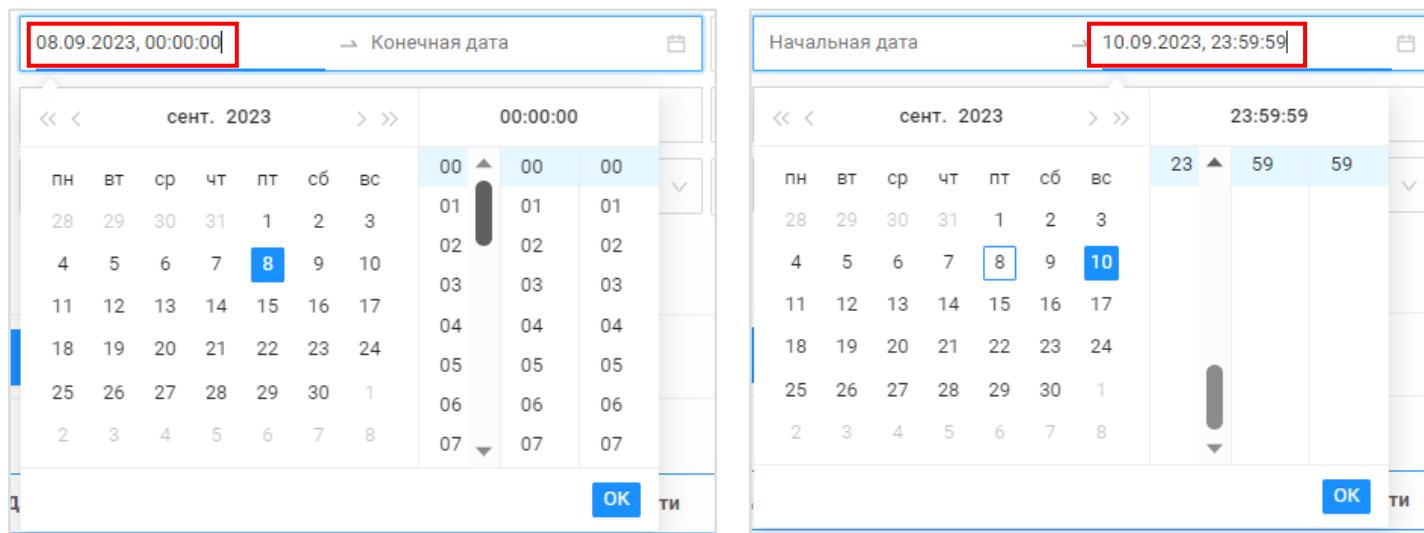


Рисунок 23 – Установка значений в фильтрах «Начальная дата» и «Конечная дата»

1.3.1.7 Формирование и выгрузка отчетов в формате xlsx

Функция формирования и выгрузки отчетов в формате .xlsx во всех реестрах документов (например, Рисунок 24 – Кнопка формирования отчёта в Реестре Договоров), справочниках (например, Рисунок 25 - Кнопка формирования отчёта в справочниках) и отчетах (например, Рисунок 26 - Кнопка формирования отчёта в разделе «Отчёты») реализована одинаково, по кнопке «Сформировать отчёт».

Для формирования отчета необходимо установить требуемые отборы в полях фильтрации (в случае необходимости), нажать кнопку «Сформировать отчёт», перейди по ссылке (Отчеты) в сообщении в верхней части экрана в раздел «Сформированные отчёты» (Рисунок 27 - Ссылка в сообщении на раздел для скачивания сформированного отчёта). Далее, в разделе «Сформированные отчёты» (Рисунок 28 – Кнопка «Скачать» для выгрузки отчёта в формате xlsx) по строке с нужным видом отчета (например, если отчёт был сформирован по разделу «Объёмы вывоза снега», тогда в поле «Вид отчёта» будет отображено «Отчёт по Объёму вывоза снега», аналогично для остальных реестров, справочников и отчётов) необходимо нажать кнопку «Скачать», после чего отчёт будет выгружен на компьютер в папку загрузки в формате xlsx.

Для удобства работы с выгруженными файлами отчётов в формате xlsx, каждый файл имеет уникальное название. Например, «Отчёт_по_Объёму_вывоза_снега_20230911_120124», где «Отчёт_по_Объёму_вывоза_снега» - это наименование выгруженного отчёта, которое совпадает с видом отчёта в разделе «Сформированные отчёты» (Рисунок 28 – Кнопка «Скачать» для выгрузки отчёта в формате xlsx); «20230911» - дата формирования отчёта (11 сентября 2023 г.); «120124» - время формирования отчёта (12 – часы, 01 – минуты, 24 – секунды).

Номер договора	Грузоперевозчик	Начальная дата	Конечная дата	
<input type="checkbox"/> Исключить закончившиеся договоры				
Обновить данные	Сформировать отчёт	Создать договор	Нашлось 33 Договора	
1-20 из 33 < 1 2 > 20 / стр. ▾ Перейти ▾				
Номер договора	Грузоперевозчик	Дата начала действия	Дата окончания действия	Дата заключения
ТЕСТОВЫЙ	ГБУ АВД	01.09.2024	30.09.2024	01.09.2024
Контракт Горбунов 3	ТУТА ЛАРСЕН122	13.07.2024	01.08.2025	11.07.2024

Рисунок 24 – Кнопка формирования отчёта в Реестре Договоров

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Организации Код организации ИНН ОГРН / ОГРНП Название организации Роль организации

Пластиковые карты Адрес организации ОИВ

Транспортные средства

Подразделения Грузоотправителя

Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором

Места получения задания

Обновить данные Сформировать отчёт

Нашлась 2 751 организация

1 2 3 4 5 ... 138 Показывать по 20 Номер страницы Перейти

Код организации	Название организации	ИНН	ОГРН / ОГРНП	ОИВ	Грузополучатель	Грузоотправитель	Грузоперевозчик
-2	ОИВ не установлен	-2	-2	ОИВ не установлен			

Рисунок 25 - Кнопка формирования отчёта в справочниках

Сформированные отчёты

Посещение ТС ССП

Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега

Объёмы вывоза снега

Перевозки за период

Начальная дата → Конечная дата ГРЗ Название ССП Грузополучатель Грузоперевозчик

Сформировать отчёт

Нашлось 89 строк

1-20 из 89 1 2 3 4 5 > 20 / стр. Перейти

ГРЗ	Количество проездов	Код ССП	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик
T550УВ777	53	12	ТЭЦ-26	ГУП "МОСВОДОСТОК"	

Рисунок 26 - Кнопка формирования отчёта в разделе «Отчёты»

The screenshot shows the Pyos system interface. At the top, there is a blue header bar with the Pyos logo on the left, a message about a report being requested in the center, and user information on the right. Below the header is a navigation menu with links like 'Главная', 'Реестр ИИП', etc. On the left side, there is a sidebar with several buttons: 'Сформированные отчёты' (which is highlighted), 'Посещение ТС ССП', 'Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега', and 'Объёмы вывоза снега'. The main content area has a search bar with filters for 'Начальная дата', 'ГРЗ', 'Название ССП', 'Грузополучатель', and 'Грузоперевозчик'. Below the search bar is a button 'Сформировать отчёт' and a message 'Нашлось 89 строк'. A red box highlights the word 'Отчёты' in the top right corner of the header.

Рисунок 27 - Ссылка в сообщении на раздел для скачивания сформированного отчёта

This screenshot shows the same Pyos system interface as Figure 27, but with a different focus. The 'Сформированные отчёты' button in the sidebar is now highlighted with a red box. In the main content area, the 'Сформированные отчёты' section is expanded, showing a table of reports. The first row of the table has a red box around the 'Вид отчёта' column, which contains the value 'Отчёт по Посещению ТС ССП'. To the right of this cell, there are two buttons: a blue 'Скачать' button and a red 'Удалить' button. The rest of the table rows and the rest of the interface look similar to Figure 27.

Рисунок 28 – Кнопка «Скачать» для выгрузки отчёта в формате xlsx

2 Работа со справочниками Подсистемы

В ЛК Грузоотправителя для роли «Сотрудник Грузоотправителя» доступны следующие виды справочников:

- Организации;
- Пластиковые карты;
- Транспортные средства;
- Подразделения Грузоотправителя;
- Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором;
- Места получения задания;
- Типы корректировок;
- ССП;
- Органы исполнительной власти (ОИВ);
- Таблица объёмов (вместимостей) кузовов.

Для открытия нужного справочника необходимо перейти в раздел «Справочники» и выбрать справочник из списка меню (Рисунок 29 - Выбор справочника из списка меню).

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Организации

Пластиковые карты

Транспортные средства

Подразделения Грузоотправителя

Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором

Места получения задания

Типы корректировок

ССП

Органы исполнительной власти (ОИВ)

Таблица объёмов (вместимостей) кузовов

Код организации ИНН ОГРН / ОГРНП Название организации ОИВ Грузополучатель Грузоотправитель Грузоперевозчик

Код организации	Название организации	ИНН	ОГРН / ОГРНП	ОИВ	Грузополучатель	Грузоотправитель	Грузоперевозчик
-2	ОИВ не установлен	-2	-2	ОИВ не установлен			
-1	Нет ОИВа	-1	-1	Нет ОИВа			
0	После Автотеста	12432423568	666ЫS1231231888	Нет ОИВа		✓	
13	Тестовая организация 6452	7452159215	1227400013642	ОИВ не установлен		✓	✓
70	ТУТА ЛАРСЕН122	7838017541	1047833005406	Нет ОИВа		✓	✓
71	ТУТА ЛАРСЕН	123456789012	123456789012345	Нет ОИВа	✓	✓	✓

Рисунок 29 - Выбор справочника из списка меню

2.1 Организации

Справочник «Организации» (Рисунок 30 - Справочник «Организации») предназначен для хранения информации об организациях – участниках процесса перевозки и утилизации снега на ССП. Информация об организациях используется для заполнения данных в реестрах Подсистемы (Контрактах, Договорах на вывоз снега, Заявок на вывоз снега, ИИП, ЭД и т.д.) в зависимости от роли организации (Грузополучатель, Грузоотправитель, Грузоперевозчик).

В справочнике «Организации» доступны для просмотра следующие данные по организациям (Рисунок 31 – Фильтрация по коду организации):

- **Код организации.** Внутренний код организации в Подсистеме, по которому можно осуществлять поиск организации в полях фильтрации в реестрах справочников и документов (Рисунок 20 - Поля фильтрации «Грузоперевозчик» и «Грузополучатель»).
- **Название организации.** Название организации, как оно будет отображаться в отчётах реестров справочников и документов;

- **ИНН.** ИНН организации.
- **ОГРН /ОГРНИП.** Основной государственный регистрационный номер для организаций юридических лиц (ОГРН) и индивидуальных предпринимателей (ОГРНИП);
- **ОИВ;**
- **Признак «Грузополучатель», «Грузоотправитель», «Грузополучатель».** Роль организации в процессе перевозки и утилизации снега на ССП.

В справочнике «Организации» доступна фильтрация по следующим полям (Рисунок 30 - Справочник «Организации»):

- **Код организации.** В поле фильтрации необходимо ввести код организации, которую требуется найти. Например, для того чтобы найти организацию АО "МОСВОДОКАНАЛ", в поле фильтрации необходимо ввести код 8805 (формат поля числовой), после чего в справочнике отобразиться строка с данной организацией (Рисунок 31 – Фильтрация по коду организации).
- **ИНН.** В поле фильтрации необходимо ввести ИНН организации, которую требуется найти (формат поля числовой). В данном поле реализована функция поиска как по полному, так и по частичному значению ИНН. Например, если необходимо найти организацию с ИНН 7705013033 (ГУП "МОСВОДОСТОК"), то достаточно ввести первые цифры из ИНН, например, «770501», после чего в списке справочника отобразятся организации, у которых ИНН начинается на введённые цифры, в том числе в списке будет организация с ИНН 7705013033.
- **ОГРН /ОГРНИП.** Фильтр по ОГРН /ОГРНИП реализован аналогично как по ИНН.
- **Название организации.** В поле фильтрации необходимо ввести название организации, которую требуется найти (формат поля текстовый). Аналогично как с полем фильтрации ИНН, в данном поле достаточно ввести первые буквы из названия организации, после чего в списке отобразятся все организации, в названии которых будет находиться введённое значение.
- **Роль организации.** В поле фильтрации необходимо выбрать из выпадающего списка одну либо несколько ролей организации (Рисунок 32 – Выбор роли организации).
- **Адрес организации.** Фильтр по Адресу организации реализован аналогично фильтру по Названию организации;
- **ОИВ.**

Для формирования отчёта по справочнику «Организации», необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в форматеxlsx представлена на рисунке (Рисунок 33 - Форма отчёта в форматеxlsx).

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Организации

Пластиковые карты

Транспортные средства

Подразделения Грузоотправителя

Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором

Места получения задания

Типы корректировок

ССП

Органы исполнительной власти (ОИВ)

Таблица объёмов (вместимостей) кузовов

Код организации ИНН ОГРН / ОГРНП Название организации Роль организации

Адрес организации ОИВ

Обновить данные Сформировать отчёт

Нашлось 2 751 организация

Показывать по 20

Номер страницы Перейти

Код организации	Название организации	ИНН	ОГРН / ОГРНП	ОИВ	Грузополучатель	Грузоотправитель	Грузоперевозчик
-2	ОИВ не установлен	-2	-2	ОИВ не установлен			
-1	Нет ОИВа	-1	-1	Нет ОИВа			
0	После Автотеста	12432423568	666ЫS1231231888	Нет ОИВа	✓		
13	Тестовая организация 6452	7452159215	1227400013642	ОИВ не установлен	✓	✓	
70	ТУТА ЛАРСЕН122	7838017541	1047833005406	Нет ОИВа	✓	✓	
71	ТУТА ЛАРСЕН	123456789012	123456789012345	Нет ОИВа	✓	✓	✓

Рисунок 30 - Справочник «Организации»

The screenshot shows the ПУОС (PUS) system interface. At the top, there is a blue header bar with the logo 'ПУОС' on the left, a notification bell icon with '90' notifications in the center, and user information 'Сезон 2021-2023', 'ЛК Грузоотправителя Иванов Сергей Петрович', and a 'Выход' button on the right.

Below the header, a navigation menu includes 'Главная', 'Реестр ИИП', 'Реестр ЭД', 'Реестр Квитанций', 'Реестр запросов на корректировку', 'Реестр Корректировок', 'Реестр Контрактов', 'Реестр Договоров', 'Реестр Заявок', 'Инциденты', 'Справочники', 'Отчёты', and 'Поддержка'.

The main search area contains several input fields: 'Организации' (with value '8804' highlighted by a red box), 'ИНН', 'ОГРН / ОГРНИП', 'Название организации', 'Роль организации', 'Адрес организации', 'ОИВ', and a 'Сформировать отчёт' button. To the right of these fields is a 'Сбросить фильтры' (Reset filters) button.

A message 'Нашлась 1 организация' (1 organization found) is displayed above a table. The table has columns: 'Код организации', 'Название организации', 'ИНН', 'ОГРН / ОГРНИП', 'ОИВ', 'Грузополучатель', 'Грузоотправитель', and 'Грузоперевозчик'. One row is shown, corresponding to the organization with code '8804': 'ГУП "МОСВОДОСТОК"', '7705013033', '1027739015567', 'САО', checked in 'Грузополучатель', checked in 'Грузоотправитель', and checked in 'Грузоперевозчик'.

Рисунок 31 – Фильтрация по коду организации

The screenshot shows the 'Organizations' section of the PUS software. On the left, there is a sidebar with various filters: 'Организации', 'Пластиковые карты', 'Транспортные средства', 'Подразделения Грузоотправителя', 'Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором', 'Места получения задания', 'Типы корректировок', and 'ССП'. At the top right, there are buttons for 'Сезон 2021-2025', 'ЛК Грузоотправителя' (User Profile), and 'Выход' (Logout). Below the sidebar is a search bar with fields for 'Код организации', 'ИНН', 'ОГРН / ОГРНП', 'Название организации', and 'Роль организации'. A dropdown menu for 'Роль организации' is open, showing three options: 'Грузополучатель', 'Грузоотправитель', and 'Грузоперевозчик'. The main area displays a table with columns: 'Код организации', 'Название организации', 'Адрес организации', 'ИНН', 'КПП', 'ОГРН/ОГРНП', 'ОИВ', 'Грузополучатель', 'Грузоотправитель', 'Грузоперевозчик', and 'Дополнительная информация'. The table contains several rows of data, such as '0 После Автотesta' and '13 Тестовая организация 6452 г.Москва, ул.Регрессовая, д.7452159215'. At the bottom of the table, there is a link 'Отчет - Организации'.

Рисунок 32 – Выбор роли организации

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1	Код организации	Название организации	Адрес организации	ИНН	КПП	ОГРН/ОГРНП	ОИВ	Грузополучатель	Грузоотправитель	Грузоперевозчик	Дополнительная информация consigner:true
2	0 После Автотesta	Москва	12432423568	1414123123	66661231231888	Нет ОИВа		+	+	+	
3	13 Тестовая организация 6452 г.Москва, ул.Регрессовая, д.7452159215		123123123	1227400013642	Нет ОИВа			+	+	+	
4	70 ТУТА ЛАРСЕН122	ЮР ЛИЦО	1234567811	223456789	1234567890123	АвД		+	+	1	
5	71 ТУТА ЛАРСЕН	ИП ИП ИП	123456789012	123456789012345	ЧУВИК			+	+	111	
6	8804 ГУП "МОСВОСТОК"	119017, город Москва, Новс7705013033	770501001	1027739015567	САО	+		+	+		
7	8805 АО "МОСВОДОКАНАЛ"	105005, город Москва, Плещ7701984274	770101001	1127747298250	САО	+		+	+		8 (499) 763-34-36
8	118429 ГБУ АВД	Теперь Москва	770199999	770101001	1127747298250	АвД		+	+		
9	118432 ГБУ АВД	Москва	770199999	770101001	1127747298250	ЦАО		+	+		
10	118433 ООО "ТЭК-Дом"		7715629030	771501001	1067761303037	ЗАО		+	+		
11	118434 ФГБУ "Управление по экспл. фитс		7710036332	771001002	1037739015874	САО		+	+		
12	118435 ФГБУ "Автобаза № 2"		7714047776	771401001	1027739577007	САО		+	+		
13	118436 ГУП "Мосгортранс"	МОСКВА ГОРОД, НАБЕРЕЖН7705002602	770501001	1037739376223	ДЖКХ			+	+		
14	118437 ФГБУ "Автотранспортный к ф		7728021954	772801001	1027700443319	ЮЗАО		+	+		
15	118438 ГФС России		7709133821	770901001	1027739185198	ЦАО		+	+		
16	118439 ООО Центр "Стройград-5"	аа	77200250825	772001001	1027700192717	ЦАО		+			
17	118440 МОСКОВСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МВД РОССИИ ИМЕНИ В.Я		7728264570	772801001	1027728003148	ЮЗАО		+			
18	118441 АО "МОССЕЛЬМАШ"	4	7711000900	774301001	1027700317501	СЗАО		+	+		
19	118442 ООО "Ре-групп"	123	7702290127	772001001	1027739210542	ДЖКХ		+	+		

Рисунок 33 - Форма отчёта в формате xlsx

2.2 Пластиковые карты

Справочник «Пластиковые карты» (Рисунок 32 – Выбор роли организации) предназначен для хранения информации о сроках действия карт, прикреплённых к Контрактам на утилизацию снега. Данные о сроках действия карт автоматически передаются на все МОУ. Далее, при запуске измерения происходит проверка срока действия карты и принадлежности ССП к Грузополучателю, в Контракте которого привязана карта. В случае, если карта будет просрочена либо ССП не относится к Грузополучателю, в Контракт которого добавлена карта (например, карта привязана к Контракту с МВС, а запуск измерения инициируется на МОУ МВК), тогда измерение на МОУ запущено не будет, на информационном табло будет отображена надпись: «Карта не зарегистрирована для данного ССП».

После завершения измерений на МОУ информация о карте вместе с прочей информацией передаётся в ПОУС, на основании чего формируются ИИП и ЭД. Также номера карт используются при их прикреплении к ТС в Заявках на вывоз снега и при прикреплении к Подразделениям Организации.

В справочнике «Пластиковые карты» доступна для просмотра следующая информация по картам (Рисунок 34 - Справочник «Пластиковые карты»):

- **Номер карты.** Номер карты.
- **Номер контракта.** Номер Контракта на утилизацию снега, к которому прикреплена карта.
- **Грузополучатель.** Грузополучатель, с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Дата начала действия карты.** По умолчанию совпадает со сроком начала действия Контракта.
- **Дата окончания действия карты.** Значение «–» говорит о том, что карта по Контракту является действующей. Если в поле заполнено значение дата (например, 29.10.2019, 03:00:00), это означает, что срок действия карты по Контракту был завершён в указанную дату.

В справочнике «Пластиковые карты» доступна фильтрация по следующим полям (Рисунок 34 - Справочник «Пластиковые карты»):

- **Номер карты.** В поле фильтрации необходимо ввести номер карты, которую требуется найти (формат поля числовой). В данном поле реализована функция поиска как по полному, так и по частичному значению номера карты. Например, если необходимо найти карту с номером «169,30393», то достаточно ввести первые цифры номера карты, например, «169,30», после чего в списке справочника отобразятся карты, у которых номер начинается на введённые цифры, в том числе в списке будет карта с номером 169,30393.
- **Номер контракта.** В поле фильтрации необходимо ввести номер Контракта, который требуется найти.
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по сроку действия карт.
- Чекбокс **«Только действующие карты».** При установке данного признака в списке справочника будут отображены только действующие карты. При снятом признаком в списке справочника отображаются как действующие, так и недействующие карты.

Для формирования отчёта по справочнику «Пластиковые карты», необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 35 - Форма отчёта в формате xlsx).

Номер карты	Номер контракта	Грузополучатель	Дата начала действия карты	Дата окончания действия карты
163,56266	8	ГУП "МОСВОДОСТОК"	22.12.2021, 11:26:17	01.07.2022, 00:00:00
163,56267	8	ГУП "МОСВОДОСТОК"	22.12.2021, 11:26:17	01.07.2022, 00:00:00

Рисунок 34 - Справочник «Пластиковые карты»

A	B	C	D	E	F	G	H
Номер карты	Номер контракта	Грузополучатель	Грузополучателя	Грузоотправитель	Грузоотправителя	Дата начала действия карты	Дата окончания действия карты
1 092,300	7503097	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	12.02.2024 16:53	02.11.2024 0:00
3 092,3015	7503097	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	12.02.2024 16:53	02.11.2024 0:00
4 092,3022	7503097	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	12.02.2024 16:53	02.11.2024 0:00
5 122,677	7503097	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	06.02.2024 16:57	02.11.2024 0:00
6 123,1222	Пример_Прочее	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	31.01.2023 13:52	19.07.2023 12:29
7 123,453	7503097	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	02.02.2024 11:00	02.11.2024 0:00
8 123,465	123321321321	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	27.02.2023 14:56	02.08.2026 0:00
9 156,8080	7503097	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	12.02.2024 16:53	02.11.2024 0:00
10 169,25260	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	31.07.2018 3:00
11 169,25263	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	30.11.2023 16:21	01.01.2025 0:00
12 169,25263	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	30.11.2023 16:20
13 169,25264	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	22.04.2019 3:00
14 169,25265	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	31.07.2018 3:00
15 169,25266	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	01.03.2019 3:00
16 169,25268	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	22.04.2019 3:00
17 169,25269	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	30.11.2023 16:21	01.01.2025 0:00
18 169,25269	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	30.11.2023 16:20
19 169,25270	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	30.11.2021 3:00
20 169,30599	7503188	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	01.01.2018 3:00	31.07.2018 3:00

Рисунок 35 - Форма отчёта в формате xlsx

2.3 Транспортные средства

Справочник «Транспортные средства» (Рисунок 36 - Справочник «Транспортные средства») предназначен для хранения информации о ТС: ГРЗ, Марке, Модели и Объёме кузова; о сроках действия ТС в рамках Договора на вывоз снега; о кодах доступа к МП «Снег». Дополнительно, в справочнике реализована функция блокировки ТС по Договору на вывоз снега (в столбце «Действия», по кнопке ).

Информация о ТС (номере ГРЗ) используется при формировании ЭД. В случае, если ГРЗ, по которому был сформирован ИИП, является недействительным, тогда данный ИИП будет отправлены на ручной разбор без автоматического формирования ЭД. Т.е. при формировании ЭД происходит проверка срока действия ТС. Информация из справочника также используется для прикрепления ТС к Договорам на вывоз снега и к Заявкам на вывоз снега.

В справочнике «Транспортные средства» доступна для просмотра следующая информация по ТС (Рисунок 36 - Справочник «Транспортные средства»):

- **ГРЗ.** Номер Государственного Регистрационного Знака ТС.
- **Марка.** Марка ТС.
- **Модель.** Модуль ТС.
- **Объём кузова.** Объём кузова ТС из справочника «Таблица объёмов (вместимостей) кузовов».
- **Средний объём по ГРЗ (на текущую дату).**
- **Грузоперевозчик.** Грузоперевозчик, с которым заключён Договор на вывоз снега.
- **Номер договора.** Номер Договора на вывоз снега, к которому прикреплено ТС.
- **Дата начала действия ТС.** Дата начала действия ТС по Договору на вывоз снега. По умолчанию совпадает со сроком начала действия Договора на вывоз снега.
- **Дата окончания действия ТС.** Дата окончания действия ТС по Договору на вывоз снега. По умолчанию совпадает со сроком окончания действия Договора на вывоз снега. Если «Дата окончания действия ТС» меньше текущей даты, значит данное ТС является недействующим по Договору на вывоз снега.
- **Код доступа к МП.** Код доступа к Мобильному Приложению «Снег». Данный код формируется автоматически в момент добавления ТС в ПУОС. Для каждого ГРЗ код доступа формируется один раз и больше не изменяется.
- **Действия.** По строкам с действующими ТС в данном столбце отображается кнопка , которая предназначена для блокировки ТС по Договору на вывоз снега. Для блокировки ТС по Договору, необходимо по строке с нужным ГРЗ нажать кнопку  . Далее, нажать кнопку «Да» в сообщении «Вы уверены, что хотите заблокировать ТС {Номер ГРЗ}?» (Рисунок 37 – Сообщение при блокировке ТС). После чего ТС будет заблокировано, кнопка  примет вид  , в поле «Дата окончания действия ТС» будет установлена текущая дата. Дата, с которой данное ТС будет недействительным по Договору на вывоз снега.

В справочнике «Транспортные средства» доступна фильтрация по следующим полям (Рисунок 36 - Справочник «Транспортные средства»):

- **Номер ГРЗ.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ГРЗ, который требуется найти (формат поля текстовый). В данном поле реализована функция поиска как по полному, так и по частичному значению номера ГРЗ. Например, если необходимо найти ГРЗ с номером Н556НН777, то достаточно ввести любые значения номера, например, «556», после чего в списке справочника отобразятся ТС, у которых номер ГРЗ содержит введённое значение, в том числе в списке будет ГРЗ с номером Н556НН777.
- **Марка.** В поле фильтрации необходимо ввести Марку ТС, которую требуется найти (формат поля текстовый). В данном поле реализована функция поиска как по полному, так и по частичному наименованию Марки. Например, если необходимо найти Марку «КАМАЗ», то достаточно ввести первые буквы наименования, например, «КАМ», после чего в списке справочника отобразятся ТС, у которых Марка начинается на введённые буквы, в том числе в списке будут ТС с Маркой «КАМАЗ».
- **Модель.** Фильтр по Модели реализован аналогично фильтру по Марке.
- **Фильтр по Объёму кузова.** В поле фильтрации необходимо ввести начального значение объёма кузова в поле «От» и конченое значение объёма кузова в поле «До» (формат поля числовой).
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузоперевозчика, с которым заключён Договор на вывоз снега.
- **Номер договора.** В поле фильтрации необходимо ввести номер Договора на вывоз снега, который требуется найти (формат поля текстовый).
- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по сроку действия ТС по Договору на вывоз снега.
- Чекбокс **«Только действующие ТС».** При установке данного признака в списке справочника будут отображены только действующие ТС. При снятом признаке в списке справочника отображаются как действующие, так и недействующие ТС.

Для формирования отчёта по справочнику «Транспортные средства», нужно установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 38 - Форма отчёта в формате xlsx).

Чтобы просмотреть детальную информацию по ГРЗ, необходимо кликнуть по строке с ГРЗ, откроется экранная форма с детальной информацией по выбранному ГРЗ (Рисунок 39 - Детальная информация по ГРЗ).

Для завершения сессии для ГРЗ в МП нажать на кнопку

Завершить сессию в МП

ПУСК

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Организации

ГРЗ Марка Модель От До Объём кузова Грузоперевозчик

Пластиковые карты

Номер договора Начальная дата Конечная дата

Сбросить фильтры

Только действующие ТС

Обновить данные Сформировать отчёт Загрузить ТС из файла

Нашлось 234 ТС

1 2 3 4 5 ... 12 Показывать по 20 Номер страницы Перейти

ГРЗ	Марка	Модель	Объём кузова	Средний объём по ГРЗ (на текущую дату)	Грузоперевозчик	Номер договора	Дата начала действия ТС	Дата окончания действия ТС	Код доступа к МП	Действия
A012MT67	IVECO	TRAKKER AD380T38H	22.2	16.5	ИП Масленникова А.К.	0173200001421001834	13.01.2022, 15:08:12	31.12.2023, 00:00:00	01746	
A035OX190	KAMAZ	6520-63 (тип кузова №4)	24.9	19.2	ИП Масленникова А.К.	0173200001421001834	13.01.2022, 14:39:29	31.12.2023, 00:00:00	12077	

Рисунок 36 - Справочник «Транспортные средства»

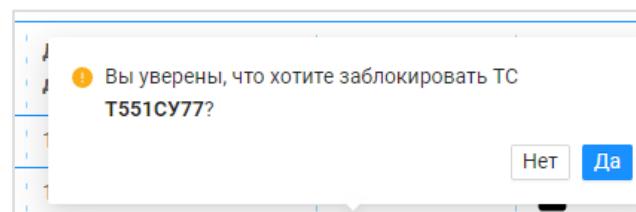


Рисунок 37 – Сообщение при блокировке ТС

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	Номер ГРЗ	Марка	Модель	Объём кузова	Средний объём по ГРЗ (на дату отчёта)	Номер договора	Грузоотправитель	ИИН	Грузоперевозчик	ИИН	Дата начала действия ТС	Дата окончания действия ТС	Код доступа к МП
2	X080УЕ197	KAMA3	65115-62 (тип кузова №2)	13,8	9,5	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	03772
3	X078УЕ197	KAMA3	65115-62 (тип кузова №2)	13,8	8,9	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	23620
4	X085УЕ197	KAMA3	65115-62 (тип кузова №2)	13,8	9,4	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.02.2024 0:00	41088
5	X089УЕ197	KAMA3	65115-62 (тип кузова №2)	13,8	9,1	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	33594
6	X348УЕ197	KAMA3	65115-62 (тип кузова №2)	13,8	9,2	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	86641
7	X084УЕ197	KAMA3	53229-02	20,5	9,7	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	11434
8	X087УЕ197	KAMA3	65115-62 (тип кузова №2)	13,8	9	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	65201
9	X356УЕ197	KAMA3	65115-62 (тип кузова №2)	13,8	9,6	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	80147
10	B583АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	16,9	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	66268
11	B586АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17,3	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	15920
12	B588АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	72081
13	B590АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17,4	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	49025
14	B591АО777	MAN	27.464 DFC ПЛАТФОРМА М	20,6	16,6	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	26039
15	B593АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	31331
16	B595АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17,4	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	7214
17	B596АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17,2	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	74999
18	B597АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	60009
19	B599АО777	KAMA3	6520 (тип кузова №4)	23,1	17,6	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	14018
20	X364ҮЕ197				14,8	1-2021	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дорожные службы"	7727763150	01.10.2021 0:00	02.12.2026 0:00	86884

Рисунок 38 - Форма отчёта в формате xlsx

Детальная информация по ТС с ГРЗ A012MT67

Номер договора	Грузоперевозчик	Марка	Модель	Объём кузова	Дата начала действия ТС	Дата окончания действия ТС	Действия
0173200001421001834	ИП Масленникова А.К.	IVECO	TRAKKER AD380T38H	22.2	13.01.2022, 15:08:12	31.12.2023, 00:00:00	Изменить

Рисунок 39 - Детальная информация по ГРЗ

2.3.1 Загрузка ТС из файла

Для быстрого добавления списка новых ТС в Договоры на вывоз снега реализована функция загрузки ТС из файла в формате xlsx в справочнике «Транспортные средства» по кнопке «Загрузить ТС из файла» (Рисунок 36 - Справочник «Транспортные средства»). После нажатия на кнопку "Загрузить ТС из файла" открывается форма выбора и загрузки файла (Рисунок 40 - Форма выбора и загрузки файла).

В примечании, расположеннном в левой части формы (Примечание) указаны ограничения по загрузке файла: "Загрузить в систему можно файл с расширением xlsx и размером не более 10 Мб". До выбора файла загрузки на форме «Импорт списка ТС» кнопка «Далее» будет неактивной.

При этом загружаемый файл должен соответствовать следующему шаблону: в файле должна быть только одна вкладка с последовательными столбцами **NOM_DOG** (номер Договора на вывоз снега), **GRZ** (номер ГРЗ), **BREND** (марка ТС), **MODEL** (модель ТС) (Рисунок 41 – Шаблон загружаемого файла).

Импорт списка ТС

[Вернуться в справочник](#)

1 Добавление файла

2 Проверка данных

3 Данные загружены

ⓘ Примечание
Загрузить в систему можно файл с расширением xlsx и размером не более 10 Мб

Выберите файл или перетащите его в поле загрузки

Выбрать

Далее

Рисунок 40 - Форма выбора и загрузки файла

A	B	C	D
NOM_DOG	GRZ	BREND	MODEL
123456-22	y12334да	KAMAZ	365201
123456-22	k574oo102	WIELTON	NW-3

Рисунок 41 – Шаблон загружаемого файла

Для выбора файла загрузки необходимо на форме «Импорт списка ТС» (Рисунок 40 - Форма выбора и загрузки файла) нажать кнопку «Выбрать». Далее, в диалоговом окне (Рисунок 42 – Окно выбора файла загрузки на ПК) выбрать файл загрузки на ПК. К выбору на ПК будут доступны только файлы в формате xlsx.

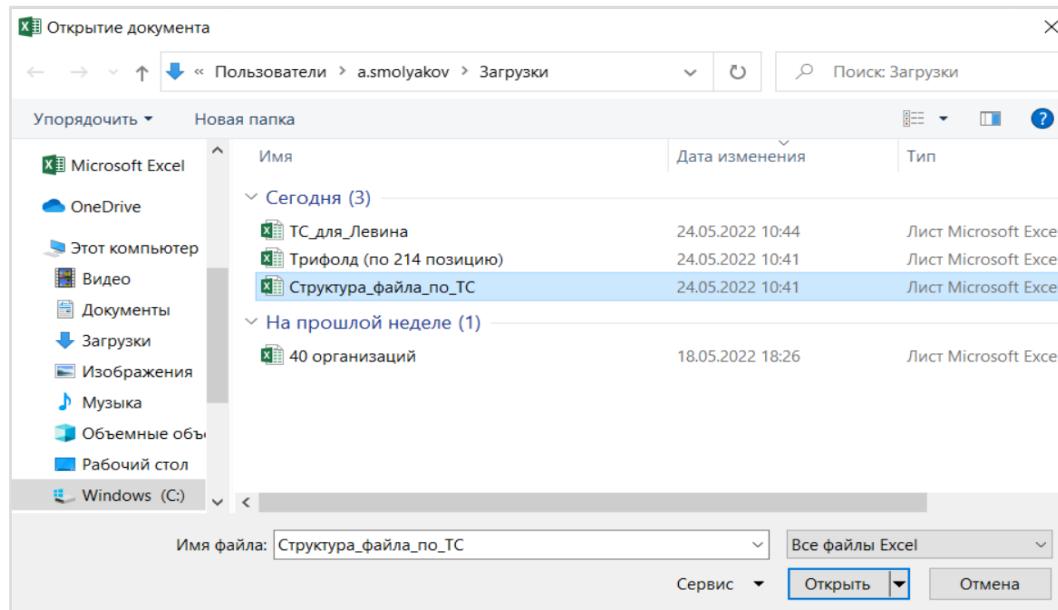


Рисунок 42 – Окно выбора файла загрузки на ПК

После выбора файл загрузки, если файл будет соответствовать установленным требованиям, тогда он будет добавлен на форму «Импорт списка ТС», при этом кнопка «Далее» станет активной (Рисунок 43 - Форма «Импорт списка ТС» с активной кнопкой «Далее»). В случае, если файл загрузки был выбран по ошибке и его необходимо заменить на другой, тогда по кнопке можно удалить загруженный файл и повторно загрузить правильный файл загрузки.

В случае, если был выбран файл, который не соответствует установленным требованиям, либо в процессе загрузки произошли технические проблемы, тогда на форме «Импорт списка ТС» будут отображаться следующие ошибки:

- Ошибка загрузки о несоответствии загружаемого файла установленному шаблону (Рисунок 44 - Несоответствие загружаемого файла установленному шаблону). В случае появления данной ошибки, необходимо нажать кнопку «Закрыть ошибку» и повторно выбрать

файл загрузки, при этом предварительно убедиться, что загружаемый файл соответствует установленному шаблону (Рисунок 41 – Шаблон загружаемого файла).

- Ошибка загрузки о превышении размера загружаемого файла (Рисунок 45 - Превышение размера загружаемого файла). В случае появления данной ошибки, необходимо нажать кнопку «Закрыть ошибку» и повторно выбрать файл загрузки, при этом необходимо, чтобы размер загружаемого файла был менее 10 Мб.
- Ошибка загрузки «Не удалось загрузить файл» (Рисунок 46 – Ошибка загрузки). В случае появления данной ошибки, необходимо нажать кнопку «Закрыть ошибку», немного подождать и повторно выбрать файл загрузки. В случае, если ошибка повторилась, необходимо связаться со Службой технической поддержки по контактам указанным в профиле пользователя (Рисунок 12 – Профиль пользователя) или на стартовой странице (Рисунок 1 - Главная страница-приглашение в ПУОС АСУ ОДС).

Импорт списка ТС

[Вернуться в справочник](#)

1 2 3

Добавление файла Проверка данных Данные загружены

⚠ Примечание
Загрузить в систему можно файл с расширением .xlsx и размером не более 10 Мб

TC.xlsx

Далее

Рисунок 43 - Форма «Импорт списка ТС» с активной кнопкой «Далее»

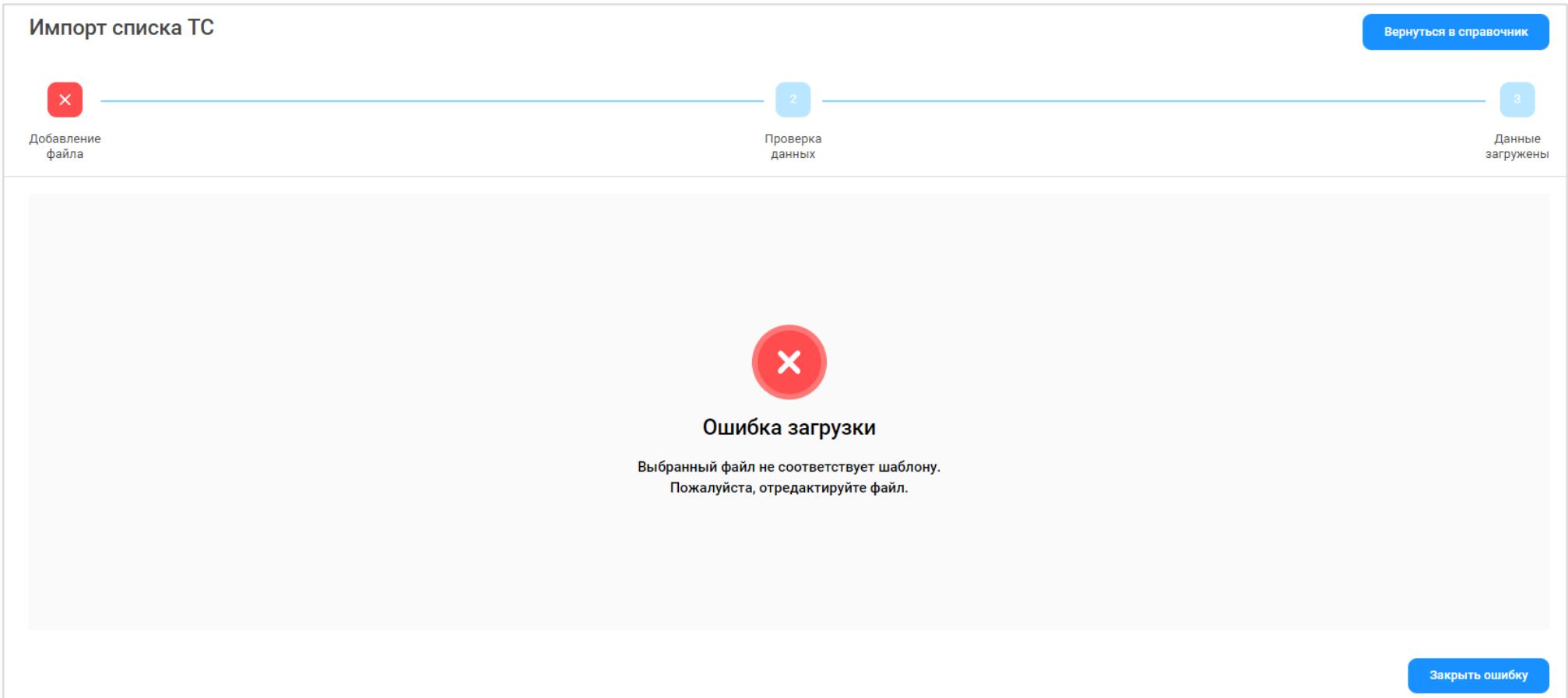


Рисунок 44 - Несоответствие загружаемого файла установленному шаблону

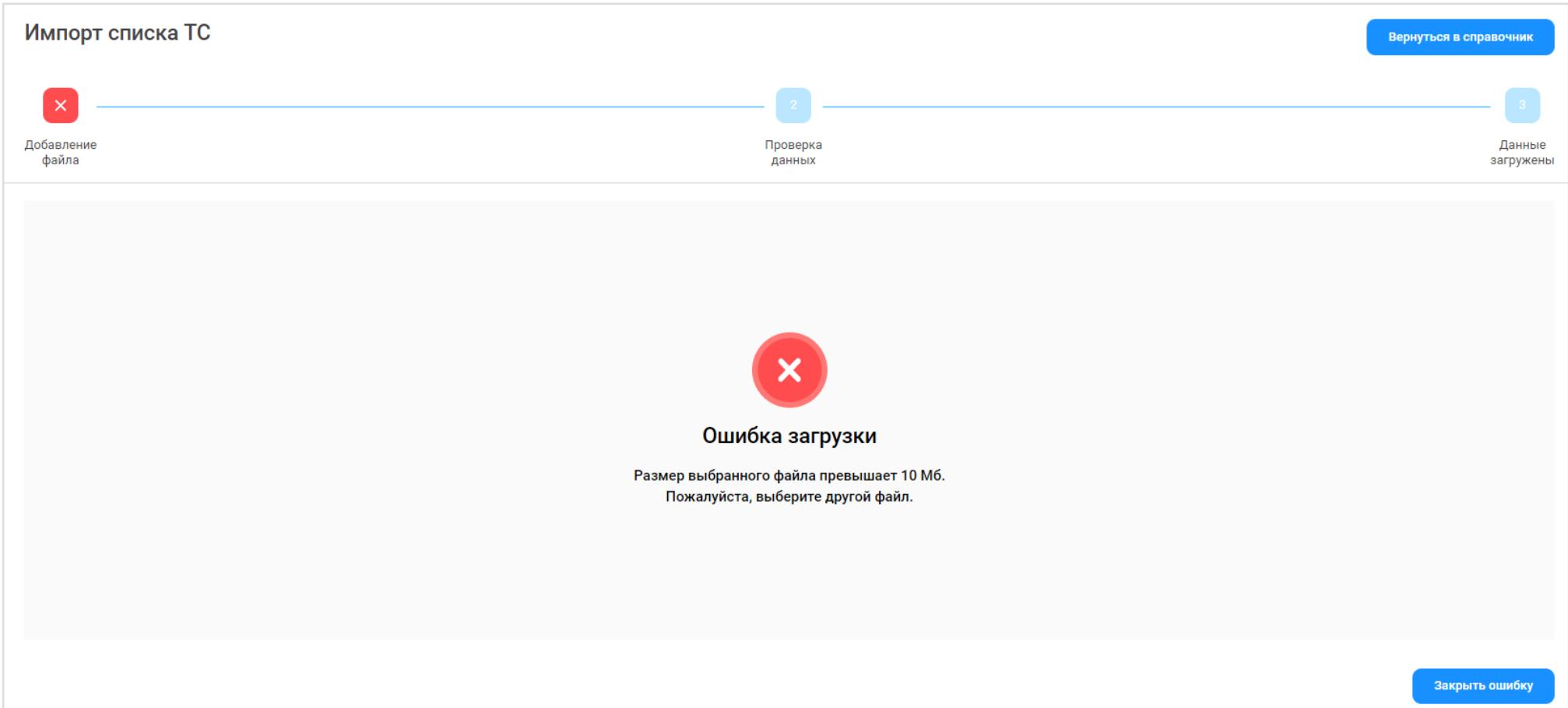


Рисунок 45 - Превышение размера загружаемого файла

Импорт списка ТС

Вернуться в справочник

1 2 3

Добавление файла Проверка данных Данные загружены

Ошибка загрузки

Не удалось загрузить файл.
Пожалуйста, повторите попытку позже
или обратитесь в службу технической поддержки.

Закрыть ошибку

The screenshot shows a step-by-step import process. Step 1: 'Добавление файла' (File upload). Step 2: 'Проверка данных' (Data verification). Step 3: 'Данные загружены' (Data uploaded). A central error message box is displayed, containing a red circle with a white 'X'. The text reads: 'Ошибка загрузки' (Upload error), 'Не удалось загрузить файл.' (Failed to upload file.), 'Пожалуйста, повторите попытку позже' (Please try again later.), and 'или обратитесь в службу технической поддержки.' (or contact technical support.). A blue button at the bottom right says 'Закрыть ошибку' (Close error).

Рисунок 46 – Ошибка загрузки

После успешной загрузки файла, необходимо нажать кнопку «Далее» (Рисунок 43 - Форма «Импорт списка ТС» с активной кнопкой «Далее»), после чего откроется экранная форма с возможностью редактирования загруженных данных (Рисунок 47 - Экранная форма с загруженными данными).

Добавление файла
2
3

Проверка данных
Данные загружены

Общие сведения:

Строк всего: 11 Загружено в БД: 0 Удалено: 0
Без ошибок: 1 С ошибками: 10

Примечание
Вы можете редактировать:
номер договора, номер ГРЗ,
марку и модель ТС.

ID	Статус	Номер договора	Грузоотправитель	ИНН грузоотправителя	Грузоперевозчик	ИНН грузоперевозчика	Номер ГРЗ	Марка	Модель	Объем кузова	Ошибки	Действие
Добавить строку												
1		123456-22	Жилищник Обручевский	7728252750	Жилищник Обручевский	7728252750	У334АА777	КАМАЗ	365201	26.3	Ошибка нет	
2		123456-22	Жилищник Обручевский	7728252750	Жилищник Обручевский	7728252750	K57400102	WIELTON	NW-3	39.0	ТС с таким номером ГРЗ уже прикреплено к договору	
3		34	н/д	н/д	н/д	н/д	Y512НЕ59	КАМАЗ	365201	26.3	Отсутствует договор в системе	
4		17122021	н/д	н/д	н/д	н/д	04531390	DAEWOO	ULTRA	24.1	Неправильный формат номера ГРЗ; Отсутствует договор в системе	
5		123456-22	Жилищник Обручевский	7728252750	Жилищник Обручевский	7728252750	Y189TM750	КАМАЗ	365201	26.3	Номер ГРЗ в системе относится к другому кузову	
6		123456-22	Жилищник Обручевский	7728252750	Жилищник Обручевский	7728252750	5189TM75	новый	кузов	н/д	Нет данных в таблице объёмов (вместимостей) кузовов	
7		123456-22	Жилищник Обручевский	7728252750	Жилищник Обручевский	7728252750	5189TM12	КАМАЗ	кузов	н/д	Нет данных в таблице объемов (вместимостей) кузовов	
8		12	н/д		н/д	н/д	H567ХЕ799	КАМАЗ	65115	16.3	Неуникальный номер договора, укажите ИНН Грузоотправителя	
											Номер ГРЗ в системе относится к	

Назад
 Загрузить

Рисунок 47 - Экранная форма с загруженными данными

В разделе «Общие сведения» отображаются результаты анализа загруженных данных: общее количество загруженных строк из файла .xlsx (Строк всего), общее количество загруженных строк в БД (Загружено в БД), общее количество удалённых строк на данной форме (Удалено), строк без ошибок (Без ошибок) и строк с ошибками (С ошибками) на данной форме.

Строки с ошибками выделены в таблице красным цветом со статусом , с комментариями об ошибке или ошибках в столбце «Ошибки». Строки без ошибок имеют статус с комментарием в столбце «Ошибки»: Ошибок нет.

При загрузке данных из файла загрузки могут быть выявлены следующие виды ошибок:

- **Неправильный формат номера ГРЗ.** Был загружен ГРЗ, который не соответствует установленному формату.
- **Отсутствует договор в системе.** Загруженного номера договора нет в Подсистеме, в Реестре Договоров на вывоз снега.
- **Номер ГРЗ в системе относится к другому кузову.** В Подсистеме уже имеется загружаемый номер ГРЗ, но с другим кузовом из таблицы объёмов (вместимостей) кузовов.
- **Неуникальный номер договора, укажите ИНН Грузоотправителя.** Загружаемый номер Договора совпадает с номером договора другого Грузоотправителя, поэтому для уточнения данных необходимо указать ИНН Грузоотправителя.
- **Номер ГРЗ в таблице относится к другому кузову, строка X.** В загруженных данных имеется 2 одинаковых ГРЗ с разными объёмами кузовов, X - номер первой по списку строки с одинаковым номером ГРЗ.
- **Нет данных в таблице объёмов (вместимостей) кузовов.** Загружаемых данных о Марке и Модели нет в таблице объёмов (вместимостей) кузовов.
- **ТС с таким номером ГРЗ уже прикреплено к договору.** Загружаемый номер ТС уже ранее был добавлен в Договор на вывоз снега.
- **Дубликат строки X.** X- номер первой по списку строки дублирующей строки с ошибкой.
- **Заполните поле.** Нет данных.

На форме предусмотрена функция редактирования данных. Данные в таблице можно изменять в столбцах: Номер договора, Номер ГРЗ, Марка и Модель, о чём указано **Примечание**. В момент корректировки сразу осуществляется повторная проверка введённых данных. В случае, если по строке данные были изменены на корректные, тогда статус строки изменяется на , а в столбце «Ошибки» отобразиться надпись «Ошибка нет».

Дополнительно, на форме редактирования данных можно добавлять новые строки в таблицу (по кнопке **Добавить строку**) и полностью удалять строки по кнопке .

Пока в таблице нет строк со статусом  , кнопка «Загрузить» остаётся неактивной. Как только в таблице появиться хотя бы одна строка со статусом  , тогда кнопка «Загрузить» станет активной. Т.е. для загрузки ТС в Договоры на вывоз снега не обязательно исправлять ошибки в всех строках, сначала можно загрузить все строки без ошибок, после чего вернуться на страницу редактирования, отредактировать оставшиеся строки с ошибками и повторно загрузить данные по кнопке «Загрузить».

При нажатии кнопки «Назад» повторно откроется форма с загруженным файлом и активной кнопкой «Далее» (Рисунок 43 - Форма «Импорт списка ТС» с активной кнопкой «Далее»).

После нажатия кнопки «Загрузить» отобразиться форма с протоколом загруженных данных (Рисунок 48 - Протокол загруженных данных). В протоколе будет указано:

- **Строк всего:** общее количество загруженных строк из формы редактирования (Рисунок 47 - Экранная форма с загруженными данными).
- **Удалено:** общее количество удалённых строк на форме редактирования.
- **Загружено в БД:** общее количество загруженных ТС в базу данных, в справочник «Транспортные средства» (Рисунок 36 - Справочник «Транспортные средства») и в Договоры на вывоз снега.
- **Не загружено из-за ошибок:** общее количество строк с ошибками, которые остались на форме редактирования.

Если на форме редактирования остались строки с ошибками, тогда необходимо нажать кнопку «Назад», исправить ошибки, чтобы статус по строкам стал  , и повторно нажать кнопку «Загрузить». После чего информация в протоколе загрузки будет обновлена.

При нажатии кнопки «Вернуться в справочник» откроется форма справочника «Транспортные средства» (Рисунок 36 - Справочник «Транспортные средства»).

Импорт списка ТС

[Вернуться в справочник](#)

Добавление файла ✓

Проверка данных ✓

Данные загружены ✓

Примечание
Вы можете вернуться на шаг назад и продолжить работу с данными.

Данные загружены!

Строк всего: 11
Удалено: 0
Загружено в БД: 1
Не загружено из-за ошибок: 10

Примечание
У вас есть строки с ошибками.
Нажмите на кнопку "Назад", чтобы ознакомиться с ними и при необходимости отредактировать их.

[Назад](#)

Рисунок 48 - Протокол загруженных данных

2.4 Подразделения Грузоотправителя

В случае, если Грузоотправитель в своей работе использует Подразделения, тогда необходимо заполнить справочник «Подразделения Грузоотправителя» (Рисунок 49 - Справочник «Подразделения Грузоотправителя»). Данный справочник предназначен для ограничения доступа пользователя с ролью «Мастер Грузоотправителя», к данным в Подсистеме, которые относятся только к тому Подразделению, к которому будет прикреплён данный Пользователь. Дополнительно, в справочнике Подразделения Грузоотправителя есть функция прикрепления электронных карт. Если к Подразделению будут добавлены электронные карты, тогда пользователь с ролью Мастер Грузоотправителя будет иметь доступ к данным в

Подсистеме, только в рамках прикреплённых к Подразделению карт. Так же в Заявке на вывоз снега пользователь с ролью Мастер Грузоотправителя сможет прикреплять к ТС только те карты, которые будут добавлены в Подразделение, к которому прикреплён данный Пользователь.

В случае, если Грузоотправитель в своей работе не использует Подразделения, тогда справочник «Подразделения Грузоотправителя» заполнять не нужно.

2.4.1 Создание нового подразделения

Для того, чтобы добавить новое Подразделение Грузоотправителя, необходимо нажать на кнопку «Создать подразделение» (Рисунок 50 - Форма «Создание подразделения грузоотправителя»). Далее, на форме «Создание подразделения грузоотправителя» (Рисунок 50 - Форма «Создание подразделения грузоотправителя») заполнить поля:

- **Грузоотправитель.** Поле заполняется автоматически по организации, к которой привязан Пользователь.
- **Название подразделения.** Необходимо заполнить наименование Подразделения (поле обязательное для заполнения).
- **Адрес местонахождения подразделения.** Необходимо заполнить Адрес местонахождения Подразделения: Улица (поле обязательное для заполнения), Дом, Корпус, Примечание.
- **Адрес места получения задания.** Необходимо заполнить Адрес места получения задания: Улица (поле обязательное для заполнения), Дом, Корпус, Примечание. Либо выбрать адрес из выпадающего списка в поле «Выберете адрес получения задания».
- **Признак «Адреса совпадают».** Данный признак необходимо установить в том случае, если Адрес места получения задания совпадает с Адресом местонахождения подразделения. Тогда поля Адреса места получения задания автоматически будут заполнены значениями из полей Адреса местонахождения подразделения.
- **ФИО мастера.** Необходимо заполнить ФИО Мастера Грузоотправителя.
- **Телефон мастера.** Необходимо заполнить Телефон Мастера Грузоотправителя (поле обязательное для заполнения).

После заполнения всех необходимых полей, нужно нажать кнопку «Создать подразделение». После чего подразделение будет добавлено в справочник «Подразделения Грузоотправителя» (Рисунок 49 - Справочник «Подразделения Грузоотправителя»).

The screenshot shows the PUS (ПУС) software interface. At the top, there is a dark blue header bar with the PUS logo on the left, a user profile icon and 'Сезон 2021-2025' dropdown in the center, and a 'Выход' (Logout) button on the right. Below the header is a light blue navigation bar with links: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты, and Поддержка. The 'Справочники' link is underlined, indicating it is the active section.

The main content area has a white background. On the left, there is a sidebar with categories: Организации, Пластиковые карты, Транспортные средства, and Подразделения Грузоотправителя. The 'Подразделения Грузоотправителя' category is highlighted with a red border. In the center, there is a search bar with the placeholder 'Название подразделения' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a button labeled 'Сформировать отчёт' and a prominent red button labeled 'Создать подразделение'. To the right of these buttons is a message: 'Нашлась 1 подразделение'. A table follows, showing one record:

Подразделение Грузоотправителя	Адрес местонахождения подразделения	ФИО мастера	Телефон мастера	Адрес места получения задания	Действия
Лужковское	ул. Беляева, 1	Ножкина А.А.	+7 (232) 323-23-23	ул. Беляева, 1	

On the far right of the table, there is a 'Сбросить фильтры' (Reset filters) button.

Рисунок 49 - Справочник «Подразделения Грузоотправителя»

Создание подразделения Грузоотправителя

* Грузоотправитель
ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

* Название подразделения
Укажите название подразделения

* Адрес местонахождения подразделения
Улица
Дом
Корпус
Примечание

* Адрес места получения задания
Выберите адрес места получения задания
Улица
Дом
Корпус
Примечание

Адреса совпадают

ФИО Мастера

* Телефон Мастера
+7 (___) ___-__-

Создать подразделение

Рисунок 50 - Форма «Создание подразделения грузоотправителя»

2.4.2 Прикрепление карт к подразделению

Для того, чтобы прикрепить карты к подразделению необходимо по строке справочника открыть карточку подразделения и нажать кнопку «Прикрепить карты к подразделению» (Рисунок 51 - Карточка подразделения). Далее, на форме «Прикрепление карт к подразделению» (Рисунок

52 - Форма «Прикрепление карт к подразделению») выбрать необходимые карты из выпадающего списка, либо указать интервал номеров карт (Рисунок 53 – Выбор карт), нажать кнопку «Прикрепить ХХ карт» (где ХХ – количество выбранных карт).

После нажатия кнопки отобразится форма со статистикой добавленных карт (Рисунок 54 - Форма со статистикой добавленных карт. В случае необходимости, можно выгрузить отчёт по Подразделению со списком прикреплённых карт по кнопке «Сформировать отчёт по подразделению». Форма отчёта в форматеxlsx представлена на рисунке (Рисунок 55 - Форма отчёта в форматеxlsx).

После прикрепления карт к Подразделению карты будут добавлены в детальную форму по Подразделению (Рисунок 56 – Форма «Детальная информация по Подразделению»).

Для того, чтобы открепить карту от Подразделения, необходимо по строке с номером карты нажать на кнопку «Открепить карту» (Рисунок 56 – Форма «Детальная информация по Подразделению») и нажать кнопку «Да» в предупреждающем сообщении: «Вы уверены, что хотите открепить карту {номер карты} от подразделения? После открепления карта будет переведена в резерв.» (Рисунок 57 - Предупреждающее сообщение при откреплении карты). После нажатия кнопки «Да» строка с номером карты будет удалена из списка карт и будет переведена в резерв, т.е. будет доступна для выбора в других Подразделениях Грузоотправителя.

Детальная информация по Подразделению **Лужковское**

Грузоотправитель
ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

ФИО мастера
Ножкина А.А.

Телефон мастера
+7 (232) 323-23-23

Адрес местонахождения подразделения
ул. Беляева, 1

Адрес места получения задания
ул. Беляева, 1

Карты, прикрепленные к подразделению

Прикрепить карты к подразделению

Номер карты

Нашлось 0 карт

Номер карты | Действия

Ничего не найдено

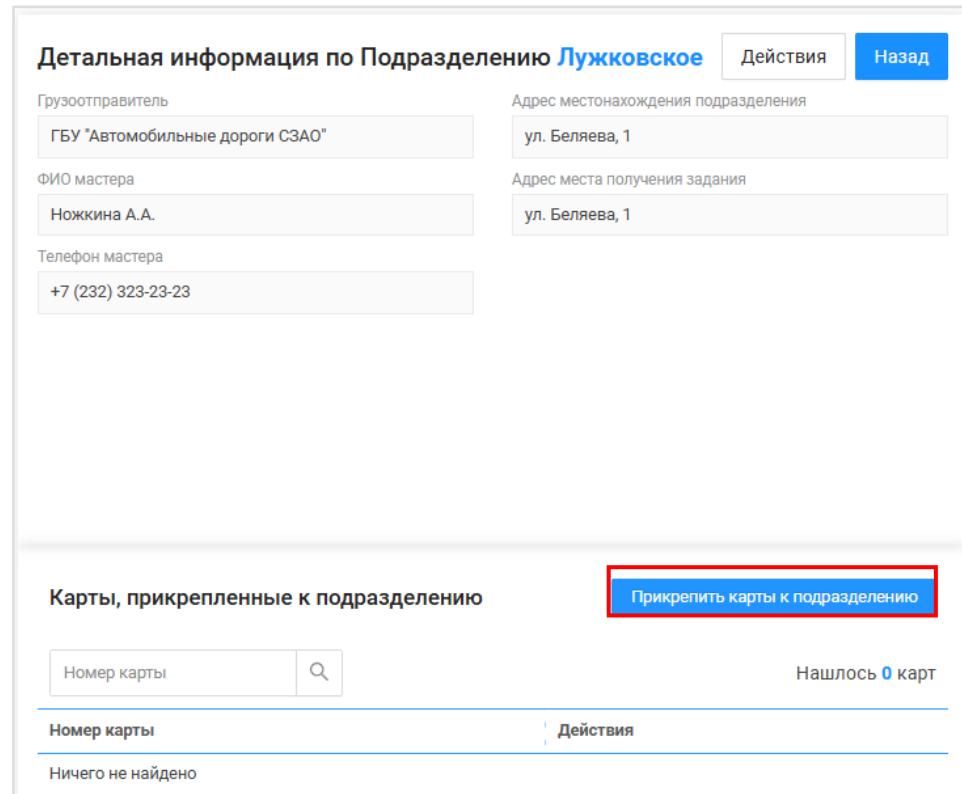


Рисунок 51 - Карточка подразделения

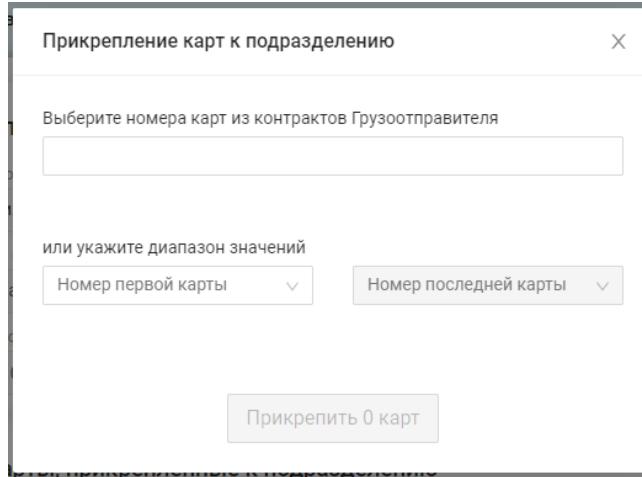


Рисунок 52 - Форма «Прикрепление карт к подразделению»

The left screenshot shows a modal dialog with the title 'Прикрепление карт к подразделению'. It lists three selected contract numbers: '169,30397 x', '169,30398 x', and '169,30399 x'. A scrollable list below shows other contract numbers: 169,30393, 169,30394, 169,30397 (selected), 169,30398 (selected), 169,30399 (selected), 169,30400, 169,30401, and 169,30403.

The right screenshot shows the same dialog after selection. The 'Nomer первой карты' dropdown is set to '169,30398' and the 'Nomer последней карты' dropdown is set to '169,30407'. A large blue button at the bottom right says 'Прикрепить 8 карт'.

Рисунок 53 – Выбор карт

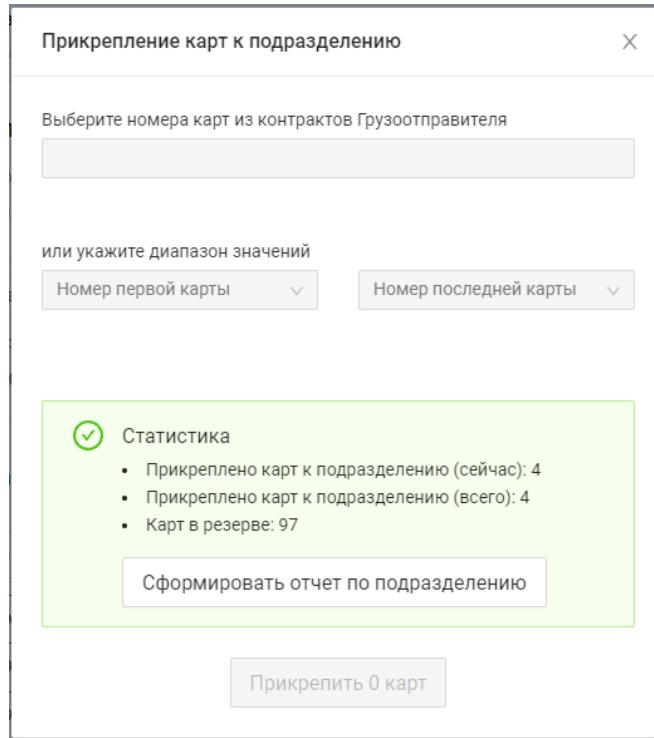


Рисунок 54 - Форма со статистикой добавленных карт

A	B	C
1	Отчет по Подразделению Арбузное	
2	Грузоотправителя АВД	
3	от 28.05.2025 10:41:26	
4		
5		
6	Адрес местонахождения подразделения: Дынный переулок, 12	
7	Адрес места получения задания: Арбузный тупик, 12, 7	
8	ФИО мастера:	
9	Телефон мастера: +7 (828) 229-29-22	
10		
11		
12	Карты, прикрепленные к подразделению: 0 шт.	
13		

Рисунок 55 - Форма отчёта в формате xlsx

Детальная информация по Подразделению Артос16

Грузоотправитель: АО "АРТОС"
Адрес местонахождения подразделения: 666, 666, 666, 666

ФИО мастера: Иванов666
Адрес места получения задания: 16, 16, 16, 161

Телефон мастера: +7 (909) 123-46-66

Карты, прикрепленные к подразделению

Прикрепить карты к подразделению

Номер карты: 453,56643

Нашлось 1 карта

Действия: Открепить карту

Рисунок 56 – Форма «Детальная информация по Подразделению»

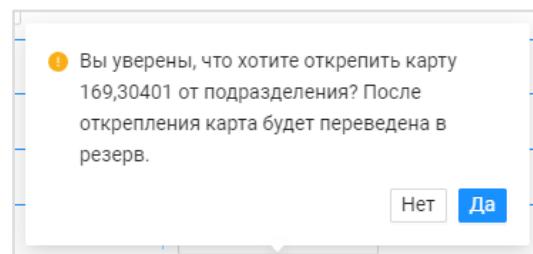


Рисунок 57 - Предупреждающее сообщение при откреплении карты

2.4.3 Работа со справочником «Подразделения Грузоотправителя»

В справочнике «Подразделения Грузоотправителя» доступна для просмотра следующая информация (Рисунок 58 - Справочник «Подразделения Грузоотправителя»):

- **Подразделение Грузоотправителя.** Наименование Подразделения Грузоотправителя.
- **Адрес местонахождения подразделения.** Адрес местонахождения Подразделения Грузоотправителя.
- **ФИО мастера.** ФИО Мастера Грузоотправителя.
- **Телефон мастера.** Телефон Мастера Грузоотправителя.
- **Адрес места получения задания.** Адрес места получения задания, который будет заполняться автоматически после выбора подразделения в Заявке на вывоз снега. Адрес места получения задания необходим для отображения в МП «Снег». Адрес, по которому водителю должен приехать за пластиковой картой.
- **Действия.** По кнопкам в данном столбце доступны функции редактирования  и удаления  Подразделений Грузоотправителей.

Для того, чтобы внести изменения в действующее подразделение необходимо по строке нажать на кнопку , далее на форме «Редактирование подразделения Грузоотправителя» (Рисунок 59 - Форма «Редактирование подразделения Грузоотправителя») внести необходимые корректировки и нажать кнопку «Редактировать подразделение». После чего, внесённые изменения появятся в справочнике «Подразделение Грузоотправителя».

Для того, чтобы полностью удалить Подразделение необходимо нажать на кнопку , далее нажать на кнопку «Да» в предупреждающем сообщении (Рисунок 60 - Предупреждающее сообщение или Рисунок 61 - Предупреждающее сообщение). После чего Подразделение будет полностью удалено из справочника «Подразделение Грузоотправителя». В случае, если к удаляемому Подразделению будут прикреплены карты, тогда в предупреждающем сообщении будет указано количество прикреплённых карт (Рисунок 61 - Предупреждающее сообщение). После удаления такого Подразделения, прикреплённые к нему карты будут переведены в резерв, т.е. будут доступны для добавления в других Подразделениях Грузоотправителей.

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Сезон 2021-2025

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Название подразделения

Сформировать отчёт Создать подразделение

Нашлось 1 подразделение

Подразделение Грузоотправителя	Адрес местонахождения подразделения	ФИО мастера	Телефон мастера	Адрес места получения задания	Действия
Лужковское	ул. Беляева, 1	Ножкина А.А.	+7 (232) 323-23-23	ул. Беляева, 1	

Рисунок 58 - Справочник «Подразделения Грузоотправителя»

В справочнике «Подразделения Грузоотправителя» доступна фильтрация по следующему полю (Рисунок 58 - Справочник «Подразделения Грузоотправителя»):

- **Название подразделения.** В поле фильтрации необходимо ввести название подразделения, которое требуется найти (формат поля текстовый). В данном поле реализована функция поиска как по полному, так и по частичному названию подразделения. Например, если необходимо найти подразделение «Подразделение №1», то достаточно ввести значение «№1», после чего в списке справочника отобразятся все подразделения, в которых содержится значение «№1».

Для формирования отчёта по справочнику «Подразделения Грузоотправителя» и его выгрузке в формате xlsx, необходимо нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 62 - Форма отчёта в формате xlsx).

Дополнительно на форме детальной информации по Подразделению по кнопке «Действия» (Рисунок 63 - Кнопка «Действия» на форме «Детальная информация по Подразделению») доступны функции редактирования по кнопке «Редактировать подразделение» (аналогично кнопке) и удаления подразделения по кнопке «Удалить подразделение» (аналогично кнопке), а также выгрузка отчёта по подразделению (Рисунок 62 - Форма отчёта в формате xlsx) по кнопке «Сформировать отчёт по подразделению»,

Редактирование подразделения Грузоотправителя

* Грузоотправитель
ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

* Название подразделения
Лужковское

* Адрес местонахождения подразделения
ул. Беляева
1
Корпус
Примечание

* Адрес места получения задания
ул. Беляева
1
Корпус
Примечание

Адреса совпадают

ФИО Мастера
Ножкина А.А.

* Телефон Мастера
+7 (232) 323-23-23

[Редактировать подразделение](#)

Рисунок 59 - Форма «Редактирование подразделения Грузоотправителя»

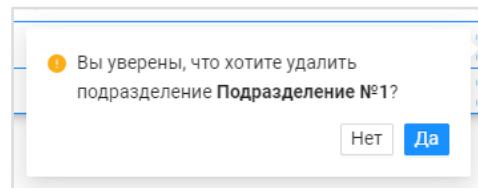


Рисунок 60 - Предупреждающее сообщение

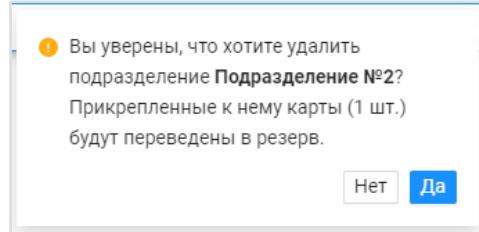


Рисунок 61 - Предупреждающее сообщение

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
1	Грузоотправитель	Подразделение Грузоотправителя	Адрес местонахождения подразделения	ФИО мастера	Телефон мастера	Адрес места получения задания										
2	ГБУ "Автомобильные	Лужковское	ул. Беляева, 1	Ножкина А.А +7 (232) 323-23-23		ул. Беляева, 1										
3	Подразделения Грузоотправителя															
	Список карт															
	(+) : < >															
1	Отчёт по картам Подразделений Грузоотправителя на 26.05.2025															
2																
3	Номер карты	Номер контракта	Грузополучатель	Грузоотправитель	Подразделение Грузоотправителя											
4																
	Подразделения Грузоотправителя															
	Список карт															
	(+) : < >															

Рисунок 62 - Форма отчёта в формате xlsx

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр

Организации

Пластиковые карты

Транспортные средства

Подразделения Грузоотправителя

Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором

Места получения задания

Типы корректировок

ССП

Органы исполнительной власти (ОИВ)

Таблица объемов (вместимостей) кузовов

Детальная информация по Подразделению Лужковское Действия Назад

Грузоотправитель ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"
Адрес местонахождения подразделения ул. Белleva, 1

ФИО мастера Нохкина А.А.
Адрес места получения задания ул. Белleva, 1

Телефон мастера +7 (232) 323-23-23

Карты, прикрепленные к подразделению Прикрепить карты к подразделению

Номер карты Нашлось 0 карт

Номер карты Действия

Ничего не найдено

Рисунок 63 - Кнопка «Действия» на форме «Детальная информация по Подразделению»

2.5 Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором

Справочник «Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором» (Рисунок 64 - Справочник «Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором») предназначен для хранения списка возможных причин завершения рассмотрения ИИП ручным разбором. Используется Сотрудником Ручного разбора для перевода ИИП в статус обработки «На рассмотрении» с указанием той или иной причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором (Рисунок 65 – Указание причины при переводе ИИП в статус обработки «На рассмотрении»).

В справочнике доступна для просмотра следующая информация:

- **Причина.** Наименование причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором.

- **Комментарий.** Расшифровка (уточнение) причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором.
- **Доступно в разделе "Инциденты".** Причина из раздела «Инциденты».
- **Действия.** Для роли Сотрудник и Мастер Грузоотправителя не предусмотрено действий по редактированию и добавлению новых причин в данный справочник. Справочник доступен только для просмотра.

The screenshot shows the 'PUS' software interface with a blue header bar. On the right side of the header are icons for notifications (91), season (Сезон 2021-2023), user profile (ЛК Грузоотправителя Иванов Сергей Петрович), and exit (Выход). Below the header is a navigation menu with links: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчеты, and Поддержка. The 'Справочники' link is underlined, indicating it is the active section. On the left, there is a sidebar with categories: Организации, Пластиковые карты, Транспортные средства, Подразделения Грузоотправителя, and a red-bordered box labeled 'Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором'. The main content area displays a table titled 'Причина' (Reason) with columns: 'Причина' (Reason), 'Комментарий' (Commentary), 'Доступно в разделе "Инциденты"' (Available in the "Incidents" section), and 'Действия' (Actions). The table contains 47 rows, with page navigation showing 1-20 of 47, page 1, and a total of 20 pages. The first few rows are: 12, 2, 21, 22, 23, and 3.

Причина	Комментарий	Доступно в разделе "Инциденты"	Действия
12	12		
2	2	✓	
21	21	✓	
22			
23	23	✓	
3	3		

Рисунок 64 - Справочник «Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором»

The screenshot shows the Pyos system interface. At the top, there is a navigation bar with links: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты, and Поддержка. On the right side of the header, there is a user profile for 'ЛК Грузоотправителя Иванов Сергей Петрович' and a 'Выход' (Logout) button.

Below the header, there is a search bar with various filters. A red box highlights the 'Статус обработки' dropdown, which is set to 'На рассмотрении'. Other filters include 'Начальная дата' and 'Конечная дата' (both with calendar icons), 'Грузоподъемность' (with a dropdown for 'Объем снега'), 'Направление' (with a dropdown for 'MOУ'), 'Название MOУ' (with a dropdown for 'Название ССП'), 'Название ССП' (with a dropdown for 'Грузополучатель'), 'ГРЗ' (with a dropdown for 'Запуск процесса измерения'), and 'Номер заявки' (with a dropdown for 'Статус измерения груза'). There is also a 'Сбросить фильтры' (Reset filters) button.

Below the search bar, there are two buttons: 'Обновить данные' (Update data) and 'Сформировать отчёт' (Generate report). To the right, it says 'Нашлось 4 ИИП' (Found 4 IIP).

The main area displays a table of tasks. The columns are: Дата создания, Статус обработки (highlighted with a red box), Статус целостности, Номер ИИП, Номер карты, Номер заявки, MOУ, Название ССП, Грузополучатель, Грузоперевозчик, ГРЗ, Направление, Объем снега, Статус измерения груза, and Запуск процесса измерения. The table contains two rows of data:

Дата создания	Статус обработки	Статус целостности	Номер ИИП	Номер карты	Номер заявки	MOУ	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ГРЗ	Направление	Объем снега	Статус измерения груза	Запуск процесса измерения
04.06.2024, 10:03:27	На рассмотрении Нарушение Регламента	Корректный	123/07/09/23/Test591	222,024	220490	123	Вилойская	ГУП "Мосводосток"		T222ET159	Выезд	15.0	0	МП
07.09.2023, 14:05:27	На рассмотрении Просвет	Корректный	123/07/09/23/Test620	222,024	220496	123	Вилойская	ГУП "Мосводосток"	ГУП "Мосводосток"	B916KO790	Выезд	1.0	0	МП

Рисунок 65 – Указание причины при переводе ИИП в статус обработки «На рассмотрении»

2.6 Места получения задания

Справочник «Места получения задания» (Рисунок 66 - Справочник «Места получения задания») предназначен для хранения адресов мест получения задания по Грузоотправителю. Адреса места получения задания доступны к выбору при создании справочника «Подразделения Грузоотправителя», а также при создании новой Заявки на вывоз снега. Адрес места получения задания необходим для отображения в МП «Снег». Адрес, по которому водитель должен приехать за заданием.

Для добавления нового места получения задания необходимо нажать кнопку «Добавить место получения задания» (Рисунок 66 - Справочник «Места получения задания») и заполнить поля на форме «Добавление места получения задания» (Рисунок 67 - Форма «Добавление места получения задания»):

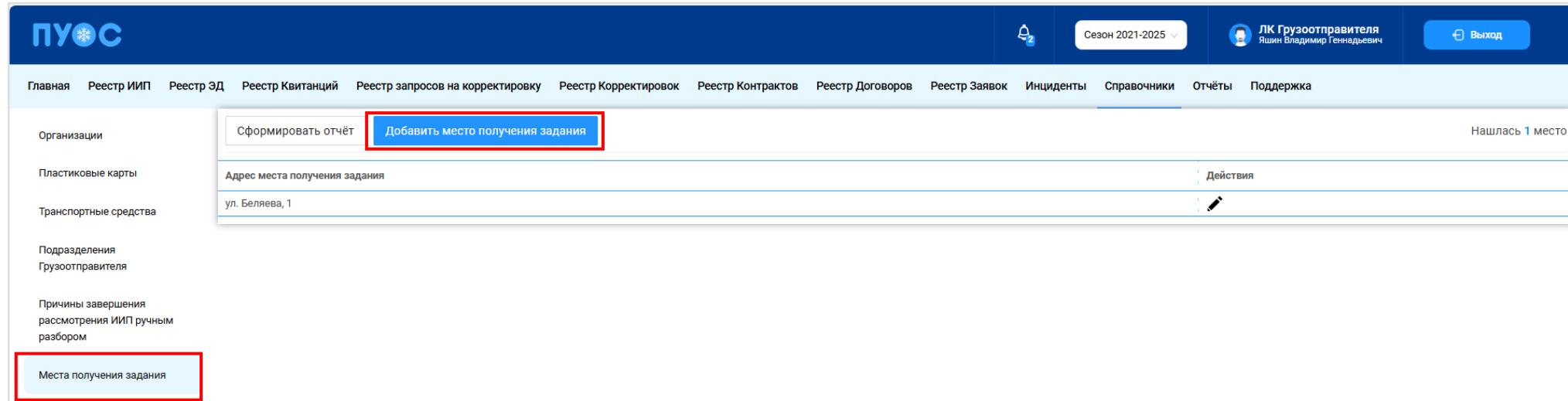
- **Грузоотправитель.** Поле заполняется автоматически по организации, к которой привязан Пользователь.
- **Адрес места получения карт ТС.** Необходимо заполнить Улицу (поле обязательное для заполнения), Дом, Корпус, Примечание.

После заполнения полей в новом адресе получения задания необходимо нажать кнопку «Добавление места получения задания», после чего новый адрес появится в справочнике «Места получения задания» (Рисунок 66 - Справочник «Места получения задания»).

Для редактирования адреса места получения задания, необходимо по строке нажать на кнопку , далее на форме «Изменение места получения задания» (Рисунок 68 – Форма «Изменение места получения задания») внести необходимые правки и нажать кнопку «Место получения задания». После чего, внесённые изменения появятся в справочнике «Места получения задания» (Рисунок 66 - Справочник «Места получения задания»).

Аналогичная функция по добавлению и редактированию мест получения задания реализована на форме «Детальная информация по договору на вывоз снега №» (в Реестре Договоров на вывоз снега п. 4), на вкладке «Места получения задания» по кнопкам «Добавление места получения задания» и  (Рисунок 70 – Добавление места получения задания на форме «Детальная информация по договору на вывоз снега №»).

Для формирования отчёта по справочнику «Места получения задания» и его выгрузке в формате xlsx, необходимо нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 69 - Форма отчёта в формате xlsx).



Организации	Сформировать отчёт	Добавить место получения задания	Нашлось 1 место
Пластиковые карты	Адрес места получения задания		Действия
Транспортные средства	ул. Беляева, 1		
Подразделения Грузоотправителя			
Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором			
Места получения задания			

Рисунок 66 - Справочник «Места получения задания»

Добавление места получения задания X

* Грузоотправитель

ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

* Адрес места получения задания

Улица

Дом

Корпус

Примечание

Добавить

The screenshot shows a modal window titled "Добавление места получения задания". It contains a field for the consignor ("Грузоотправитель") with a dropdown menu showing "ГБУ \"Автомобильные дороги СЗАО\"". Below this, there is a section for the address ("Адрес места получения задания") with four input fields: "Улица" (street), "Дом" (house), "Корпус" (building), and "Примечание" (note). At the bottom of the modal is a blue "Добавить" (add) button.

Рисунок 67 - Форма «Добавление места получение задания»

Изменение места получения задания

* Грузоотправитель

Выберите Грузоотправителя

* Адрес места получения задания

ул. Беляева

1

Корпус

Примечание

Сохранить

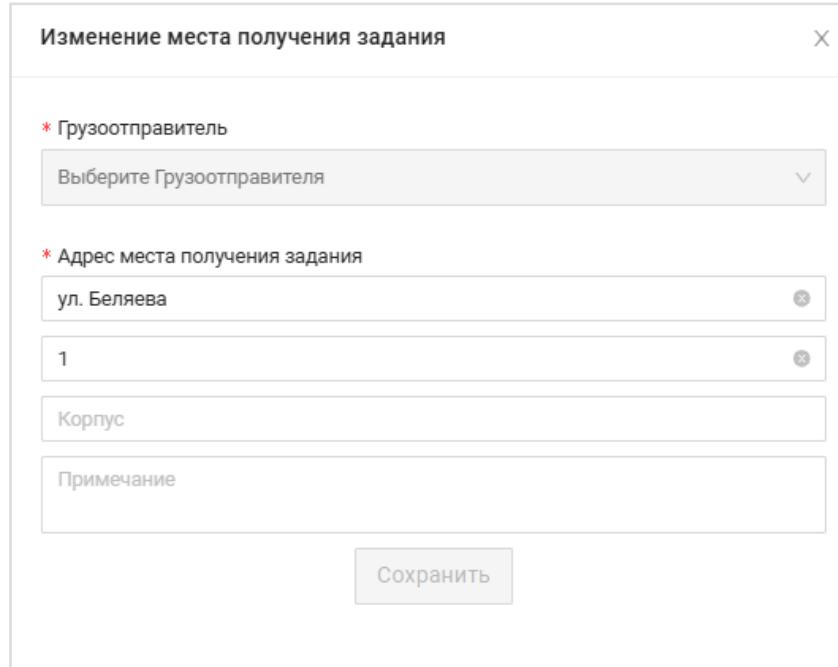


Рисунок 68 – Форма «Изменение места получения задания»

A	B
1 Грузоотправитель	Адрес места получения задания
2 ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"	ул. Беляева, 1
3	

Отчет - Места получения задания

Рисунок 69 - Форма отчёта в форматеxlsx

Детальная информация по договору на вывоз снега № 3435

Удалить Назад

Номер договора	Дата заключения	Дата начала действия	Дата окончания действия
3435	27.06.2023	27.06.2023	05.07.2023

Основная информация Привязанные к договору ТС Места получения задания

Добавить место получения задания

Нашлось 61 место

1-20 из 61 < 1 2 3 4 > 20 / стр. Перейти

Улица	Дом	Корпус	Примечание	Действия
ул. Беляева2	1			
ул. Беляева	3			
ул. Беляева	1	1		
ул. Беляева	1			
ул. Краснова	1	1		

Рисунок 70 – Добавление места получения задания на форме «Детальная информация по договору на вывоз снега №»

2.7 Типы корректировок

Справочник «Типы корректировок» (Рисунок 71 – Справочник «Типы корректировок») предназначен для хранения списка доступных типов корректировок, которые используются для корректировки ЭД.

Для роли Сотрудник и Мастер Грузоотправителя данный справочник доступен только для просмотра.

The screenshot shows a web-based application interface for PUSC. At the top, there is a blue header bar with the PUSC logo on the left and navigation links like 'Главная', 'Реестр ИИП', etc., on the right. A user profile is shown in the top right corner. Below the header is a main content area with a sidebar on the left containing links such as 'Организации', 'Пластиковые карты', 'Транспортные средства', 'Подразделения Грузоотправителя', 'Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором', 'Места получения задания', and 'Типы корректировок'. The 'Типы корректировок' link is highlighted with a red border. The main content area displays a table titled 'Тип корректировки' with columns 'Передача в МВК' and 'Передача в МВС'. The table lists various types of corrections, each with a checkmark in the appropriate column. A total count of 'Нашлось 20 корректировок' is displayed at the top right of the table.

	Передача в МВК	Передача в МВС
1		✓
55002		
Замена карты		
Изменение ГРЗ		✓
Изменение Грузоотправителя	✓	✓
Изменение Грузоперевозчика	✓	
Изменение объема ИИПа		✓
Изменение объема снега по квитанции	✓	✓
Исправление ЭТ по ИИП на въезде	✓	✓
Исправление ЭТ по ИИП на выезде		✓
Карты Фуры Две заявки		

Рисунок 71 – Справочник «Типы корректировок»

2.8 ССП

Справочник «ССП» (Рисунок 72 - Справочник «ССП») предназначен для хранения информации об ССП.

В справочнике «ССП» доступны для просмотра следующие данные по ССП:

- **Код ССП.** Код ССП в Подсистеме, по которому можно осуществлять поиск в полях фильтрации в реестрах справочников и документов.
- **Название ССП.** Название ССП, как оно будет отображаться в отчётах реестров справочников и документов .
- **Грузополучатель.** Наименование Грузополучателя - балансодержателя ССП.
- **Производительность.** Данные по производительности ССП.
- **Округ.** Административный округ принадлежности ССП.
- **Район.** Административный район принадлежности ССП.
- **Адрес ССП.** Адрес местоположения ССП.
- **Координаты (широта, долгота).** Координаты местоположения ССП.
- **Текущая загруженность.** Текущая загруженность ССП.
- **Интервал низкой загруженности.** Интервал для низкой загруженности ССП.

- **Интервал средней загруженности.** Интервал для средней загруженности ССП.
- **Интервал высокой загруженности.** Интервал для высокой загруженности ССП.

В справочнике доступна фильтрация по следующим полям:

- **Код ССП.** В поле фильтрации необходимо ввести код ССП, который требуется найти (формат поля числовой).
- **Название ССП.** В поле фильтрации необходимо ввести название ССП с помощью клавиатуры либо выбрать значение из выпадающего списка.
- **Адрес ССП.** В поле фильтрации с помощью клавиатуры необходимо ввести адрес ССП, который требуется найти (формат поля текстовый).
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо ввести Грузополучателя, которого требуется найти (формат поля текстовый). В данном поле реализована функция поиска как по полному, так и по частичному наименованию Грузополучателя. Например, если необходимо найти Грузополучателя АО «МОСВОДОКАНАЛ», то достаточно ввести первые буквы наименования, например, «АО», после чего в списке справочника отобразятся все Грузополучатели, у которых наименование начинается на введённые буквы, в том числе в списке будет АО «МОСВОДОКАНАЛ».
- **Загруженность.** Выбрать в поле фильтрации значение загруженности (низкая, средняя высокая) из выпадающего списка.
- Чекбокс **«Только действующие ССП».** С помощью выделения данного признака с использованием чекбокса в табличной части справочника будут отображаться только действующие ССП.

Код ССП	Название ССП	Грузополучатель	Производительность	Округ	Район	Адрес ССП	Координаты (широта, долгота)	Текущая загруженность	Интервал низкой загруженности	Интервал средней загруженности	Интервал высокой загруженности
57	Андроновский	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	1222	3	Перово	2-я ул. Энтузиастов, влад 5а	55.746802, 37.736505	Низкая	0-998	999-999	999-999
59	Березовый	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7000	СВАО	район Отрадное	Березовая аллея, вл.10	55.848148, 37.609603	Низкая	0-998	999-999	999-999
15	Боровский	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	3501	ЦАО	район Солнцево	Боровское шоссе , д.14	55.65258, 37.37092	Низкая	0-140	141-450	451-999
16	Бусиново	ГУП "МОСВОДОСТОК"	2100	САО	район Западное Дегунино	Бусиновская горка, 1 г	55.87781, 37.49944	Низкая	0-1	2-25	26-999
1	Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7000	ЗАО	Можайский район	ул.Верейская, д.10, корп.4	55.71281, 37.44706	Низкая	0-2	3-3	4-999
2	Вилуйская	ГУП "МОСВОДОСТОК"	1	СВАО	район Южное Медведково	ул.Вилуйская, д.5	55.88317, 37.62958	Низкая	0-999	999-999	999-999

Рисунок 72 - Справочник «ССП»

2.9 Органы исполнительной власти (ОИВ)

Справочник «Органы исполнительной власти (ОИВ)» (Рисунок 73 – Справочник «Органы исполнительной власти (ОИВ)») предназначен для хранения информации об органах исполнительной власти, которые должны быть указаны в контракте.

В справочнике «Органы исполнительной власти (ОИВ)» доступна для просмотра следующая информация:

- **Сокращённое наименование.** Сокращённое наименование органа исполнительной власти.
- **Полное наименование.** Полное наименование органа исполнительной власти.

Для роли Сотрудник Грузоотправителя и Грузоперевозчика данный справочник доступен только для просмотра.

	Нашлось 34 строки						
	1-20 из 34	1	2	>	20 / стр.	Перейти	[]
Организации							
Пластиковые карты							
Транспортные средства							
Подразделения Грузоотправителя							
Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором							
Места получения задания							
Типы корректировок							
ССП							
Органы исполнительной власти (ОИВ)							
	Сокращённое наименование	Полное наименование					
	BAO	Префектура Восточного Административного округа Города Москвы					
	Госинспекция по недвижимости	Государственная инспекция по контролю за использованием объектов недвижимости города Москвы					
	ДГИ	Департамент городского Имущества Города Москвы					
	Департамент ГОЧСИПБ	ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ГОРОДА МОСКВЫ					
	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы	Департамент жилищно-коммунального хозяйства города Москвы					
	Департамент здравоохранения города Москвы	Департамент здравоохранения города Москвы					
	ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ	ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МИРОВЫХ СУДЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ					
	ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ	ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ					
	ДКМ	Департамент Культуры Города Москвы					
	ДНПИМС	ДЕПАРТАМЕНТ НАЦИОНАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ И МЕЖРЕГИОНАЛЬНЫХ СВЯЗЕЙ ГОРОДА МОСКВЫ					
	ДОНМ	ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ					
	ДПИИР	ДЕПАРТАМЕНТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ ГОРОДА МОСКВЫ					
	ДПиООС	ДЕПАРТАМЕНТ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ ГОРОДА МОСКВЫ					

Рисунок 73 – Справочник «Органы исполнительной власти (ОИВ)»

2.10 Таблица объёмов (вместимостей) кузовов

Справочник «Таблица объёмов (вместимостей) кузовов» (Рисунок 74 – Справочник «Таблица объёмов вместимостей кузовов») предназначен для хранения информации об объёмах кузовов для каждой Марки и Модели ТС. Данная информация используется для формирования Квитанций в ручном режиме, либо автоматически, когда по тем или иным причинам не удалось измерить фактический объём снега ТС.

В справочнике «Таблица объёмов (вместимостей) кузовов» доступна для просмотра следующая информация:

- **Марка.** Марка ТС.
- **Модель.** Модель ТС.
- **Объём кузова.** Утвержденный объём кузова ТС для целей формирования Квитанций.

В справочнике доступна фильтрация по следующим полям:

- Марка.** В поле фильтрации необходимо ввести Марку ТС, которую требуется найти (формат поля текстовый). В данном поле реализована функция поиска как по полному, так и по частичному наименованию Марки. Например, если необходимо найти Марку «КАМАЗ», то достаточно ввести первые буквы наименования, например, «КАМ», после чего в списке справочника отобразятся ТС, у которых Марка начинается на введённые буквы, в том числе в списке будут ТС с Маркой «КАМАЗ».
- Модель.** Фильтр по Модели реализован аналогично как по Марке.
- Фильтр по Объёму кузова.** В поле фильтрации необходимо ввести начальное значение объёма кузова в поле «От» и конечное значение объёма кузова в поле «До» (формат поля числовой).

Для формирования отчёта по справочнику «Таблица объёмов (вместимостей) кузовов», необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 75 - Форма отчёта в формате xlsx).

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Организации

Пластиковые карты

Транспортные средства

Подразделения Грузоотправителя

Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором

Места получения задания

Типы корректировок

ССП

Органы исполнительной власти (ОИВ)

Таблица объёмов (вместимостей) кузовов

Сформировать отчёт

Нашлось 1 204 строки

Марка	Модель	Объём кузова
458102	41.400 8X4BB-WW	2.0
458102	41.400 8X4 BB-WW ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ -	23.0
458102	41.400 8X4 BB-WW	23.0
501437 SCANIA P340 CB6X4	501437 SCANIA P340 CB6X4 (БУНКЕРОВОЗ)*	20.4
552901	552901	22.8
552901	552901 ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ 0,4	22.8
558983	558983	20.7
65115	65115 ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ -	14.0
65115	65115	14.0
65513	65513	23.3
65513	65513 ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ 0,4	23.3

Рисунок 74 – Справочник «Таблица объёмов вместимостей кузовов»

	A	B	C	D
1	Марка	Модель	Объём кузова	
2			2	
3	458102	41.400 8X4 BB-WW ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ -	23	
4	458102	41.400 8X4 BB-WW	23	
5	458102	41.400 8X4BB-WW	23	
6	501437 SCANIA P340 CB6X4	501437 SCANIA P340 CB6X4 (БУНКЕРОВОЗ)*	20,4	
7	552901	552901 ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ 0,4	22,8	
8	552901	552901	22,8	
9	558983	558983	20,7	
10	65115	65115 ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ -	14	
11	65115	65115	14	
12	65513	65513	23,3	
13	65513	65513 ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ 0,4	23,3	
14	65522 НА ШАССИ	УРАЛ 636 85-110 ВЫСОТА НАРОЩЕННЫХ БОРТОВ -	21,5	
15	65522 НА ШАССИ	УРАЛ 636 85-110	21,5	
16	658971-01	658971-01	21,9	
17	6730VF	673 0VF	20,6	
18	6730VF	6730VF	20,6	

Рисунок 75 - Форма отчёта в форматеxlsx

3 Работа с Реестром Контрактов

Реестр Контрактов (Рисунок 76 - Реестр Контрактов) предназначен для хранения информации о контрактах на утилизацию снега, заключённых с Грузополучателями.

В Реестре Контрактов доступна для просмотра следующая информация:

- **Номер контракта.** Номер контракта на утилизацию снега.
- **Тип контракта.** Тип контракта в классификации Грузополучателей (Бюджетный, Коммерческий, Дорожный, Дворовый).
- **Грузополучатель.** Грузополучатель, с которым заключён контракт на утилизацию снега.
- **ОИВ.** Орган Исполнительной Власти (ОИВ), к которому относится Грузоотправитель по контракту.
- **Дата начала действия.** Дата начала действия контракта на утилизацию снега.
- **Дата окончания действия.** Дата окончания действия контракта на утилизацию снега.
- **Дата создания контракта.** Дата создания контракта на утилизацию снега.
- **Заказчик.** Классификация контрактов для формирования отчётов ДЖКХ.

В Реестре Контрактов доступна фильтрация по следующим полям:

- **Номер контракта.** В поле фильтрации необходимо ввести номер Контракта, который требуется найти.
- **Тип контракта.** В поле фильтрации доступен выбор типа контракта из выпадающего списка: Бюджетный, Коммерческий, Дорожный, Дворовый.
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), с которым заключён Контракт на утилизацию снега/
- **Заказчик.** В поле фильтрации доступен выбор Заказчика (в классификации ДЖКХ) из выпадающего списка: АвД, ЦАО, САО, СВАО, ВАО, ЮВАО, ЮАО, ЮЗАО, ЗАО, ЗелАО, ТиНАО, ГорМост, Бюджетные организации, Коммерческие, Прочие.
- Чекбокс «**Исключить закончившиеся контракты**». Признак отображения только действующих контрактов с использованием чекбокса.
- Чекбокс «**Приостановленные контракты**». При установке чекбокса в реестре будут отображены действующие контракты, у которых наступила дата приостановки.

Для просмотра детальной информации по контракту и списка прикреплённых к контракту карт необходимо перейти по строке в Реестре Контрактов, после чего будет открыта форма «Детальная информация по Контракту №» (Рисунок 78 - Форма «Детальная информация по Контракту №»). Для удобства поиска карт по контракту можно использовать фильтр по номеру карты в поле «Номер карты» (механизм фильтрации реализован аналогично справочнику «Пластиковые карты») либо установить признак «Только действующие карты» (Рисунок 78 - Форма «Детальная информация по Контракту №»).

Для того, чтобы закрыть форму «Детальная информация по Контракту №», необходимо нажать на кнопку

Назад

Для формирования отчёта по Реестру Контрактов, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать на кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 77 - Форма отчёта в формате xlsx).

Номер контракта	Тип контракта	Грузополучатель	Дата начала действия	Дата окончания действия	Дата создания контракта	Заказчик
7503309	Бюджетный	НЕ АО "МОСВОДОКАНАЛ"	01.01.2018	31.12.2024	20.06.2024	Бюджетные организации
8	Дорожный	ГУП "МОСВОДОСТОК"	01.11.2021	30.06.2022	01.11.2021	Бюджетные организации
7503309	Бюджетный	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	01.01.2018	31.12.2024	01.11.2021	Бюджетные организации

Рисунок 76 - Реестр Контрактов

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1	Номер контракта	Грузополучатель	ИНН Грузополучателя	Грузоотправитель	ИНН Грузоотправителя	Тип контракта	ОИВ	Заказчик	Дата создания контракта	Дата начала действия	Дата окончания действия
2	Контракт Горбунов 2	ГБУ "ТЕСТ"	7731413983	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	Коммерческий	САО	Коммерческие	18.04.2024	15.04.2024	16.05.2025
3	Контракт Горбунов 1538	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	Бюджетный	САО	Бюджетные организации	22.02.2024	21.02.2024	30.03.2024
4	Контракт Горбунов 1538-2	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	Бюджетный	САО	Бюджетные организации	22.02.2024	29.02.2024	04.03.2024
5	Контракт Горбунов 1538-3	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	Бюджетный	САО	Бюджетные организации	22.02.2024	05.03.2024	10.03.2024

Рисунок 77 - Форма отчёта в формате xlsx

Детальная информация по Контракту № 7505555

Назад

Тип контракта Бюджетный	Дата начала действия 01.04.2021	Дата окончания действия 25.08.2023	Заказчик АвД	Категория контракта ОДХ
----------------------------	------------------------------------	---------------------------------------	-----------------	----------------------------

Данные грузоотправителя:

Название организации ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	Код организации 118497	ОИВ ? ЦАО		
ИНН 7704880121	КПП 770401001	ОГРН 5147746341881	Адрес 123007, г. Москва, улица 1-я Магистральная, д.23	Контактная информация Настоящий АвД ОГРН: 1087746839487 ИНН: 7727656790, КПП: 771401001, Михайл 8 965 316-16-06

Данные грузополучателя:

Название организации АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Код организации 8805			
ИНН 7701984274	КПП 770101001	ОГРН 1127747298250	Адрес 105005, город Москва, Плетешковский пер., д.2	Контактная информация 8 (499) 763-34-36

Привязанные карты к контракту:

Номер карты	<input type="button" value="🔍"/>		
<input type="checkbox"/> Только действующие карты			
Нашлась 1 карта			
Номер карты 170.00001	Дата начала действия карты 01.04.2021, 03:00:00	Дата окончания действия карты 26.08.2023, 00:00:00	Действия

Рисунок 78 - Форма «Детальная информация по Контракту №»

4 Работа с Реестром Договоров

4.1 Создание нового Договора на вывоз снега

Для создания нового Договора на вывоз снега, необходимо перейти в Реестр Договоров и нажать кнопку «Создать договор» (Рисунок 79 - Реестр Договоров).

Номер договора	Грузоперевозчик	Дата начала действия	Дата окончания действия	Дата заключения
ТЕСТОВЫЙ	ГБУ АВД	01.09.2024	30.09.2024	01.09.2024
Контракт Горбунов 3	ТУТА ЛАРСЕН122	13.07.2024	01.08.2025	11.07.2024
3433	ГБУ АВД	01.07.2024	10.08.2024	01.07.2024
Договор Горбунов 2	ГФС России	11.03.2024	22.04.2026	11.03.2024

Рисунок 79 - Реестр Договоров

Далее, на форме «Создание Договора на вывоз снега» (Рисунок 80 - Форма «Создание Договора на вывоз снега») необходимо заполнить следующие поля:

- **Номер договора.** Необходимо ввести номер договора на вывоз снега.
- **Дата заключения договора.** Необходимо заполнить дату заключения договора на вывоз снега.
- **Период действия договора.** Необходимо заполнить интервал дат срока действия договора на вывоз снега.
- **Грузоотправитель.** Поле заполняется автоматически по организации, к которой привязан пользователь.
- **ОИВ.** Признак принадлежности Грузоотправителя к органу исполнительной власти.
- **Грузоперевозчик.** Необходимо найти и выбрать Грузоперевозчика, с которым был заключён договор на вывоз снега.

Все вышеуказанные поля являются обязательными для заполнения. После заполнения полей необходимо нажать кнопку «Далее».

На следующем шаге необходимо добавить ТС в договор на вывоз снега 2 способами: добавить ТС вручную на вкладке «Создать вручную» по кнопке «Создать новое ТС» или выбрать ТС из выпадающего списка из другого договора на вывоз снега на вкладке «Использовать ТС из другого договора» (Рисунок 81 - Вкладка «Использовать ТС из другого договора»).

Создание Договора на вывоз снега

1 Данные договора 2 Транспортные средства

* Номер договора * Дата заключения договора
[Input field] [Input field] [Calendar icon]

* Период действия договора
Дата начала действия → Дата окончания действия
[Input field] [Input field] [Calendar icon]

* Грузоотправитель ОИВ ⓘ
ГУП "Мосводосток" Выберите Грузоотправителя

* Грузоперевозчик
Выберите Грузоперевозчика

Отмена Далее

Рисунок 80 - Форма «Создание Договора на вывоз снега»

The screenshot shows a step-by-step process for creating a snow removal contract. The current step is 'Использовать существующее' (Use existing). At the top, there are two tabs: 'Данные договора' (Contract details) with a checkmark and 'Транспортные средства' (Transport means) with a number '2'. Below the tabs are two buttons: 'Внести новое' (Enter new) and 'Использовать существующее' (Use existing). A prominent blue button labeled 'Создать новое ТС' (Create new vehicle) is centered. Below this is a red placeholder text 'Добавьте транспортное средство' (Add transport means). At the bottom are three buttons: 'Отмена' (Cancel), 'Назад' (Back), and a blue 'Создать договор' (Create contract) button.

Рисунок 81 - Вкладка «Использовать ТС из другого договора»

Для добавления нового ТС в Договора на вывоз снега, которых нет в других договорах, необходимо нажать кнопку «Создать новое ТС» (Рисунок 81 - Вкладка «Использовать ТС из другого договора»). Далее на форме «Создание нового ТС» (Рисунок 82 - Форма «Создание нового ТС») заполнить поля:

- **Номер ГРЗ.** Необходимо ввести номер ГРЗ.
- **Марка.** Необходимо выбрать марку ТС из выпадающего списка (выпадающий список марок ТС заполняется из справочника «Таблица объёмов (вместимостей) кузовов»). Дополнительно в данном поле реализована функция поиска по наименованию, т.е. достаточно ввести первые символы марки ТС, после чего марка будет найдена в общем выпадающем списке.

- Модель.** Необходимо выбрать модель ТС из выпадающего списка (выпадающий список моделей ТС заполняется из справочника «Таблица объёмов (вместимостей) кузовов» по выбранной марке). Дополнительно в данном поле реализована функция поиска по наименованию, т.е. достаточно ввести первые символы модели ТС, после чего модель будет найдена в общем выпадающем списке.
- Объём кузова.** Объём кузова будет заполнен автоматически поле выбора модели из справочника «Таблица объёмов (вместимостей) кузовов» по выбранной марке и модели ТС.

После заполнения полей на форме «Создание нового ТС», необходимо нажать на кнопку «Добавить в список ТС». После чего, новое ТС будет добавлено на форму «Создание договора на вывоз снега» (Рисунок 83 - Форма «Создание договора на вывоз снега»). В случае необходимости, добавленное ТС можно удалить из списка «ТС будут добавлены в договора:» по кнопке .

Для выбора действующего ТС из другого Договора на вывоз снега, необходимо перейти на вкладку «Использовать ТС из другого договора» (Рисунок 81 - Вкладка «Использовать ТС из другого договора») и выбрать из выпадающего списка необходимые ТС (Рисунок 84 - Выпадающий список выбора необходимых ТС). После выбора ТС из выпадающего списка они будут добавлены в список «ТС будут добавлены в договора:» (Рисунок 83 - Форма «Создание договора на вывоз снега»).

После выбора ТС необходимо нажать на кнопку «Создать договор» (Рисунок 83 - Форма «Создание договора на вывоз снега»), после чего будет открыта форма «Детальная информация по договору на вывоз снега №» (Рисунок 85 – Форма «Детальная информация по договору на вывоз снега №»). Список добавленных ТС в Договор на вывоз снега будет отображаться на вкладке «Привязанные к договору ТС».

Для того, чтобы закрыть форму «Детальная информация договору на вывоз снега №», необходимо нажать на кнопку  .

The screenshot shows a modal window titled 'Создание нового ТС'. It contains four input fields with validation stars: 'Номер ГРЗ' (with a help icon), 'Марка' (with a dropdown arrow), 'Модель' (with a dropdown arrow and placeholder 'Поле разблокируется после выбора марки'), and 'Объём кузова' (with a placeholder 'Поле заполнится после выбора марки и модели'). At the bottom left is a large blue button labeled 'Добавить в список ТС'.

Рисунок 82 - Форма «Создание нового ТС»

Создание Договора на вывоз снега

1 Данные договора 2 Транспортные средства

[Создать вручную](#) [Использовать ТС из другого договора](#)

[Создать новое ТС](#)

ТС будут добавлены в договор:

TC №1 
Модель: 365201-06
Марка: КАМАЗ
ГРЗ: Е900НТ777

[Отмена](#) [Назад](#) [Создать договор](#)

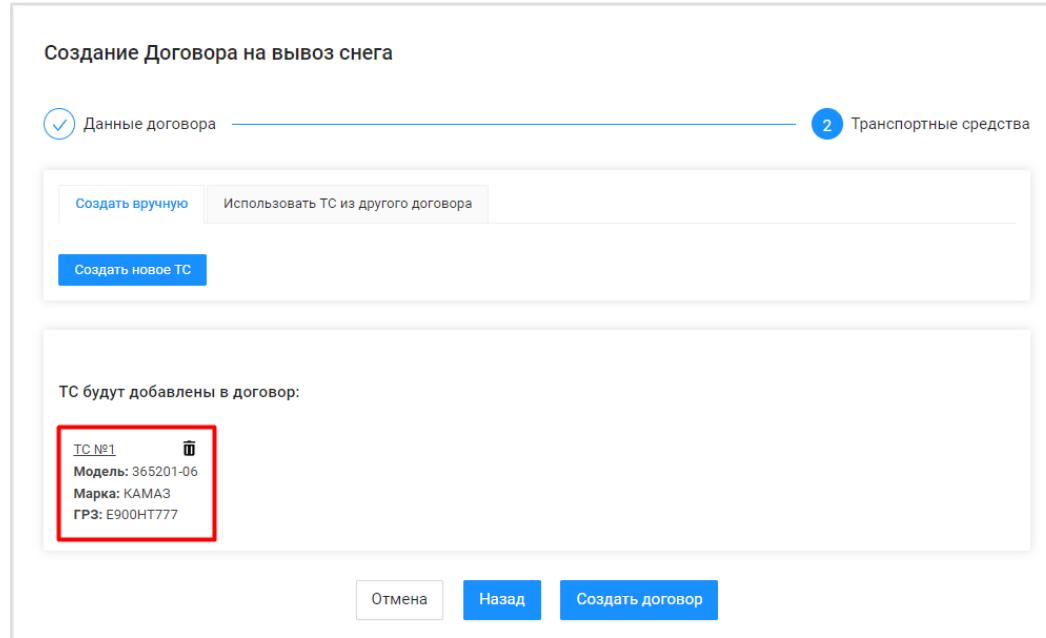


Рисунок 83 - Форма «Создание договора на вывоз снега»

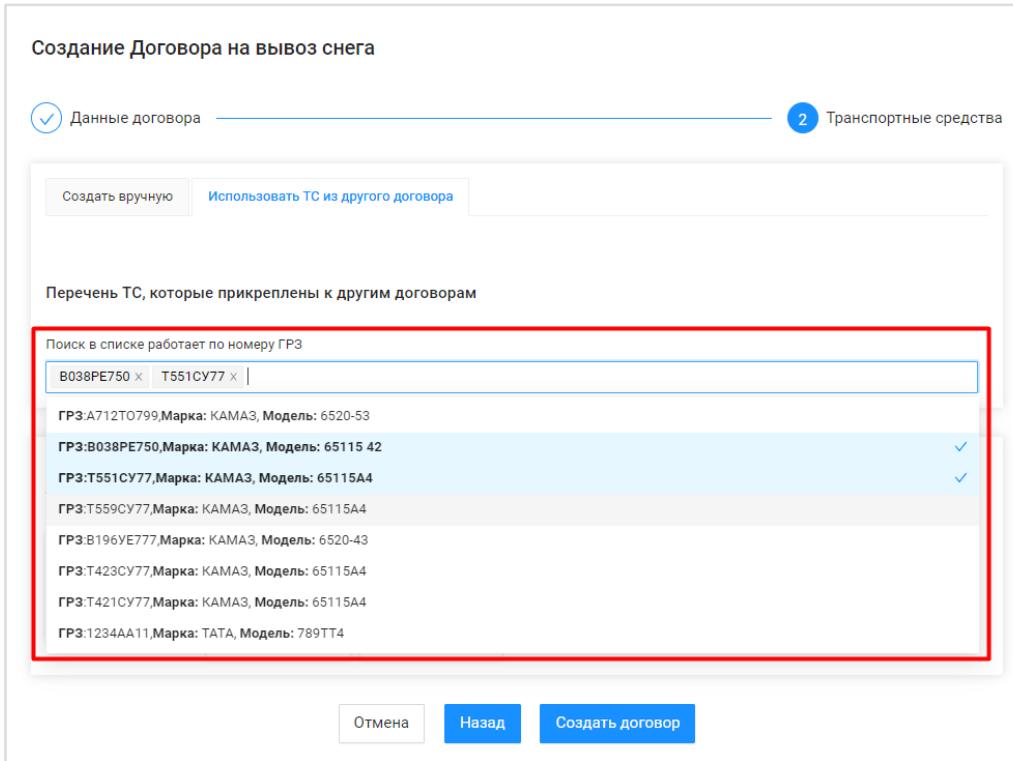


Рисунок 84 - Выпадающий список выбора необходимых ТС

Детальная информация по договору на вывоз снега № Договор Горбунов

Назад

Номер договора Дата заключения Дата начала действия Дата окончания действия

Договор Горбунов 05.09.2023 05.09.2023 29.09.2027

Сохранить изменения Сбросить изменения

Основная информация Привязанные к договору ТС Места получения карт ТС

Данные грузоотправителя:

Название организации	Код организации	ОИВ		
ГУП "МОСВОДОСТОК"	8804	CAO		
ИНН	КПП	ОГРН	Адрес	Контактная информация
7705013033	770501001	1027739015567	119017, город Москва, Новокузнецкая улица, дом 26/8 строение 12	-

Данные грузоперевозчика:

Название организации	Код организации			
ГУП "МОСВОДОСТОК"	8804			
ИНН	КПП	ОГРН	Адрес	Контактная информация
7705013033	770501001	1027739015567	119017, город Москва, Новокузнецкая улица, дом 26/8 строение 12	-

Рисунок 85 – Форма «Детальная информация по договору на вывоз снега №»

4.2 Добавление места получения задания и блокировка ТС в действующем Договоре на вывоз снега

4.2.1 Добавление места получения задания в действующий Договор на вывоз снега

Для добавления места получения задания в действующий Договор на вывоз снега, необходимо в Реестре Договора на вывоз снега открыть по строке Договор (Рисунок 79 - Реестр Договоров). Далее, на форме «Детальная информация по договору на вывоз снега №» (Рисунок 85 – Форма «Детальная информация по договору на вывоз снега №») необходимо перейти на вкладку «Места получения задания» и нажать на кнопку «Добавить место получения задания» (Рисунок 86 – Добавление места получения задания).

Далее, на форме добавления места получения задания (Рисунок 87 - Форма добавления места получения задания) добавить новое место получения задания вручную. После заполнения полей нового места получения задания необходимо нажать кнопку «Добавить» (Рисунок 87 - Форма добавления места получения задания).

После этого новое место получения задания будет добавлено в общий список на вкладке «Места получения задания».

4.2.2 Блокировка ТС в действующем Договоре на вывоз снега

Для блокировки (завершения срока действия) ТС по Договору на вывоз снега, необходимо на вкладке «Привязанные к договору ТС» по строке с ТС нажать на кнопку . Далее, нажать на кнопку «Да» в предупреждающем сообщении «Вы уверены, что хотите заблокировать ТС {номер ГРЗ}?» (Рисунок 88 – Предупреждающее сообщение). После этого в поле «Дата окончания действия ТС» будет установлена текущая дата. Дата, начиная с которой данное ТС будет недействительным по Договору на вывоз снега.

Детальная информация по договору на вывоз снега № 25102021

Удалить Назад

Номер договора	Дата заключения	Дата начала действия	Дата окончания действия
25102021	18.10.2021	25.10.2021	31.12.2023

Основная информация Привязанные к договору ТС Места получения задания

Добавить место получения задания

Нашлось 1 место

Улица	Дом	Корпус	Примечание	Действия
ул. Беляева	1			

Рисунок 86 – Добавление места получения задания

Добавление места получения задания

* Грузоотправитель
ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

* Адрес места получения задания
Улица
Дом
Корпус
Примечание

Добавить

Рисунок 87 - Форма добавления места получения задания

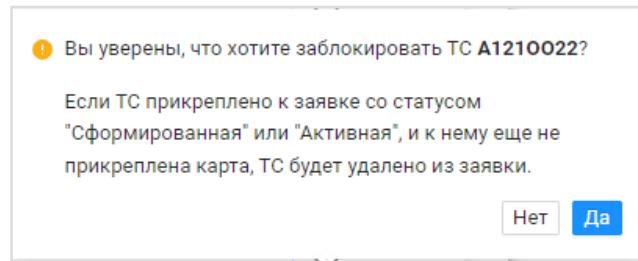


Рисунок 88 – Предупреждающее сообщение

4.3 Работа с Реестром Договоров

Реестр Договоров (Рисунок 89 - Реестр Договоров) предназначен для хранения информации о Договорах на вывоз снега, заключёнными с Грузоперевозчиками.

В Реестре Договоров доступна для просмотра следующая информация:

- **Номер договора.** Номер Договора на вывоз снега.
- **Грузоперевозчик.** Грузоперевозчик, с которым заключён Договора на вывоз снега.

- **Дата начала действия.** Дата начала действия Договора на вывоз снега.
- **Дата окончания действия.** Дата окончания действия Договора на вывоз снега.
- **Дата создания.** Дата создания Договора на вывоз снега.

В Реестре Договоров доступна фильтрация по следующим полям:

- **Номер договора.** В поле фильтрации необходимо ввести номер Договора, который требуется найти.
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузоперевозчика, с которым заключён Договора на вывоз снега.
- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по сроку действия Договоров на вывоз снега.

Для формирования отчёта по Реестру Договоров, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать на кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 90 - Форма отчёта в формате xlsx).

Номер договора	Грузоперевозчик	Дата начала действия	Дата окончания действия	Дата заключения
ТЕСТОВЫЙ	ГБУ АВД	01.09.2024	30.09.2024	01.09.2024
Контракт Горбунов 3	ТУТА ЛАРСЕН122	13.07.2024	01.08.2025	11.07.2024
3433	ГБУ АВД	01.07.2024	10.08.2024	01.07.2024
Договор Горбунов 2	ГФС России	11.03.2024	22.04.2026	11.03.2024

Рисунок 89 - Реестр Договоров

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Номер договора	Грузоотправитель	ИНН Грузоотправителя	Грузоперевозчик	ИНН Грузоперевозчика	ОИВ	Дата заключения договора	Дата начала действия договора	Дата окончания действия договора
2	Контракт Горбунов 3	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ТУТА ЛАРСЕН122	1234567811	CAO	11.07.2024	13.07.2024	01.08.2025
3	3433	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГБУ АВД	7701999999	CAO	01.07.2024	01.07.2024	10.08.2024
4	Договор Горбунов 2	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ФФС России	7709133821	CAO	11.03.2024	11.03.2024	22.04.2026
5	sdvstgbv	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГБУ АВД	7701999999	CAO	18.12.2023	18.12.2023	31.01.2024
6	Пример_Илья_Тест	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	АО "МОССЕЛЬМАШ"	7711000900	CAO	01.12.2023	01.12.2023	31.01.2024
7	Тест через ээ	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ООО "Ре-груп"	7702290127	CAO	01.12.2023	01.01.2024	31.01.2024
8	nbnbnb	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГБУ АВД	7701999999	CAO	07.09.2023	08.09.2023	10.09.2023
9	Договор Горбунов	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	CAO	05.09.2023	05.09.2023	29.09.2027
10	Калаки Малаки	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	CAO	23.05.2023	23.05.2023	24.05.2023
11	фвфы	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ФГБУ "Управление по э	7710036332	CAO	28.02.2023	17.03.2023	20.04.2025
12	Тестовый договор 78224	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГБУ АВД	7701999999	CAO	03.02.2023	31.12.2079	31.01.2080
13	Тестовый договор 73758	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГБУ АВД	7701999999	CAO	03.02.2023	31.12.2080	01.01.2081
14	Тестовый договор 76573	ГУП "МОСВОДОСТОК"	7705013033	ГБУ АВД	7701999999	CAO	03.02.2023	01.01.2081	02.01.2081

Рисунок 90 - Форма отчёта в формате xlsx

5 Работа с Заявкой на вывоз снега

Схема процесса работы с Заявкой на вывоз снега представлена на рисунке (Рисунок 91 - Схема процесса работы с Заявкой на вывоз снега).

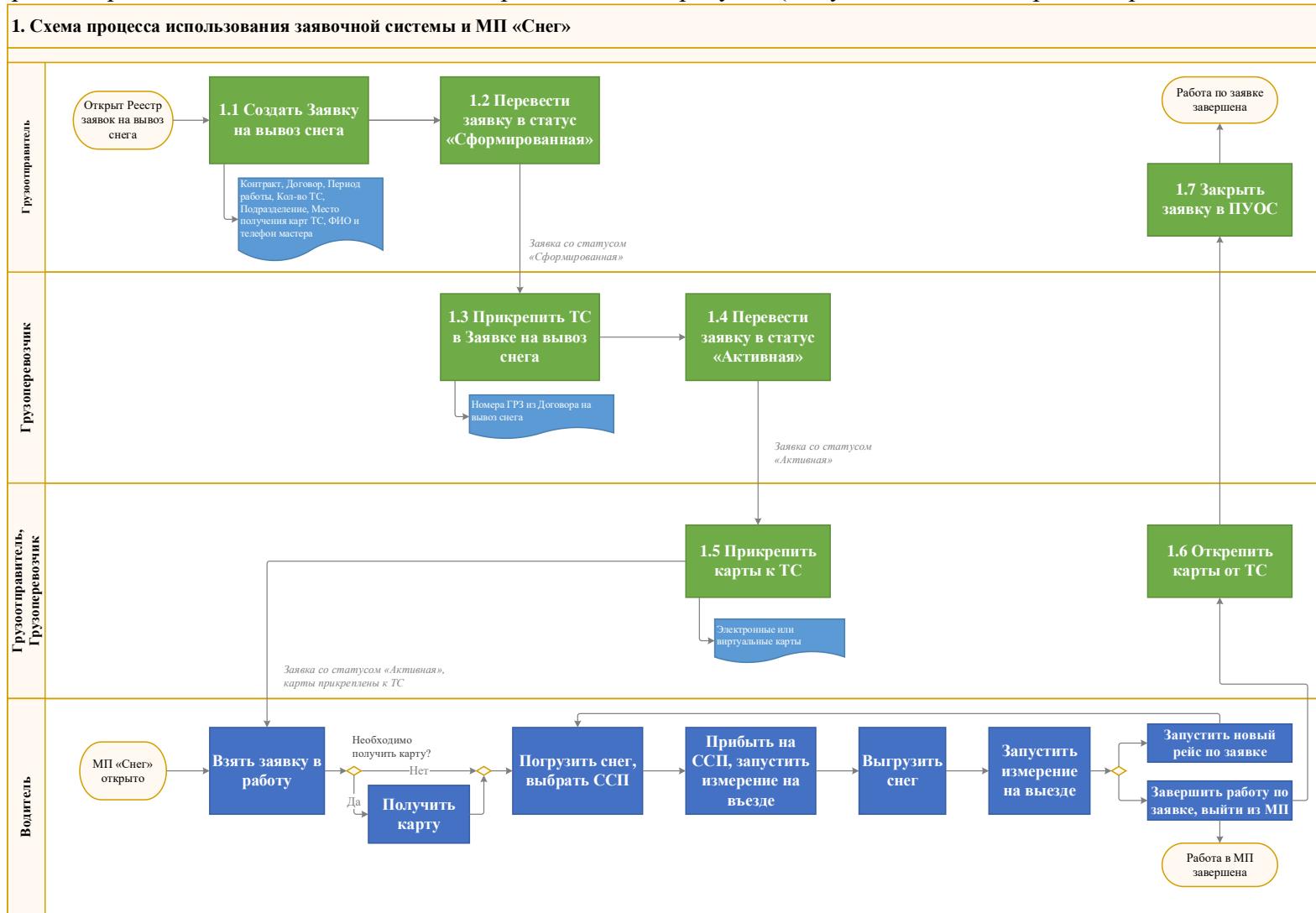


Рисунок 91 - Схема процесса работы с Заявкой на вывоз снега

Шаги участника процесса «Сотрудник Грузоотправителя» представлены в таблице (Таблица 1)

Таблица 1

Шаги процесса
1. Создание Заявки на вывоз снега
2. Перевод заявки в статус «Сформированная»
3. Прикрепление карт к ТС
4. Открепление карт от ТС
5. Закрытие заявки

5.1 Создание Заявки на вывоз снега

Шаг 1. Для создания новой Заявки на вывоз снега необходимо войти в подсистему ПУОС под ролью «Сотрудник Грузоотправителя», перейти в «Реестр Заявок» и нажать кнопку «Создать Заявку» (Рисунок 92 - Реестр Заявок).

The screenshot shows the 'PUOS' application interface. The top navigation bar includes links for 'Главная', 'Реестр ИИП', 'Реестр ЭД', 'Реестр Квитанций', 'Реестр запросов на корректировку', 'Реестр Корректировок', 'Реестр Контрактов', 'Реестр Договоров', 'Реестр Заявок' (which is highlighted with a red box), 'Инциденты', 'Справочники', 'Отчёты', and 'Поддержка'. Below the navigation is a search bar with various filters: 'Статус заявки', 'Номер заявки', 'Начало работ: с ... по ...', 'Окончание работ: с ... по ...', 'Передача Мастеру: с ... по ...', 'Дата закрытия: с ... по ...', 'Номер договора', 'ГРЗ', 'Мастер', 'Смена', 'Подразделение', 'Грузопровозчик', 'Номер карты', 'Территория уборки снега', and a 'Сбросить фильтры' (Clear filters) button. At the bottom left, there are buttons for 'Обновить данные' (Update data), 'Сформировать отчёт' (Generate report), and the 'Создать Заявку' (Create Request) button, which is also highlighted with a red box. The status bar at the bottom right indicates 'Нашлось 0 Заявок' (0 requests found). The main table area is currently empty, showing the message 'Ничего не найдено' (Nothing found).

Рисунок 92 - Реестр Заявок

Шаг 2. На форме «Создание заявки» в поле «Контракт» необходимо выбрать номер контракта из выпадающего списка (Рисунок 93 - Форма «Создание заявки»). После выбора контракта автоматически будет заполнено поле «Грузополучатель» (Рисунок 94 - Заполнение поля

«Грузополучатель»). В случае, если у Грузоотправителя только один действующий контракт с Грузополучателем, тогда поля «Контракт» и «Грузополучатель» будут заполнены автоматически при открытии формы «Создание заявки» на шаге **Шаг 1**.

Создание заявки

1 2 X

Общие данные Детали заявки

Грузоотправитель
ГУП "МОСВОДОСТОК"

Контракт *

Контракт Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")
Контракт Горбунов 2 (ГБУ "ТЕСТ")

Грузополучатель
Выберите контракт для отображения Грузополучателя

Грузоперевозчик
Выберите договор для отображения Грузоперевозчика

Период работы *

Начальная дата Конечная дата ▼

Смена i
Выберите смену ▼

Количество ТС *

Введите количество ТС

Проезды только по МП i
 Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты
 Автоматическое закрытие заявки i

Далее

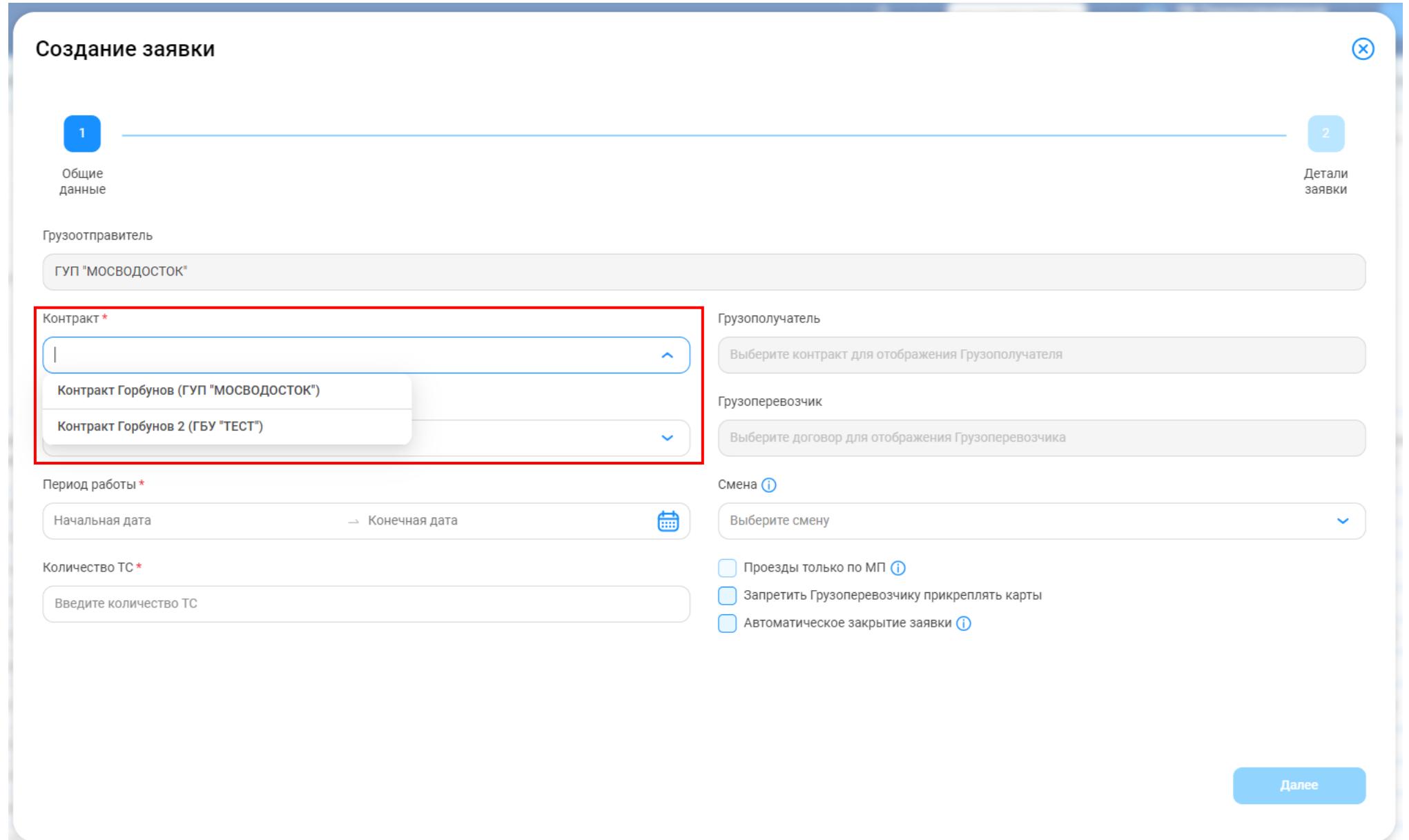


Рисунок 93 - Форма «Создание заявки»

Создание заявки

1

2

Общие данные

Грузоотправитель

Контракт *

Договор *

Период работы *

→

Количество ТС *

Грузополучатель

Грузоперевозчик

Смена

- Проезды только по МП
- Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты
- Автоматическое закрытие заявки

Рисунок 94 - Заполнение поля «Грузополучатель»

Шаг 3. На форме «Создание заявки» в поле «Договор» необходимо выбрать номер договора из выпадающего списка (Рисунок 95 - Выбор номера договора). После выбора договора автоматически будет заполнено поле «Грузоперевозчик» (Рисунок 96 - Заполнение поля «Грузоперевозчик»). В случае, если у Грузоотправителя только один действующий договор с Грузоперевозчиком, тогда поля «Договор» и «Грузоперевозчик» будут заполнены автоматически при открытии формы «Создание заявки» на шаге **Шаг 1**.

Создание заявки

1 2

Общие данные Детали заявки

Грузоотправитель
ГУП "МОСВОДОСТОК"

Контракт*
Контракт Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Договор*
 Договор Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")
Договор Горбунов 2 (ГФС России)
Контракт Горбунов 3 (ТУТА ЛАРСЕН122)
ТЕСТОВЫЙ (ГБУ АВД)
фвфвы (ФГБУ "Управление по эксплуатации зданий высших органов власт"1)

Грузополучатель
ГУП "МОСВОДОСТОК"

Грузоперевозчик
Выберите договор для отображения Грузоперевозчика

Смена i
Выберите смену

Проезды только по МП i
 Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты
 Автоматическое закрытие заявки i

Рисунок 95 - Выбор номера договора

Создание заявки

1 2

Общие данные Детали заявки

Грузоотправитель

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Контракт*

Контракт Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Грузополучатель

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Договор*

Договор Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Грузоперевозчик

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Период работы*

Начальная дата Конечная дата

Смена ⓘ

Выберите смену

Количество ТС*

Введите количество ТС

Проезды только по МП ⓘ

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты ⓘ

Автоматическое закрытие заявки ⓘ

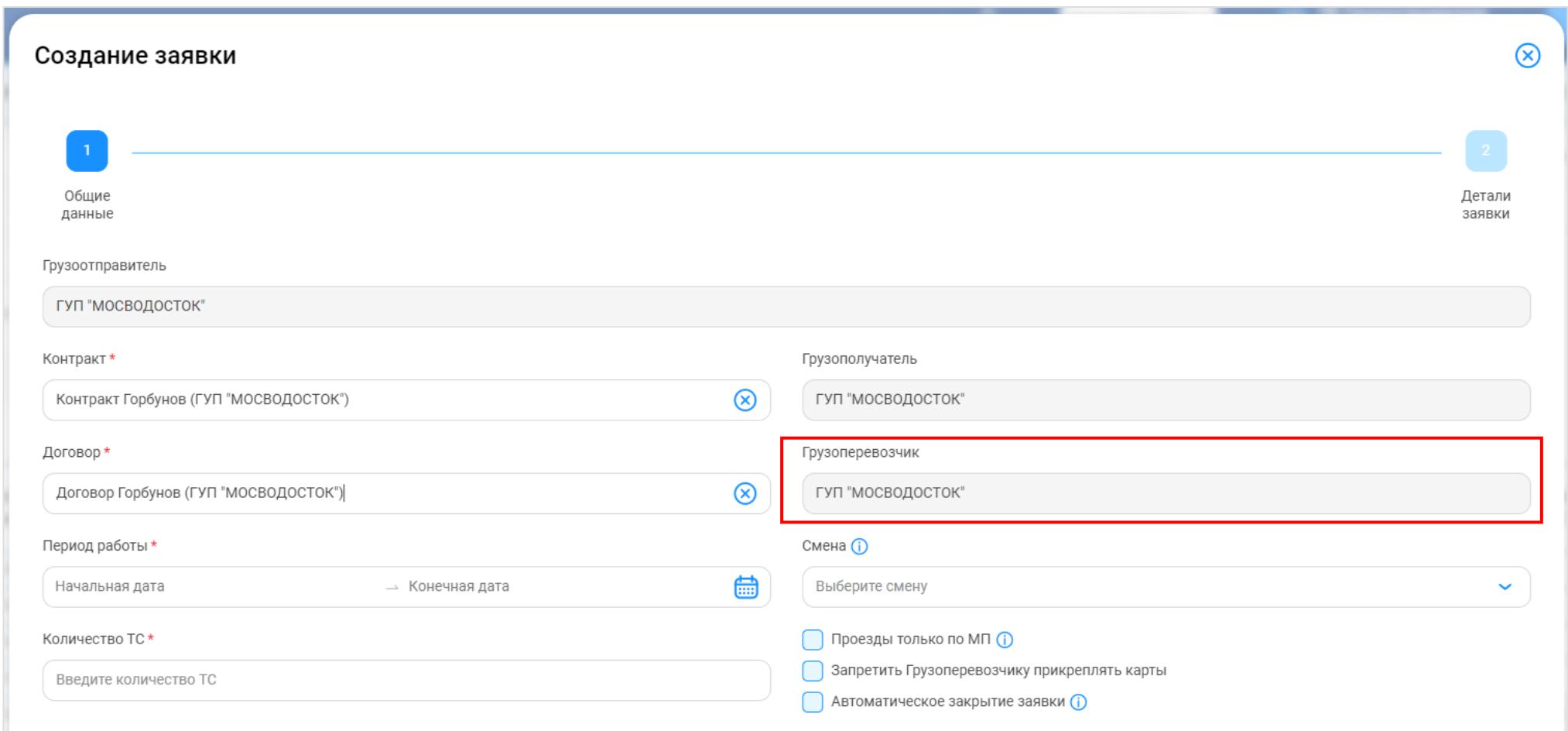


Рисунок 96 - Заполнение поля «Грузоперевозчик»

Шаг 4. На форме «Создание заявки» в поле «Период работы» необходимо заполнить период работы по заявке (Рисунок 97 - Заполнение периода работы по заявке). Данный период может быть любым (смена, сутки, несколько дней, неделя и т.д.), единственное ограничение – данный период не может выходить за период действия выбранного Договора на вывоз снега.

В случае, если период работы по заявке не будет совпадать со сроком действия выбранного на шаге **Шаг 3** договора, будет отображено предупреждающее сообщение «Выбранный период работ не входит в период действия договора ({Период действия договора})». В данном случае, необходимо изменить период работы по заявке, либо выбрать другой договор, либо изменить срок действия договора.

Создание заявки

1 2

Общие данные Детали заявки

Грузоотправитель
ГУП "МОСВОДОСТОК"

Контракт *
Контракт Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Договор *
Договор Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Период работы *
30.09.2024, 01:00 → 30.09.2024, 07:00

Грузополучатель
ГУП "МОСВОДОСТОК"

Грузоперевозчик
ГУП "МОСВОДОСТОК"

Смена *И*
Выберите смену

Количество ТС *
Введите количество ТС

Проезды только по МП *И*
 Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты
 Автоматическое закрытие заявки *И*

Рисунок 97 - Заполнение периода работы по заявке

Шаг 5. На форме «Создание заявки» в поле «Количество запрашиваемых ТС» необходимо заполнить количество транспортных средств, которые требуются по Заявке на вывоз снега и которые необходимо запросить у Грузоперевозчика (Рисунок 98 - Заполнение количества транспортных средств).

Поля «Контракт», «Договор», «Период работы» и «Количество запрашиваемых ТС» на форме «Создание заявки» являются обязательными для заполнения. В случае, если данные поля не будут заполнены, следующий шаг по созданию заявки будет недоступным. Поле «Смена» на форме «Создание заявки» не является обязательным для заполнения.

Создание заявки

1

Общие данные

Грузоотправитель

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Контракт *

Контракт Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Договор *

Договор Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Период работы*

30.09.2024, 01:00 → 30.09.2024, 07:00

Грузополучатель

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Грузоперевозчик

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Смена ⓘ

Выберите смену

2

Детали заявки

Количество ТС*

4

- Проезды только по МП ⓘ
- Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты
- Автоматическое закрытие заявки ⓘ

Рисунок 98 - Заполнение количества транспортных средств

Шаг 6. (Необходимо выполнять Грузоотправителям, которые используют посменный режим работы – «День», «Ночь»). На форме «Создание заявки» в поле «Смена» необходимо выбрать смену из выпадающего списка: «День», «Ночь» (Рисунок 99 - Выбор смены).

Перед выбором смены необходимо учитывать, чтобы дата и время в периоде работы на шаге **Шаг 4** совпадали с интервалом времени смены. Например, период работы для смены «День» на 15.11.2023 года должен выглядеть следующим образом: 15.11.2023, 08:00 – 15.11.2023, 20:00; для смены «Ночь»: 15.11.2023, 20:00 – 16.11.2023, 08:00; при условии, если смена включает 12 часов и начинается с 08:00.

Создание заявки

12

Общие данные

Грузоотправитель

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Контракт*

Контракт Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Грузополучатель

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Договор*

Договор Горбунов (ГУП "МОСВОДОСТОК")

Грузоперевозчик

ГУП "МОСВОДОСТОК"

Период работы*

30.09.2024, 01:00 → 30.09.2024, 07:00

Количество ТС*

4

Смена (i)

Выберите смену

День

Ночь

Автоматическое закрытие заявки (i)

Рисунок 99 - Выбор смены

Шаг 7. На форме «Создание заявки» в поле «Проезды только по МП» необходимо установить признак (чекбокс) только в том случае, если проезды по заявке будут осуществляться только по МП «Снег» без использования пластиковой карты (Рисунок 100 - Проезды по заявке только по МП «Снег»).

Создание заявки

1 **2** ×

Общие данные Детали заявки

Грузоотправитель

Выберите Грузоотправителя

Контракт *

Договор *

Период работ *

Начальная дата Конечная дата

Количество ТС *

Введите количество ТС

Грузополучатель

Выберите контракт для отображения Грузополучателя

Грузоперевозчик

Выберите грузоперевозчика

Смена ⓘ

Выберите смену

Если чекбокс установлен, проезды совершаются только по МП "Снег" без возможности привязки пластиковой (физической) карты к ТС

Проезды только по МП ⓘ

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты ⓘ

Автоматическое закрытие заявки ⓘ

Далее

Рисунок 100 - Проезды по заявке только по МП «Снег»

Шаг 8. При необходимости на форме «Создание заявки» в поле «Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты» необходимо установить признак (чекбокс) только в том случае, если Грузоперевозчику запрещено прикреплять карты (Рисунок 101 – Запрет Грузоперевозчику прикреплять карты).

Создание заявки

1 **2** ×

Общие данные Детали заявки

Грузоотправитель
Выберите Грузоотправителя

Контракт *
[Select]

Договор *
[Select]

Период работ *
Начальная дата Конечная дата [Calendar]

Количество ТС *
Введите количество ТС

Грузополучатель
Выберите контракт для отображения Грузополучателя

Грузоперевозчик
Выберите договор для отображения Грузоперевозчика

Смена [Info]
Выберите смену

Проезды только по МП [Info]

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты [Info] Если чекбокс установлен,
Сотрудник Грузоперевозчика не
имеет возможности прикреплять
карты к ТС по заявке. При этом
возможность открепить карты
остается.

Автоматическое закрытие заявки [Info]

Далее

Рисунок 101 – Запрет Грузоперевозчику прикреплять карты

Шаг 9. При установке чекбокса «Автоматическое закрытие заявки» заявка будет автоматически закрыта по истечении периода работы по ней (Рисунок 102 – Автоматическое закрытие заявки). Все карты, которые на момент закрытия заявки были привязаны к ГРЗ, будут автоматически откреплены. При наведении курсора на тултип  в поле «Автоматическое закрытие заявки» отобразится соответствующее предупреждение: "При установке чекбокса заявка будет автоматически закрыта по истечении периода работы по ней. Все карты, которые на момент закрытия заявки были привязаны к ГРЗ, будут автоматически откреплены.".

Создание заявки

1 2 ×

Общие данные Детали заявки

Грузоотправитель
Выберите Грузоотправителя

Контракт *

Договор *

Период работ *
Начальная дата Конечная дата

Количество ТС *
Введите количество ТС

Грузополучатель
Выберите контракт для отображения Грузополучателя

Грузоперевозчик
Выберите договор для отображения Грузоперевозчика

Смена (i)
Выберите смену

Проезды только
 Запретить Грузог...
 Автоматическое закрытие заявки (i)

При установке чекбокса заявка будет автоматически закрыта по истечении периода работы по ней. Все карты, которые на момент закрытия заявки были привязаны к ГРЗ, будут автоматически откреплены.

Рисунок 102 – Автоматическое закрытие заявки

Шаг 10. На форме «Создание заявки» необходимо нажать кнопку «Далее» (Рисунок 103 - Форма «Создание заявки»).

Создание заявки
(x)

1
2

Общие
данные
Детали
заявки

Грузоотправитель
Грузополучатель

Контракт *
Грузоперевозчик

Договор *
Смена ⓘ

Период работы *
День

Количество ТС *
4

Проезды только по МП ⓘ
 Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты
 Автоматическое закрытие заявки ⓘ

Далее

Рисунок 103 - Форма «Создание заявки»

Шаг 11. (*Необходимо выполнять только Грузоотправителям, которые используют в своей работе подразделения, т.е. у которых в ПУОС заполнен справочник «Подразделения Грузоотправителя».*)

На форме «Создание заявки» в поле «Подразделение Грузоотправителя» необходимо выбрать подразделение из выпадающего списка (Рисунок 104 - Выбор подразделения). Список подразделений заполняется из справочника «Подразделения Грузоотправителя». После выбора подразделения будут автоматически заполнены поля: «Место получения задания», «ФИО мастера», «Телефон мастера» (Рисунок 105 - Автоматическое заполнение полей: «Место получения задания», «ФИО мастера», «Телефон мастера»). При необходимости, после заполнения значения в полях «ФИО мастера» и «Телефон мастера» можно изменить. Поле «Место получения задания» после заполнения будет недоступным для изменения.

Для изменения поля «Место получения задания» необходимо перейти в справочник «Подразделения Грузоотправителя» (Справочники / Подразделения Грузоотправителя). Нажать кнопку  в строке с нужным подразделением (Рисунок 107 - Изменение значения поля «Место получения задания»). На форме «Редактирование подразделения Грузоотправителя» внести правки в поле «Адрес места получения задания» и нажать кнопку «Редактировать подразделение» (Рисунок 108 - Редактирование подразделения).

В случае, если Грузоотправитель не использует в своей работе подразделения, поле «Подразделение Грузоотправителя» на форме «Создание заявки» (на шаге 2 «Детали заявки») будет отсутствовать.

Для заполнения поля «Территория уборки снега» использовать выпадающее меню (Рисунок 106 – Выбор территории уборки снега и ССП).

Создание заявки (X)

Общие данные 2 Детали заявки

Подразделение Грузоотправителя *

Выберите название подразделения

asdsa

Горбунов Тест -ТОЗЕР

Горбунов Тест -ТОЗЕР 2

Петровское

Пример_2

Необходимо следовать к месту получения задания

Телефон мастера *

Выберите Подразделение для отображения телефона мастера

Territorия уборки снега (i)

Выберите территорию уборки снега

CCP (i)

Выберите CCP

Назад Создать

Рисунок 104 - Выбор подразделения

Создание заявки (X)

Общие данные 2 (X)

Подразделение Грузоотправителя *
Петровское (X)

Место получения задания *
Москва, 1, 1 (X)

Необходимо следовать к месту получения задания

ФИО мастера *
Ножкина А.А. (X)

Телефон мастера *
+7 (232) 323-23-23 (X)

Территория уборки снега (I)
Выберите территорию уборки снега ▼

ССП (I)
Выберите ССП

Назад Создать

Рисунок 105 - Автоматическое заполнение полей: «Место получения задания», «ФИО мастера», «Телефон мастера»

Территория уборки снега ⓘ

Выберите территорию уборки снега

ГУП "МОСВОДОСТОК"
АО "МОСВОДОКАНАЛ"
ФГБУ "Управление по эксплуатации зданий высших органов власти" 1
ФГБУ "Автобаза № 2"
ООО "Фирма "Экология плюс"

ССП ⓘ

Выберите ССП

Андроновский
Боровский
Бузиново
Верескский
Вилюйская
Волоколамский-1
Волоколамский-2
Выхино

Рисунок 106 – Выбор территории уборки снега и ССП

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Нашлась 1 место

Организации	Сформировать отчёт	Добавить место получения задания	
Пластиковые карты	Адрес места получения задания		
Транспортные средства	ул. Беляева, 1		
Подразделения Грузоотправителя	Действия		
Причины завершения рассмотрения ИИП ручным разбором			
Места получения задания			

Рисунок 107 - Изменение значения поля «Место получения задания»

Редактирование подразделения Грузоотправителя

* Грузоотправитель
ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

* Название подразделения
Лужковское

* Адрес местонахождения подразделения
ул. Беляева
1
Корпус
Примечание

* Адрес места получения задания
ул. Беляева
1
Корпус
Примечание

Адреса совпадают

ФИО Мастера
Ножкина А.А.

* Телефон Мастера
+7 (232) 323-23-23

Редактировать подразделение

Рисунок 108 - Редактирование подразделения

Шаг 12. (Необходимо выполнять Грузоотправителям, которые НЕ используют в своей работе подразделения и тем пользователям, которые на шаге Шаг 7 не установили чекбокс «Проезды только по МП»).

На форме «Создание заявки» в поле «Место получения задания» необходимо выбрать адрес места получения задания из выпадающего списка (Рисунок 109 - Выбор адреса места получения задания). Список адресов заполняется из справочника «Места получения задания» (Справочники / Места получения задания).

Создание заявки (X)

2

Общие данные Детали заявки

Место получения задания *

Необходимо следовать к месту получения задания

ФИО мастера * Ножкина А.А. (X)

Телефон мастера * +7 (999) 999-99-99 (X)

Территория уборки снега ГБОУ Школа № 2075 (X)

ССП Боровский (X)

Назад Создать

Рисунок 109 - Выбор адреса места получения задания

Шаг 13. (*Необходимо выполнять Грузоотправителям, которые НЕ используют в своей работе подразделения*).

На форме «Создание заявки» в полях «ФИО мастера», «Телефон мастера», «Территория уборки снега», «ССП» необходимо заполнить ФИО, телефон мастера, выбрать ССП и территорию уборки снега (Рисунок 110 – Без установленного чекбокса «Проезды только по МП»; Рисунок 111 – С установленным чекбоксом «Проезды только по МП»).

Создание заявки ×

2

Общие данные Детали заявки

Место получения задания* ▼

Необходимо следовать к месту получения задания

ФИО мастера* ×
Ножкина А.А.

Телефон мастера* ×
+7 (999) 999-99-99

Территория уборки снега ?
ГБОУ Школа № 2075

ССП ?
Боровский ×

Назад Создать

Рисунок 110 – Без установленного чекбокса «Проезды только по МП»

Создание заявки

Общие данные

ФИО мастера *

Ножкина А.А.

Телефон мастера *

+7 (999) 999-99-99

Территория уборки снега ⓘ

ГБОУ Школа № 2075

ССП ⓘ

Боровский x

2

Детали заявки

Назад

Создать

Рисунок 111 - С установленным чекбоксом «Проезды только по МП»

Шаг 14. (*Необходимо выполнять пользователям, которые на шаге Шаг 7 не установили чекбокс «Проезды только по МП»*).

На форме «Создание заявки» в поле «Необходимо следовать к месту получения карт ТС» необходимо снять или оставить чекбокс. Чекбокс необходимо оставить установленным в случае, если водителям по данной заявке перед началом работы под требуется прибыть к месту получения и получить пластиковую карту (Рисунок 112 - Требуется прибыть к месту получения задания). Чекбокс необходимо снять, если водителям перед началом работ не требуется прибыть к месту получения и получить пластиковую карту.

Создание заявки ×

1

Общие данные 2

Подразделение Грузоотправителя *
Елисеевская Новое название подразделения ×

Место получения задания *
1-Мая, 42, - Вход под вывеской "Парикмахерская" ×

Необходимо следовать к месту получения задания

ФИО мастера *
Игорь Николаевич Растиоргуев ×

Телефон мастера *
+7 (987) 657-45-84 ×

Территория уборки снега ①
ФГБУ "Автобаза № 2" ×

ССП ①
Андроновский ×

Назад Создать

Рисунок 112 - Требуется прибыть к месту получения задания

Шаг 15. На форме «Создание заявки» нажать кнопку «Создать» (Рисунок 113 - Форма «Создание заявки»).

Создание заявки (X)

1 2

Общие данные Детали заявки

Подразделение Грузоотправителя *

Елисеевская Новое название подразделения (X)

Место получения задания *

1-Мая, 42, -, Вход под вывеской "Парикмахерская" (X)

Необходимо следовать к месту получения задания

ФИО мастера * Телефон мастера *

Игорь Николаевич Растрогуев +7 (987) 657-45-84 (X)

Территория уборки снега (X)

ФГБУ "Автобаза № 2" (X)

ССП (X)

Андроновский (X)

Назад Создать

Рисунок 113 - Форма «Создание заявки»

Шаг 16. После создания заявки будет открыта форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №» с детальной информацией по заявке и статусом заявки «Новая» (Рисунок 114 - Форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»). В случае необходимости, на данном шаге в заявку можно внести изменения в поля: «Период работ», «Смена», «Количество ТС», «ФИО мастера», «Телефон мастера», установить или снять чекбоксы «Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты», «Проезды только по МП» и «Необходимо следовать к месту получения задания», «Автоматическое закрытие заявки». После внесения изменений, необходимо нажать кнопку «Сохранить изменения» для сохранения изменённых данных (Рисунок 115 - Сохранение изменённых данных) или кнопку «Сбросить изменения», если внесённые изменения сохранять не нужно.

В случае необходимости, заявку со статусом «Новая» можно полностью удалить, для этого на форме «Детальная информация по заявке на вывоз снега №» необходимо нажать кнопку «Удалить» (Рисунок 114 - Форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»).

Рисунок 114 - Форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 221018

Создать дубликат Удалить Перевести в статус "Сформированная" Назад

Общие данные		Данные по заявке	
Период работ *	24.04.2025, 00:00 — 25.04.2025, 23:59	Статус заявки	Новая
ФИО мастера *	Телефон мастера *	Дата создания заявки	24.04.2025, 19:39:20
Иванов Иван	+7 (909) 123-45-67	Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя	
Смена	Количество ТС *	Дата закрытия заявки	
	4	Количество проездов	0
Territorия уборки снега	ССП	Объём снега	0.0
	Выберите ССП	Грузоотправитель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"
<input type="checkbox"/> Автоматическое закрытие заявки		Подразделение Грузоотправителя	секретное
<input type="checkbox"/> Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты		Грузополучатель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"
<input checked="" type="checkbox"/> Поезды только по МП		Номер контракта	Контракт МВК
<input type="checkbox"/> Необходимо следовать к месту получения задания		Грузоперевозчик	АО "МОСВОДОКАНАЛ"
Агалакова, 36, 1		Номер договора	Договор МВК
Сбросить изменения		Сохранить изменения	

Рисунок 115 - Сохранение изменённых данных

5.2 Перевод заявки в статус «Сформированная»

Шаг 17. Для того, чтобы перевести заявку в статус «Сформированная», необходимо на форме «Детальная информация по заявке на вывоз снега №» (Рисунок 116 - Перевод в статус "Сформированная") нажать кнопку «Перевести в статус "Сформированная"».

После нажатия кнопки статус заявки изменится на «Сформированная» (Рисунок 117 - Статус заявки «Сформированная»).

В случае необходимости, заявку со статусом «Сформированная» можно полностью удалить, для этого необходимо на форме «Детальная информация по заявке на вывоз снега №» (Рисунок 117 - Статус заявки «Сформированная») нажать кнопку «Удалить»).

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 221018

Общие данные <p>Период работ *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 24.04.2025, 00:00 25.04.2025, 23:59 </div> <p>ФИО мастера * Телефон мастера *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Иванов Иван +7 (909) 123-45-67 </div> <p>Смена Смена Количество ТС *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Смена Количество ТС </div> <p>Территория уборки снега Территория уборки снега ССП ССП</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Территория уборки снега ССП </div> <p><input type="checkbox"/> Автоматическое закрытие заявки Автоматическое закрытие заявки</p> <p><input type="checkbox"/> Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты</p> <p><input type="checkbox"/> Проезды только по МП Проезды только по МП</p> <p><input type="checkbox"/> Необходимо следовать к месту получения задания Необходимо следовать к месту получения задания</p> <p>Агалакова, 36, 1</p> <p>Сбросить изменения Сохранить изменения</p>	Данные по заявке <p>Статус заявки Дата создания заявки</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Новая 24.04.2025, 19:35:20 </div> <p>Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя Дата закрытия заявки</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Дата передачи заявки Дата закрытия заявки </div> <p>Количество проездов Объём снега</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Количество проездов Объём снега </div> <p>Грузоотправитель Подразделение Грузоотправителя</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Грузоотправитель Подразделение Грузоотправителя </div> <p>АО "МОСВОДОКАНАЛ" секретное</p> <p>Грузополучатель Номер контракта</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Грузополучатель Номер контракта </div> <p>АО "МОСВОДОКАНАЛ" Контракт МВК</p> <p>Грузоперевозчик Номер договора</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Грузоперевозчик Номер договора </div> <p>АО "МОСВОДОКАНАЛ" Договор МВК</p>														
Привязанные к заявке ТС <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> ГРЗ <input type="text"/> Номер карты <input type="text"/> Статус водителя по заявке <input type="text"/> </div> <p style="text-align: right;">Нашлось 0 ТС</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ГРЗ</th> <th>Статус водителя по заявке</th> <th>Количество ЭД</th> <th>Номер карты</th> <th>Дата выдачи карты</th> <th>Дата возврата карты</th> <th>Действия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="7">Ничего не найдено</td> </tr> </tbody> </table>		ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия	Ничего не найдено						
ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия									
Ничего не найдено															

Рисунок 116 - Перевод в статус "Сформированная"

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 221018

Удалить
Назад

Общие данные <p>Период работ *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 24.04.2025, 00:00 —> 25.04.2025, 23:59 </div> <p>ФИО мастера *</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> Иванов Иван </div> <p>Смена </p> <div style="display: flex; align-items: center;"> Смена 4 </div> <p>Территория уборки снега </p> <div style="display: flex; align-items: center;"> Выберите ССП </div> <p><input type="checkbox"/> Автоматическое закрытие заявки </p> <p><input type="checkbox"/> Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты </p> <p><input type="checkbox"/> Проезды только по МП </p> <p><input type="checkbox"/> Необходимо следовать к месту получения задания</p> <p>Агалакова, 36, 1</p> <p> Сохранить изменения</p>	Данные по заявке <p>Статус заявки</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> Сформированная </div> <p>Дата создания заявки</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> 24.04.2025, 19:39:20 </div> <p>Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> </div> <p>Дата закрытия заявки</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> </div> <p>Количество проездов</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> 0 </div> <p>Объём снега</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> 0.0 </div> <p>Грузоотправитель</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> АО "МОСВОДОКАНАЛ" </div> <p>Подразделение Грузоотправителя</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> секретное </div> <p>Грузополучатель</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> АО "МОСВОДОКАНАЛ" </div> <p>Номер контракта</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> </div> <p>Грузоперевозчик</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> АО "МОСВОДОКАНАЛ" </div> <p>Номер договора</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> Договор МВК </div>																												
Привязанные к заявке ТС <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ГРЗ</th> <th>Номер карты</th> <th>Статус водителя по заявке</th> <th colspan="4" style="text-align: right;">Нашлось 0 ТС</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ГРЗ</td> <td>Номер карты</td> <td>Статус водителя по заявке</td> <td colspan="4"></td> </tr> <tr> <td>ГРЗ</td> <td>Статус водителя по заявке</td> <td>Количество ЗД</td> <td>Номер карты</td> <td>Дата выдачи карты</td> <td>Дата возврата карты</td> <td>Действия</td> </tr> <tr> <td colspan="7">Ничего не найдено</td> </tr> </tbody> </table>		ГРЗ	Номер карты	Статус водителя по заявке	Нашлось 0 ТС				ГРЗ	Номер карты	Статус водителя по заявке					ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЗД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия	Ничего не найдено						
ГРЗ	Номер карты	Статус водителя по заявке	Нашлось 0 ТС																										
ГРЗ	Номер карты	Статус водителя по заявке																											
ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЗД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия																							
Ничего не найдено																													

Рисунок 117 - Статус заявки «Сформированная»

Шаг 18. На форме «Детальная информация по заявке на вывоз снега №» нажать кнопку «Назад» (Рисунок 118 - Форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»). После чего будет открыт Реестр заявок на вывоз снега (Рисунок 119 - Реестр заявок). Механизм работы с Реестром заявок на вывоз снега подробно описан в п.6 настоящей Инструкции.

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 221018

Назад

Общие данные		Данные по заявке			
Период работ *	24.04.2025, 00:00 - 25.04.2025, 23:59	Статус заявки	Дата создания заявки		
ФИО мастера *	Телефон мастера *	Сформированная	24.04.2025, 19:39:20		
Иванов Иван	+7 (909) 123-45-67	Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя	Дата закрытия заявки		
Смена ①	Количество ТС *	Количество проездов	Объём снега		
Территория уборки снега ①	ССП ①	0	0.0		
<input type="checkbox"/> Автоматическое закрытие заявки ①	Выберите ССП	Грузоотправитель	Подразделение Грузоотправителя		
<input type="checkbox"/> Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты ①		АО "МОСВОДОКАНАЛ"	секретное		
<input type="checkbox"/> Проезды только по МП ①		Грузополучатель	Номер контракта		
<input type="checkbox"/> Необходимо следовать к месту получения задания		АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Контракт МВК		
Агалакова, 36, 1		Грузоперевозчик	Номер договора		
<input type="button" value="Сбросить изменения"/>		АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Договор МВК		
		<input type="button" value="Сохранить изменения"/>			
Привязанные к заявке ТС					
ГРЗ	Номер карты	Статус водителя по заявке	Нашлось 0 ТС		
ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты
Ничего не найдено					

Рисунок 118 - Форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»

Статус заявки	Номер заявки	Начало проведения работ	Окончание проведения работ	Смена	Дата создания заявки	Мастеру Грузоотправителя	Дата передачи заявки	Мастер	Подразделение	Грузоперевозчик	Место получения задания	Территория уборки снега	Количество ТС	Проезды только по МП
Сформированная	221018	24.04.2025, 00:00	25.04.2025, 23:59		24.04.2025, 19:39:20			Договор МВК	Иванов Иван	секретное	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Агалакова, 36, 1	4	✓
Сформированная	221015	21.04.2025, 01:00	27.04.2025, 14:59	Ночь	17.04.2025, 19:29:05			Договор МВК	Иванов Иван2	секретное	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Агалакова, 36, 1	23	✓
Новая	221014	18.04.2025, 00:00	19.04.2025, 23:59	Ночь	17.04.2025, 19:28:33			Договор МВК	Иванов Иван21	секретное	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Агалакова, 36, 1	2	✓
Сформированная	221012	14.04.2025, 00:00	14.04.2025, 23:59		14.04.2025, 15:35:32			3433 С	Горбунов Михаил	Тестовая Организация ГО	ТУТА ЛАРСЕН	M, 2, 3	5	✓

Рисунок 119 - Реестр заявок

5.3 Прикрепление карт к ТС

Шаг 19. На форме «Детальная информация по заявке на вывоз снега №» (Рисунок 120 – Экранная форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №») необходимо нажать кнопку:

«Привязать пластиковую карту» - в случае, если работа по заявке будет осуществляться по МП «Снег» с использованием пластиковой карты, которая была выдана Грузополучателем перед началом сезона и которая добавлена в Контракт на утилизацию снега в ПУОС АСУ ОДС.

«Привязать виртуальную карту» - в случае, если работа по заявке будет осуществляться по МП «Снег» без использования пластиковой карты, т.е. только по МП «Снег».

После нажатия кнопки «Привязать пластиковую карту» на форме «Привязать карту к ТС» необходимо выбрать требуемую карту из выпадающего списка и нажать кнопку «Привязать карту» (Рисунок 121 – Выбор номера карты, активная кнопка «Привязать карту»). После этого карта будет добавлена по строке в списке «Привязанные ТС к заявке:» (Рисунок 122 - Карта в списке «Привязанные ТС к заявке:»), при этом в поле «Действия» станет доступной кнопка «Открепить карту».

После нажатия кнопки «Привязать виртуальную карту», карта будет добавлена по строке в списке «Привязанные ТС к заявке:» (Рисунок 123 – Виртуальная карта в списке «Привязанные ТС к заявке:»), при этом в поле «Действия» станет доступной кнопка «Открепить карту».

Последовательно необходимо привязать карты к каждому ТС в Заявке на вывоз снега.

После того, как карты будут привязаны к ТС, данная заявка будет доступна в МП «Снег» в списке активных заявок (Рисунок 124 - Список активных заявок). Следовательно, если водитель не видит заявку в МП «Снег», в первую очередь необходимо проверить, прикреплена ли карта к ГРЗ водителя, который обращается с данным вопросом.

Дополнительно, в Заявке на вывоз снега можно отслеживать этапы работы водителя по заявке в столбце «Статус водителя по заявке» (Рисунок 125 - Статус водителя по заявке), в данном столбце по каждому ГРЗ будет отображаться текущий статус работы водителя по заявке в МП «Снег»: «Заявка не в работе», «Заявка в работе», «Направляется на погрузку / Погрузка», «Направляется / Находится на ССП», «Находится на ССП», «Штатно завершил работу», «Аварийно завершил работу».

В выпадающем списке карт (Рисунок 121 – Выбор номера карты, активная кнопка «Привязать карту») будут доступны только те карты, которые:

- добавлены в действующий Контракт на утилизацию снега с Грузополучателем и являются валидными (действующими) на момент добавления карты в заявку;
 - не прикреплены к другим ТС в данной заявке либо в других Заявках на вывоз снега;
 - добавлены в подразделение Грузоотправителя, к которому относится Мастер Грузоотправителя, который прикрепляет карты в заявке (актуально только для роли Мастер Грузоотправителя, которые используют в своей работе Подразделения Грузоотправителя*).
- *- Список прикрепленных карт к Подразделению Грузоотправителя доступен в карточке подразделения в справочнике «Подразделения Грузоотправителя» (Рисунок 126 - Список прикрепленных карт к Подразделению Грузоотправителя).

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220674

Общие данные		Данные по заявке																						
Период работ *		Статус заявки																						
10.06.2024, 00:00 — 11.06.2024, 23:59		Активная																						
ФИО мастера *		Дата создания заявки																						
Игорь Николаевич Растрогуев		10.06.2024, 15:21:18																						
Телефон мастера *		Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя																						
+7 (987) 657-45-84		27.06.2024, 16:38:22																						
Смена		Дата закрытия заявки																						
День		Количество проездов																						
4		Объём снега																						
Territorия уборки снега		Грузоотправитель																						
ССП		Подразделение Грузоотправителя																						
Выберите ССП		АО "МОСВОДОКАНАЛ"																						
<input type="checkbox"/> Автоматическое закрытие заявки <input type="checkbox"/> Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты <input type="checkbox"/> Проезды только по МП <input type="checkbox"/> Необходимо следовать к месту получения задания		Грузополучатель																						
1-Мая, 42, - Вход под вывеской "Парикмахерская"		Номер контракта																						
 		Грузоперевозчик																						
		АО "МОСВОДОКАНАЛ"																						
		Номер договора																						
		корниенко																						
Привязанные к заявке ТС																								
 																								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ГРЗ</th> <th>Статус водителя по заявке</th> <th>Количество ЭД</th> <th>Номер карты</th> <th>Дата выдачи карты</th> <th>Дата возврата карты</th> <th>Действия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>10990012</td> <td>Заявка не в работе</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> </td> </tr> <tr> <td>11070K35</td> <td>Заявка не в работе</td> <td>0</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>				ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия	10990012	Заявка не в работе	0				 	11070K35	Заявка не в работе	0				
ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия																		
10990012	Заявка не в работе	0				 																		
11070K35	Заявка не в работе	0				 																		
Нашлось 3 ТС																								

Рисунок 120 – Экранная форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»

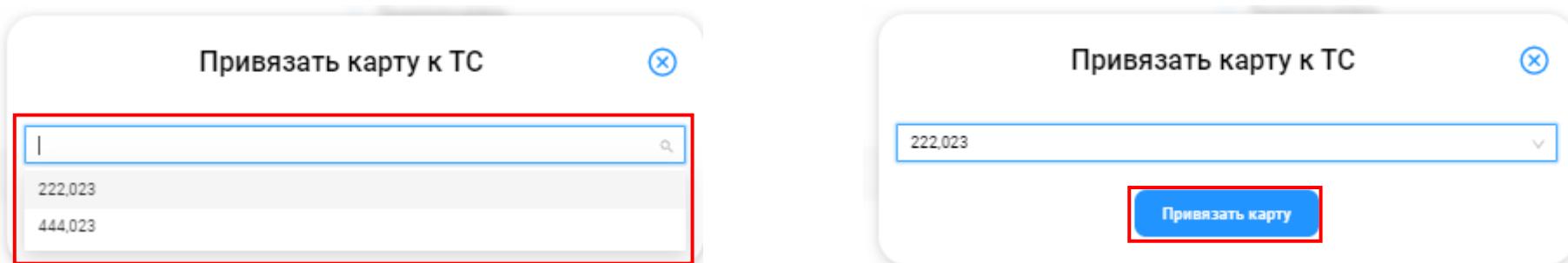


Рисунок 121 – Выбор номера карты, активная кнопка «Привязать карту»

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220641

Создать дубликат
 Завершить заявку
Назад

Общие данные <p>Период работ *</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 09.04.2024, 00:00 —> 25.04.2024, 23:59 </div> <p>ФИО мастера * Телефон мастера *</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> корниенко +7 (987) 657-45-84 </div> <p>Смена Количество ТС *</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="button" value="▼"/> 15 </div> <p>Территория уборки снега ССП Выберите ССП</p> <div style="display: flex; align-items: center;"> <input type="button" value="▼"/> <input type="button" value="▼"/> </div> <p><input type="checkbox"/> Автоматическое закрытие заявки </p> <p><input type="checkbox"/> Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты </p> <p><input type="checkbox"/> Проезды только по МП </p> <p><input type="checkbox"/> Необходимо следовать к месту получения задания</p> <div style="margin-top: 10px;"> Сбросить изменения Сохранить изменения </div>	Данные по заявке <p>Статус заявки</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Активная Дата создания заявки </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 09.04.2024, 14:20:38 </div> <p>Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 09.04.2024, 14:21:28 </div> <p>Дата закрытия заявки</p> <p>Количество проездов</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 0 Объем снега </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 0.0 </div> <p>Грузоотправитель</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> АО "МОСВОДОКАНАЛ" Подразделение Грузоотправителя </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> корниенко </div> <p>Грузополучатель</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> НЕ АО "МОСВОДОКАНАЛ" Номер контракта </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> корниенко </div> <p>Грузоперевозчик</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> АО "МОСВОДОКАНАЛ" Номер договора </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> корниенко </div>
--	---

Привязанные к заявке ТС

ГРЗ

Номер карты

Статус водителя по заявке

Нашлось 5 ТС

ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия
T444ET159	Заявка не в работе	0	130324,2000593	21.05.2025, 12:02:44		Вернуть карту

Рисунок 122 - Карта в списке «Привязанные ТС к заявке:»

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220641

Общие данные

Период работ *

09.04.2024, 00:00
25.04.2024, 23:59

ФИО мастера *

корниенко

+7 (987) 657-45-84

Смена

15

Территория уборки снега

ССП
Выберите ССП

Автоматическое закрытие заявки

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты

Проезды только по МП

Необходимо следовать к месту получения задания

Данные по заявке

Статус заявки

Активная

Дата создания заявки
09.04.2024, 14:20:38

Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя

09.04.2024, 14:21:28

Дата закрытия заявки

Количество проездов

0

Объём снега
0.0

Грузоотправитель

АО "МОСВОДОКАНАЛ"

Подразделение Грузоотправителя
корниенко

Грузополучатель

Н/Е АО "МОСВОДОКАНАЛ"

Номер контракта
корниенко

Грузоперевозчик

АО "МОСВОДОКАНАЛ"

Номер договора
корниенко

Нашлось 5 ТС

ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЗД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия
T444ET159	Заявка не в работе	0	1303242000593	21.05.2025, 12:02:44		<input type="button" value="Вернуть карту"/>
10990012	Заявка не в работе	0	1303242000594	21.05.2025, 12:02:45		<input type="button" value="Вернуть карту"/>

Рисунок 123 – Виртуальная карта в списке «Привязанные ТС к заявке:»

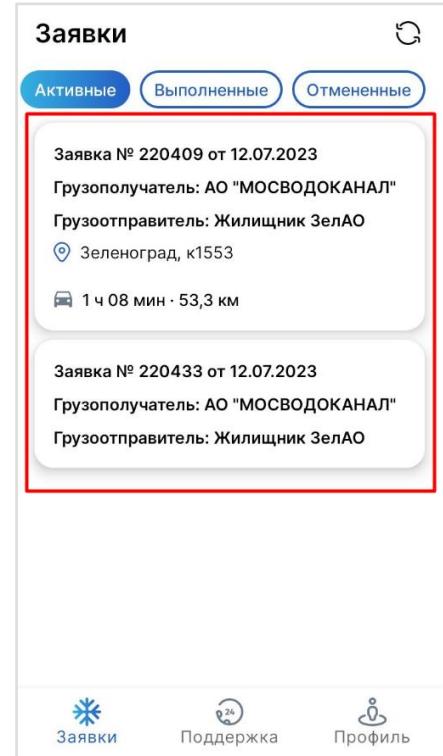


Рисунок 124 - Список активных заявок

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220903

[Создать дубликат](#)
[Завершить заявку](#)
[Назад](#)

Общие данные

Период работ *

25.12.2024, 00:00
—>
01.05.2025, 23:59

ФИО мастера *

Иванов Иван

Телефон мастера *

+7 (909) 123-45-67

Смена С

6

Количество ТС *

6

Территория уборки снега С

ССП С

Загородный
+13

Автоматическое закрытие заявки С

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты С

Проезды только по МП С

Необходимо следовать к месту получения задания

Агалакова, 36, 1

[Сбросить изменения](#)

Данные по заявке

Статус заявки	Активная	Дата создания заявки	25.12.2024, 14:30:23
Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя	25.12.2024, 14:30:28	Дата закрытия заявки	<input type="button" value=""/>
Количество проездов	0	Объём снега	0.0
Грузоотправитель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Подразделение Грузоотправителя	секретное
Грузополучатель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Номер контракта	<input type="button" value=""/>
Грузоперевозчик	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Номер договора	<input type="button" value=""/>
		Договор МВК	<input type="button" value=""/>

[Привязать виртуальные карты](#)
[Вернуть все карты](#)

Привязанные к заявке ТС

ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия
ГРЗ	<input type="button" value=""/>					
T222ET159	Nаправляется на погрузку / Погрузка	0	88052000588	03.03.2025, 17:33:13		Вернуть карту
T222ET159	Находится на ССП	0	88052000578	25.12.2024, 14:30:29	03.03.2025, 17:29:02	

Нашлось 2 ТС

Рисунок 125 - Статус водителя по заявке

Детальная информация по Подразделению Артос16 Действия Назад

Грузоотправитель	Адрес местонахождения подразделения
АО "АРТОС"	666, 666, 666, 666
ФИО мастера	Адрес места получения задания
Иванов666	16, 16, 16, 161
Телефон мастера	
+7 (909) 123-46-66	

Карты, прикрепленные к подразделению

Номер карты	🔍	Нашлась 1 карта
Номер карты		
453,56643		

Рисунок 126 - Список прикрепленных карт к Подразделению Грузоотправителя

5.4 Открепление карт от ТС

Карту можно открепить только в статусах водителя по заявке:

- Заявка не в работе (до выбора заявки водителем);
- Штатно завершил работу (после нажатия водителем кнопки "Завершить");
- Аварийно завершил работу (после выбора водителем любой причины аварийного завершения работы по заявке).

Для всех остальных статусов водителя по заявке кнопка «Вернуть карту» не будет активной (Рисунок 128 - Неактивная кнопка «Вернуть карту»).

Шаг 20. После того, как водитель завершил работу по заявке (в поле «Статус водителя по заявке» будут значения «Штатно завершил работу» или «Аварийно завершил работу») или заявка не в работе, необходимо по строке с ГРЗ нажать кнопку «Вернуть карту» (Рисунок 127 - Кнопка «Вернуть карту»). Далее нажать кнопку «Да» в предупреждающем сообщении (Рисунок 129 - Предупреждающее сообщение).

После того, как карта будет возвращена, в строке с ГРЗ будет заполнена «Дата возврата карты», а кнопка «Вернуть карту» пропадёт с формы (Рисунок 130 - Заполнена «Дата возврата карты»).

Последовательно необходимо вернуть все карты по каждому ГРЗ в Заявке на вывоз снега, после того как водитель завершит работу по заявке в МП «Снег».

Привязанные к заявке ТС						
ГРЗ		Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты
T444ET159		Заявка не в работе	0	130324,2000593	21.05.2025, 12:02:44	<button>Вернуть карту</button>

Рисунок 127 - Кнопка «Вернуть карту»

Привязанные к заявке ТС						
ГРЗ		Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты
T111ET159		Направляется на ССП	0	8805,2000479	27.08.2024, 12:23:46	<button>Вернуть карту</button>

Рисунок 128 - Неактивная кнопка «Вернуть карту»

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220853

[Создать дубликат](#)
[Завершить заявку](#)
[Назад](#)

Общие данные

Период работ *

16.10.2024, 00:00
→
20.10.2024, 23:59

ФИО мастера *

Игорь Николаевич Растрогуев

Телефон мастера *

+7 (987) 657-45-81

Смена С

День

Количество ТС *

2

Территория уборки снега С

ФГБУ "Управление по эксплуатации зданий высших органов власти"

CCП С

Андроновский

Автоматическое закрытие заявки С

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты С

Проезды только по МП С

Необходимо следовать к месту получения задания

1-Мая, 42, -, Вход под вывеской "Парикмахерская"

[Сбросить изменения](#)

[Сохранить изменения](#)

Данные по заявке

Статус заявки	Дата создания заявки
Активная	16.10.2024, 12:19:53
Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя	Дата закрытия заявки
16.10.2024, 12:20:12	
Количество проездов	Объем снега
0	0.0
Грузоотправитель	Подразделение Грузоотправителя
АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Елисеевская Новое название подразделения
Грузополучатель	Номер контракта
АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Контракт Горбунов АО
Грузоперевозчик	Номер договора
ТУТА ЛАРСЕН	3433

[Привязать виртуальные карты](#)
[Вернуть все карты](#)

Привязанные к заявке ТС

ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЗД	Номер карты	Статус водителя по заявке	Нашлось 1 ТС
ГРЗ					
E389TP777	Аварийно завершил работу	0	88052000518	16.10.2024, 12:20:28	

Вы уверены, что хотите вернуть карту?

[Нет](#)
[Да](#)

[Вернуть карту](#)

Рисунок 129 - Предупреждающее сообщение

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220653

[Создать дубликат](#) [Завершить заявку](#) [Назад](#)

Общие данные		Данные по заявке													
Период работ *	22.04.2024, 00:00 — 28.04.2024, 23:59	Статус заявки	Активная												
ФИО мастера *	Иванов Иван	Телефон мастера *	+7 (909) 123-45-67												
Смена ?	8	Количество ТС *	2												
Территория уборки снега ?	Выберите ССП	Количество проездов	51.4												
<input type="checkbox"/> Автоматическое закрытие заявки ? <input type="checkbox"/> Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты ? <input checked="" type="checkbox"/> Проезды только по МП ? <input type="checkbox"/> Необходимо следовать к месту получения задания		Грузоотправитель	Подразделение Грузоотправителя												
Агалакова, 36, 1		АО "МОСВОДОКАНАЛ"	секретное												
Бросить изменения		Сохранить изменения													
Привязанные к заявке ТС <table border="1"> <thead> <tr> <th>ГРЗ</th> <th>Номер карты</th> <th>Статус водителя по заявке</th> <th>Действия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>T444ET159</td> <td>8805,2000438</td> <td>Заявка не в работе</td> <td>Привязать виртуальные карты</td> </tr> <tr> <td>10990012</td> <td>8805,2000439</td> <td>Заявка не в работе</td> <td>Вернуть все карты</td> </tr> </tbody> </table> <p>Нашлось 8 ТС</p>				ГРЗ	Номер карты	Статус водителя по заявке	Действия	T444ET159	8805,2000438	Заявка не в работе	Привязать виртуальные карты	10990012	8805,2000439	Заявка не в работе	Вернуть все карты
ГРЗ	Номер карты	Статус водителя по заявке	Действия												
T444ET159	8805,2000438	Заявка не в работе	Привязать виртуальные карты												
10990012	8805,2000439	Заявка не в работе	Вернуть все карты												
ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия									
T444ET159	Заявка не в работе	2	8805,2000438	01.07.2024, 10:25:44	16.10.2024, 10:39:31										
10990012	Заявка не в работе	0	8805,2000439	01.07.2024, 10:25:46	16.10.2024, 10:39:33										

Рисунок 130 - Заполнена «Дата возврата карты»

5.5 Закрытие заявки

Шаг 21. После того, как все карты по заявке будут возвращены (на Шаг 20), на форме «Детальная информация по заявке на вывоз снега №» кнопка «Завершить заявку» станет активной (Кнопка «Завершить заявку» активная). Для того, чтобы закрыть заявку необходимо нажать кнопку «Завершить заявку», после чего статус заявки изменится на «Закрытая» Рисунок 132 - Статус заявки «Закрытая»).

На этом работа по Заявке на вывоз снега завершена.

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220653

Общие данные

Период работ *

—>

ФИО мастера *

+7 (909) 123-45-67

Смена

8

Территория уборки снега

Выберите ССП

Автоматическое закрытие заявки

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты

Проезды только по МП

Необходимо следовать к месту получения задания

Агалакова, 36, 1

Данные по заявке

Статус заявки		Дата создания заявки	22.04.2024, 13:44:02
Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя	22.04.2024, 13:44:54	Дата закрытия заявки	
Количество проездов	2	Объем снега	51.4
Грузоотправитель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Подразделение Грузоотправителя	секретное
Грузополучатель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Номер контракта	Контракт Горбунов АО
Грузоперевозчик	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Номер договора	корниенко

Привязанные к заявке ТС

ГРЗ

Номер карты

Статус водителя по заявке

Нашлось 8 ТС

ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Дата выдачи карты	Дата возврата карты	Действия
T444ET159	Заявка не в работе	2	8805,2000438	01.07.2024, 10:25:44	16.10.2024, 10:39:31	
10990012	Заявка не в работе	0	8805,2000439	01.07.2024, 10:25:46	16.10.2024, 10:39:33	

Рисунок 131 - Кнопка «Завершить заявку» активная

Детальная информация по заявке на вывоз снега № 220653

[Создать дубликат](#)
[Назад](#)

Общие данные

Период работ *

22.04.2024, 00:00
→ 28.04.2024, 23:59

ФИО мастера *

Иванов Иван
Телефон мастера *

+7 (909) 123-45-67

Смена

8

Территория уборки снега

ССП
Выберите ССП

Автоматическое закрытие заявки

Запретить Грузоперевозчику прикреплять карты

Проезды только по МП

Необходимо следовать к месту получения задания

Агалакова, 36, 1

Данные по заявке

Статус заявки	Закрытая	Дата создания заявки	22.04.2024, 13:44:02
Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителя	22.04.2024, 13:44:54	Дата закрытия заявки	22.05.2025, 18:52:09
Количество проездов	2	Объем снега	51.4
Грузоотправитель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Подразделение Грузоотправителя	секретное
Грузополучатель	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Номер контракта	Контракт Горбунов АО
Грузоперевозчик	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Номер договора	корниенко

Привязанные к заявке ТС

ГРЗ	Статус водителя по заявке	Количество ЭД	Номер карты	Статус водителя по заявке		
T444ET159	Заявка не в работе	2	88052000438	01.07.2024, 10:25:44	16.10.2024, 10:39:31	
10990012	Заявка не в работе	0	88052000439	01.07.2024, 10:25:46	16.10.2024, 10:39:33	

Рисунок 132 - Статус заявки «Закрытая»

6 Работа с Реестром Заявок

6.1 Механизм фильтрации по полям Реестра Заявок

Для удобства работы с Реестром Заявок реализован механизм фильтрации по следующим полям реестра (Рисунок 133 – Фильтры Реестра Заявок):

- Статус заявки (доступны к выбору значения: Новая, Сформированная, Активная, Закрытая);
- Номер заявки;
- Начало работы с..по... (фильтр по периоду работы, по дате «Начало проведения работ»);
- Окончание работы с..по... (фильтр по периоду работы, по дате «Окончание проведения работ»);
- Передача Мастеру с..по... (фильтр по дате передачи заявки Мастеру Грузоотправителя);
- Дата закрытия с..по... (фильтр по дате закрытия заявки);
- Номер договора (номер Договора на вывоз снега, который был выбран в заявке);
- Мастер (ФИО мастера);
- Смена (доступны к выбору значения: День, Ночь);
- Подразделение (фильтр по наименованию Подразделения Грузоотправителя);
- Грузоперевозчик (поле доступно только для пользователей с ролями: «Сотрудник Грузоотправителя», «Мастер Грузоотправителя», «Сотрудник и Мастер Грузоотправителя», «Сотрудник Грузоотправителя и Грузоперевозчика»);
- Номер карты с чекбоксом «Добавить заявки, где карта откреплена»;
- Территория уборки снега.
- Чекбокс «Заявки с ГРЗ без карт». При установке чекбокса в реестре будут отображены заявки в статусе "Активная", в которых добавлены ГРЗ, но не прикреплены карты.
- Чекбокс «Заявки с приостановленным контрактом». При установке чекбокса в реестре будут отображены заявки в статусе "Активная", сформированные по контракту, у которого наступила дата приостановки.

Для того, чтобы воспользоваться механизмом фильтрации, необходимо в полях фильтрации установить требуемые фильтры, после чего список заявок в реестре будет отображаться с учетом установленных фильтров.

Например, если установить фильтр по статусу заявки «Активная», тогда в списке реестра будут отображаться только заявки со статусом «Активная» (Рисунок 134 - Фильтр по статусу заявки «Активная»).

Аналогично для всех остальных полей фильтрации.

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Статус заявки Номер заявки Начало работ: с → по Окончание работ: с → по Передача Мастеру: с → по

Дата закрытия: с → по Номер договора ГРЗ Мастер Смена

Подразделение Грузоперевозчик Номер карты Территория уборки снега

Заявки с GRZ без карт ?

Заявки с приостановленным контрактом ?

Рисунок 133 – Фильтры Реестра Заявок

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Активная × Номер заявки 01.05.2024, 00:00 → 31.05.2025, 23:59 Окончание работ: с → по Передача Мастеру: с → по

Дата закрытия: с → по Номер договора ГРЗ Мастер Смена

Подразделение Грузоперевозчик Номер карты Территория уборки снега

Заявки с GRZ без карт ?

Заявки с приостановленным контрактом ?

Нашлось 0 Заявок

Статус заявки	Номер заявки	Начало проведения работ	Окончание проведения работ	Смена	Дата создания заявки	Дата передачи заявки Мастеру Грузоотправителю	Дата закрытия заявки	Номер договора	Мастер	Подразделение	Грузоперевозчик	Место получения задания	Территория уборки снега	Количество TC	Проезды только по МП
Ничего не найдено															

Рисунок 134 - Фильтр по статусу заявки «Активная»

6.2 Выгрузка Реестра Заявок в отчёт в формате xlsx

Для того, чтобы выгрузить Реестр Заявок в отчёт в формате xlsx, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт» (Рисунок 135 - Кнопка «Сформировать отчёт»).

Далее в сообщении в верхней части экрана нажать на кнопку [Отчёты](#) (Рисунок 136 – Отчёт сформирован).

В разделе «Сформированные отчёты» по строке с видом отчёта «Отчёт по Заявкам на вывоз снега» нажать кнопку «Скачать» (Рисунок 137 – Отчёт по заявкам на вывоз снега). После чего отчёт по Реестру Заявок на вывоз снега в формате xlsx будет выгружен в папку загрузки и будет доступен для печати и редактирования (Рисунок 138 - Отчёт по Реестру Заявок в формате xlsx).

The screenshot shows the PUSC software interface with the following details:

- Top Bar:** ПУСК, Сезон 2021-2023, ЛК Грузоотправителя Яшин Владимир Геннадьевич, Выход.
- Navigation:** Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты, Поддержка.
- Search and Filter:** Статус заявки, Номер заявки, Начало работ: с ..., по ..., Окончание работ: с ..., по ..., Передача Мастеру: с ..., по ..., Дата закрытия: с ..., по ..., Номер договора, ГРЭ, Мастер, Смена, Подразделение, Грузоперевозчик, Номер карты, Территория уборки снега, Сбросить фильтры.
- Checkboxes:** Заявки с ГРЭ без карт (1), Заявки с приостановленным контрактом (1).
- Buttons:** Обновить данные, Сформировать отчёт (highlighted with a red border), Создать Заявку.
- Message:** Нашлось 0 Заявок.

Рисунок 135 - Кнопка «Сформировать отчёт»

The screenshot shows the PUSC software interface with the following details:

- Top Bar:** ПУСК, Сезон 2021-2023, ЛК Грузоотправителя Иванов Сергей Петрович, Выход.
- Navigation:** Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты, Поддержка.
- Message:** Отчёт № 61932 запрошен, его можно скачать в разделе Отчёты.

Рисунок 136 – Отчёт сформирован

Сформированные отчёты

Начальная дата → Конечная дата

Вид отчёта

Сбросить фильтры

Посещение ТС ССП

Обновить данные

Нашлось 3 отчёта

Номер (id) отчёта	Вид отчёта	Отчёт запрошен в	Отчёт готов в	Статус отчёта	Действия
61932	Отчёт по Заявкам на вывоз снега	30.09.2024, 11:49:20	30.09.2024, 11:49:22	Готов	<input type="button" value="Скачать"/> <input type="button" value="Удалить"/>

Рисунок 137 – Отчёт по заявкам на вывоз снега

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
1	заявки	Номер договора	Грузоотправитель	ИНН	Грузоотправитель	Грузополучатель	Грузоперевозчик	Номер контракта	Грузополучатель	Статус заявки	Дата создания заявки	Начало проведения работ	Окончание проведения работ	Дата передачи заявки Грузоотправителю	Дата закрытия заявки	Место получения задания	Территория уборки снега	Запрашиваемое количество ТС	Фактическое количество ТС	Количество проездов	Объем выгруженного снега	Проезды только по МП	Смена		
2	221006	договор №№	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	секретное	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	контракт Горбунов АО	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	14.04.2025 00:00	18.04.2025 23:59	14.04.2025 15:10	Иванов Иван	Агалакова, 36, 1	ФГБУ "Автобаза № 2	2	1			Ночь	+		
3	220903	договор №№	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	секретное	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	контракт Горбунов АО	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	25.12.2024 00:00	01.05.2025 23:59	25.12.2024 14:30	Иванов Иван	Агалакова, 36, 1		6	1				+		
4	220902	1231238765	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	1	ООО "ЭМОС"	7743781460	контракт Горбунов АО	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	25.12.2024 00:00	31.12.2024 23:59	25.12.2024 14:27	1	ул. Беляева, 1, 1		6	1				+		
5	220853	3433	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	1	Елисевская Новая к ТУТА ЛАРСЕН	123456789012	контракт Горбунов АО	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	16.10.2024 00:00	20.10.2024 23:59	16.10.2024 12:20	Игорь Николаев	1-Мая, 42, - вход ФГБУ "Управление по		2	1				день	+	
6	220820	договор Горбунов З	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	1	Тестовая Организации	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	контракт Горбунов АО	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	27.08.2024 00:00	31.08.2024 23:59	27.08.2024 12:23	Горбунов Михаил			8	1				+	
7	220678	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	Елисевская Новая и АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	75099999	ПАО «МОЗ»	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	24.06.2024 00:00	25.06.2024 23:59	26.07.2024 14:58	Ножкина А. А.	М, 2, 3		4	2				день	+	
8	220674	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	Елисевская Новая и АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	75099999	ПАО «МОЗ»	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	10.06.2024 00:00	11.06.2024 23:59	27.06.2024 16:38	Игорь Николаев	1-Мая, 42, - вход под вывеской "Парк		4	3				день	+	
9	220653	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	секретное	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	контракт Горбунов АО	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	22.04.2024 00:00	28.04.2024 23:59	22.04.2024 13:44	Иванов Иван	Агалакова, 36, 1		8	6	2	51,4		+		
10	220641	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	корниенко	НЕ АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	09.04.2024 00:00	25.04.2024 23:59	09.04.2024 14:21	корниенко			15	5				+		
11	220640	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	Елисевская Новая и АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	корниенко	НЕ АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	05.04.2024 00:00	20.04.2024 23:59	05.04.2024 18:14	Игорь Николаев			3	2				Ночь	+		
12	220638	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	корниенко	НЕ АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	04.04.2024 00:00	20.04.2024 23:59	04.04.2024 18:35	Челик			2	2				день	+		
13	220637	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	секретное	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	корниенко	НЕ АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	04.04.2024 00:00	20.04.2024 23:59	01.07.2024 10:34	Иванов Иван			10	3				Ночь	+	
14	220627	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	корниенко	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	корниенко	НЕ АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Активная	#####	26.03.2024 00:00	31.03.2024 23:59	04.04.2024 18:27	корниенко			1	5				+		

Рисунок 138 - Отчёт по Реестру Заявок в форматеxlsx

7 Работа с Реестром ИИП

Реестр ИИП (Рисунок 139 - Реестр ИИП) предназначен для хранения информации о результатах измерения грузов (объёма снега) на ССП. В Реестре ИИП доступна для просмотра следующая информация:

- **Дата создания.** Дата, когда был сформирован ИИП в ПУОС, после передачи данных о результатах измерений с МОУ.
- **Статус обработки.** Статус обработки устанавливается автоматически при работе алгоритма формирования ЭД или сотрудниками Ручного разбора при ручной обработке ИИП. Статус обработки может принимать следующие значения:
 - Новый. Статус означает, что ИИП только попал в ПУОС. ИИП ещё не был подвергнут процедуре сборки.
 - Ручной разбор: ИИП отправлен на ручной разбор;
 - Собран в ЭТ. ИИП собран в ЭТ автоматически или вручную сотрудником РР.
 - Повторный проезд. Повторные прикладывания карты на въезде или выезде. В обработку уходят ИИПы, сформированные последним прикладыванием карты. Остальным ИИПам присваивается статус «Повторный проезд».
 - Исключён из сбора ЭТ. Статус присваивается ИИП, который точно не сможет быть собран в ЭТ, по причине объем снега меньше 1 м³, проезд, не имеющий отношения к утилизации снега и т.д.
 - На рассмотрении. ИИП, отмеченный таким статусом отправляется на рассмотрение рабочей группы (представители ГКУ/МВК и др.), которая определяет дальнейшую судьбу ИИПа.
 - Ожидает выезда. Статус присваивается ИИП на въезд, для которого в сессии нет выезда (ИИП на выезд). Если после 12 часов ожидания выезд так и не появился, ИИП присваивается статус «Нет пары».
- **Статус целостности.** Признак корректности полученного ИИП от МОУ. Статус целостности может принимать следующие значения:
 - Корректный. Корректный ИИП, без ошибок.
 - Корректный после ручного разбора. Корректный ИИП после ручной разбор, который осуществляется на МОУ.
 - Некорректный. В ИИП существует часть информации, но при этом сборка в ЭД допустима.
 - Неквалифицированный. ИИП создан, но не является проездом. Например, просто прикладывание карты на МОУ в качестве тестирования запуска измерения или проведения на МОУ технических работ.
- **Номер ИИП.** Номер ИИП формируется на МОУ автоматически в момент проведения измерений.
- **Номер карты.** Номер карты формируется на МОУ автоматически в момент прикладывания пластиковой карты для запуска измерений, либо из Заявки на вывоз снега при запуске измерения через МП «Снег».
- **Номер заявки.** Номер заявки автоматически заполняется при формировании ИИП в том случае, если номер карты был добавлен в Заявку на вывоз снега.
- **МОУ.** Код МОУ формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений.
- **Название ССП.** Наименование ССП формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений.
- **Грузополучатель.** Наименование Грузоотправителя формируется автоматически на основании данных пластиковой карты.
- **Грузоперевозчик.** Наименование Грузоперевозчика формируется автоматически на основании Договора на вывоз снега между Грузоотправителем и Грузоперевозчиком и ГРЗ ТС.

- **ГРЗ**. ГРЗ ТС формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений на основании данных фотофиксации переднего и заднего номера ТС.
- **Направление**. Направление движения ТС формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений на основании определения кода въездного и выездного МОУ.
- **Объём снега**. Результат измерения характеристик груза на МОУ.
- **Статус измерения**. Статус измерения формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений и определяет корректность проведения измерений в соответствии с Регламентом определения характеристик груза. Может принимать значения от 0 до «-6». Отрицательное значение статуса означает ошибку при проведении измерения. В этом случае Объём измеренного снега равен 0.
- **Запуск процесса измерения**. Признак запуска измерений устанавливается автоматически на МОУ в момент запуска измерения и зависит от способа запуска измерения (Карте или МП).

В Реестре ИИП доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата**. В поле фильтрации устанавливается интервал дат по дате формирования ИИП.
- **Статус обработки ИИП**. В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка.
- **Статус целостности ИИП**. В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка.
- **Номер карты**. В поле фильтрации необходимо ввести номер карты, ИИПы по которой необходимо найти.
- **ГРЗ**. В поле фильтрации необходимо ввести номер ГРЗ, ИИПы по которому необходимо найти.
- **Фильтр по Объёму снега**. В поле фильтрации необходимо ввести начального значение объёма снега в поле «От» и конченое значение объёма снега в поле «До» (формат поля числовой).
- **Направление**. В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка: Въезд, Выезд.
- **Название МОУ**. В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка с названиями и кодами МОУ.
- **Название ССП**. В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка с названиями ССП.
- **Грузополучатель**. В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Грузоперевозчик**. В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузоперевозчика, с которым заключён Договора на вывоз снега.
- **Номер ИИП**. В поле фильтрации необходимо ввести номер ИИП, которой необходимо найти.
- **Номер заявки**. В поле фильтрации необходимо ввести номер заявки, ИИПы по которой необходимо найти.
- **Статус измерения груза**. В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка со статусами от «0» до «-6».
- **Запуск процесса измерения**. В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка: Карта, МП.

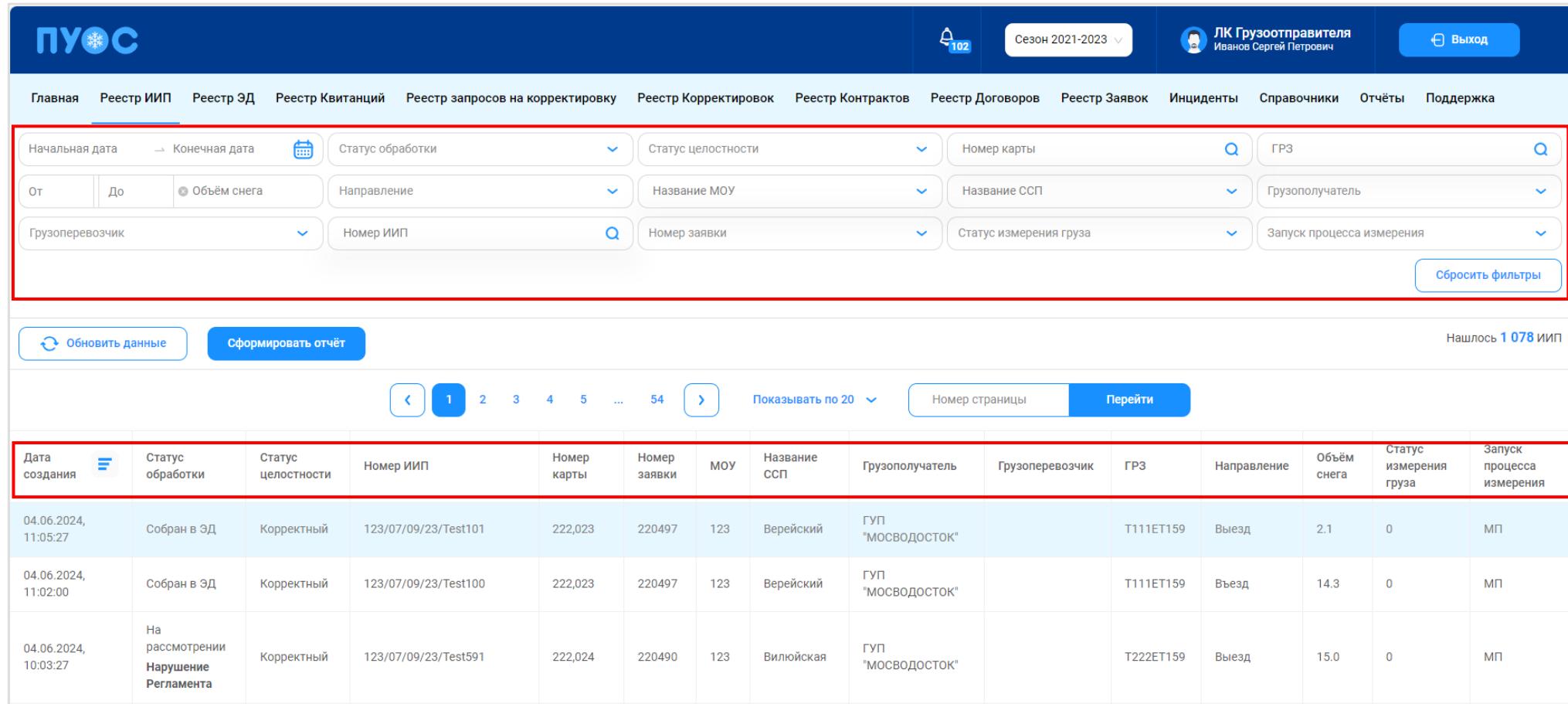
Для просмотра детальной информации по ИИП, необходимо перейти по строке в Реестре, после чего будет открыта форма «Детальная информация по ИИП №» (Рисунок 140 - Детальная информация по ИИП №).

На форме «Детальная информация по ИИП №» реализована функция быстрого перехода в Реестр ЭД и в детальную форму Заявки на вывоз снега. Для перехода в Реестр ЭД необходимо в поле «Номер ИИП» нажать на кнопку

 (Рисунок 141 - Переход в Реестр ЭД), после чего будет открыт Реестр ЭД с отбором по данному Номеру ИИП. Для перехода в детальную форму Заявки на вывоз снега, необходимо нажать аналогичную кнопку в поле «Номер заявки».

Для того, чтобы закрыть форму «Детальная информация по ИИП №» необходимо нажать на кнопку **Назад**.

Для формирования отчёта по Реестру ИИП, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать на кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 142 - Форма отчёта в формате xlsx).



Дата создания	Статус обработки	Статус целостности	Номер ИИП	Номер карты	Номер заявки	МОУ	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ГРЗ	Направление	Объём снега	Статус измерения груза	Запуск процесса измерения
04.06.2024, 11:05:27	Собран в ЭД	Корректный	123/07/09/23/Test101	222,023	220497	123	Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"		T111ET159	Выезд	2.1	0	МП
04.06.2024, 11:02:00	Собран в ЭД	Корректный	123/07/09/23/Test100	222,023	220497	123	Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"		T111ET159	Выезд	14.3	0	МП
04.06.2024, 10:03:27	На рассмотрении Нарушение Регламента	Корректный	123/07/09/23/Test591	222,024	220490	123	Вилойская	ГУП "МОСВОДОСТОК"		T222ET159	Выезд	15.0	0	МП

Рисунок 139 - Реестр ИИП

Детальная информация по ИИП № 133/11/10/22/99340

Назад

Дата формирования ИИП	Статус целостности ИИП	Статус обработки ИИП	Направление	Название ССП	Код ССП	Название МОУ	Код МОУ
11.10.2022, 16:41:37	Корректный	Собран в ЭТ	Въезд	Волоколамский-1	17		133

ID ИИП	Номер ИИП	Номер заявки	Запуск процесса измерения
133-093528-e9b6e31f-b543-5100-9710-919f4b15bd37	133/11/10/22/99340	-	Карта

Передняя часть ТС

Фото ТС	Фото ГРЗ	Распознанный ГРЗ
		M918HM799 Качество распознавания 0.988
Время фиксации камерой	Серийный номер камеры	ID камеры
11.10.2022, 16:40	10000133.1.3	21

Задняя часть ТС

Фото ТС	Фото ГРЗ	Распознанный ГРЗ
		M918HM799 Качество распознавания
Время фиксации камерой	Серийный номер камеры	ID камеры
11.10.2022, 16:40	10000133.1.4	22

Электронная карта

Номер/ID карты	Время события	Серийный номер картридера	ID картридера
169.54032	11.10.2022, 16:40	10000133.1.1	256
Грузоотправитель			
Тестовая организация №1			
Грузополучатель			
АО "МОСВОДОКАНАЛ"			

Проезд ТС

Панорамное фото	Панорамное видео	
Время фиксации камерой	Серийный номер камеры	ID камеры
11.10.2022, 16:41	10000133.1.5	41

Груз

Объем снега, м ³	Статус измерения	Номер измерения	
0	-1	93528	
Время фиксации	Серийный номер сканера	ID сканера	
11.10.2022, 16:41	10000133.1.6	37	
Сертификат	Дата окончания сертификата	Проверка	Дата окончания поверки
РОСС RU.AM05.H01394	11.08.2023, 03:00:00	С-ДЭМ/12-08-2022/178305504	11.08.2023, 03:00:00

Прочие данные

Доп. Информация
<input type="text"/>

Ошибки:

Ошибка нет

Рисунок 140 - Детальная информация по ИИП №

Детальная информация по ИИП № 104/08/04/22/73573

[Назад](#)

Дата формирования ИИП	Статус целостности ИИП	Статус обработки ИИП	Направление	Название ССП	Код ССП	Название МОУ	Код МОУ
08.04.2022, 03:40:03	Корректный	Собран в ЭТ	Выезд	Черкизово-1	44		104
ID ИИП	Номер ИИП	Номер заявки	Запуск процесса измерения				
104-068376-76f5d95a-93d6-5909-9858-482ea5f45a4a	104/08/04/22/73573	98/2022/04/07	МП				

Рисунок 141 - Переход в Реестр ЭД

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	
1	Номер ИИП	Дата создания	Направление	Объём снега	Номер ГРЗ (передний)	Номер ГРЗ (задний)	Код ССП	Название ССП	Номер заявки	Запуск процесса измерения	Грузополучатель	Грузоотправитель	ИНН грузополучателя	Грузополучатель	ИНН грузопровозчика	Грузопровозчик	Дата получения	Статус обработки	Причина завершения рассмотрения ИИП ручным разбором	Статус измерения груза	Статус целостности	Ошибки
2	124/08/01/22/АИ12	*****	Выезд	2 239,350	38780032	38780032	52	Ухтомский-1-3	Карта	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО	7712094033	28.01.2022 20:24	Собран в ЭД					0 Корректный		
3	124/08/01/22/АИ13	*****	Выезд	11 239,350	38780032	38780032	52	Ухтомский-1-3	Карта	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО	7712094033	28.01.2022 20:24	Собран в ЭД					0 Корректный		
4	108/10/10/22/4078	*****	Выезд	0,3 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 11:30	Повторный проезд					0 Корректный	
5	108/10/10/22/4077	*****	Выезд	0,1 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 11:28	Повторный проезд					0 Корректный	
6	108/10/10/22/4075	*****	Выезд	0,3 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 11:19	Повторный проезд					-2 Корректный	
7	108/10/10/22/4074	*****	Выезд	0,3 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 11:16	Повторный проезд					-2 Корректный	
8	108/10/10/22/4073	*****	Выезд	0,3 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 11:08	Повторный проезд					-2 Корректный	
9	108/10/10/22/4038	*****	Выезд	0,3 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 10:40	Повторный проезд					0 Корректный	
10	107/10/10/22/4425	*****	Выезд	0,5 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 10:24	Повторный проезд					0 Корректный	
11	107/10/10/22/4424	*****	Выезд	0,6 169,53964	M918HM799	M918HM799	5	Ичка	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	10.10.2022 10:16	Повторный проезд					0 Корректный	
12	112/06/10/22/265	*****	Выезд	0,7 169,53964	M918HM799	M918HM799	6	Конюковский пруд	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	06.10.2022 13:32	На рассмотрении	Неразгруженное ТС				0 Корректный	
13	112/06/10/22/264	*****	Выезд	0,7 169,53964	M918HM799	M918HM799	6	Конюковский пруд	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	06.10.2022 13:31	Повторный проезд					0 Корректный	
14	112/06/10/22/263	*****	Выезд	10 169,53964	M918HM799	M918HM799	6	Конюковский пруд	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	06.10.2022 13:30	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				-1 Корректный	
15	112/06/10/22/262	*****	Выезд	0,8 169,53964	M918HM799	M918HM799	6	Конюковский пруд	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	06.10.2022 13:21	На рассмотрении	Неразгруженное ТС				0 Корректный	
16	141/04/10/22/1813	*****	Выезд	0,4 169,53964	M918HM799	M918HM799	13	ТЭЦ-9	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 17:09	На рассмотрении	Алексей				0 Корректный	
17	141/04/10/22/1812	*****	Выезд	0,4 169,53964	M918HM799	M918HM799	13	ТЭЦ-9	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 17:03	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				0 Корректный	
18	142/04/10/22/16750	*****	Выезд	1 169,53964	M918HM799	M918HM799	13	ТЭЦ-9	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 16:48	Ручной разбор	Карты нет в ПУОС				0 Корректный	
19	142/04/10/22/16749	*****	Выезд	1,1 169,53964	M918HM799	M918HM799	13	ТЭЦ-9	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 16:43	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				0 Корректный	
20	142/04/10/22/16748	*****	Выезд	0,8 169,53964	M918HM799	M918HM799	13	ТЭЦ-9	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 16:40	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				0 Корректный	
21	142/04/10/22/16747	*****	Выезд	0,8 169,53964	M918HM799	M918HM799	13	ТЭЦ-9	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 16:37	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				0 Корректный	
22	140/04/10/22/4467	*****	Выезд	0,1 169,53964	M918HM799	M918HM799	4	Золотой Роял	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 15:35	На рассмотрении	2				0 Корректный	
23	140/04/10/22/4465	*****	Выезд	10 169,53964	M918HM799	M918HM799	4	Золотой Роял	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 15:29	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				-2 Корректный	
24	140/04/10/22/4464	*****	Выезд	10 169,53964	M918HM799	M918HM799	4	Золотой Роял	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 15:28	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				-2 Корректный	
25	140/04/10/22/4463	*****	Выезд	10 169,53964	M918HM799	M918HM799	4	Золотой Роял	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 15:27	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				-2 Корректный	
26	140/04/10/22/4462	*****	Выезд	10 169,53964	M918HM799	M918HM799	4	Золотой Роял	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 15:06	На рассмотрении	2				0 Корректный	
27	140/04/10/22/4461	*****	Выезд	0,1 169,53964	M918HM799	M918HM799	4	Золотой Роял	Карта	ГУП "МОСВОДОСТОК"	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274	ГБУ "Автомобильные дороги"	7727763150	04.10.2022 15:05	Повторный проезд	Карты нет в ПУОС				0 Корректный	

Рисунок 142 - Форма отчёта в формате xlsx

8 Работа с Реестром ЭД

Реестр ЭД (Рисунок 143 – Реестр ЭД) предназначен для хранения информации о сформированных электронных документах (Электронных талонах, Квитанций). В Реестре ЭД доступна для просмотра следующая информация:

- **Дата создания электронного документа.** Дата, когда был сформирован ЭД при работе алгоритма формирования ЭД или сотрудниками Ручного разбора при ручной обработке ИИП.
- **Номер электронного документа.** Номер ЭД формируется автоматически в момент формирования ЭД.
- **Дата отправки.** Дата отправки формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС.
- **Тип ЭД.** Тип электронного документа формируется автоматически в соответствии со способом создания и может принимать следующие значения:
 - ЭТ (авто);
 - ЭТ с корректировкой объёма (авто);
 - Квитанция по среднему объёму (авто);
 - Квитанция по таблице кузовов (авто);
 - ЭТ (РР);
 - ЭТ с корректировкой объёма (РР);
 - ЭТ по объёму на въезде (РР);
 - Квитанция по среднему объёму (РР);
 - Квитанция по таблице кузовов (РР);
 - Квитанция по среднему объёму (Мастер ССП);
 - Квитанция по таблице кузовов (Мастер ССП);
 - Квитанция с произвольным объёмом (Мастер ССП);
 - Квитанция (бумажный бланк);
 - Корректирующий ЭТ;
 - Сторнирующий ЭТ;
 - ЭТ по результатам проведения корректировки;
 - Корректирующая квитанция;
 - Сторнирующая квитанция;
 - Квитанция по результатам проведения корректировки.
- **Статус ЭД.** Статус ЭД формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС и может принимать следующие значения:
 - Новый
 - Отправлен

- Не отправлен из-за ошибки
 - Некорректный
 - Отправлен с обновлением.
- **Номер ИИП въезд/выезд.** Номера ИИП, на основании которых был сформирован ЭД. В случае, когда ЭД сформирован не на основании ИИПов, например, когда вручную сформирована Квитанция, тогда в данных полях будет значение «-».
- **Объём снега всего/въезд/выезд.** Объём снега учтённого в ЭД / объем снега ИИП на въезде / объем снега ИИП на выезде.
- **Код МОУ въезд/выезд.** Указывается код МОУ на въезде и на выезде (в столбик, друг над другом). Информация о кодах МОУ берётся на основании данных ИИП, включённых в данный ЭД. В случае, когда ЭД сформирован не на основании ИИПов, например, когда вручную сформирована Квитанция, тогда в данных полях будет значение «-».
- **Номер заявки.** Информация о номере заявки берётся на основании данных ИИПов, включённых в ЭД. В случае, если в ИИПах заявка не заполнена, тогда данное поле будет пустым.
- **Название ССП.** Наименование ССП определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в ЭД.
- **Грузополучатель.** Наименование Грузополучателя определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в ЭД.
- **Грузоперевозчик.** Наименование Грузоперевозчика формируется автоматически на основании Договора на вывоз снега между Грузоотправителем и Грузоперевозчиком и ГРЗ ТС.
- **ГРЗ.** ГРЗ определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в ЭД.
- **Номер карты.** Номер карты определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в ЭД.
- **Запуск процесса измерения.** Запуск процесса измерения определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в ЭД. В случае, когда запуск на въезде был по МП, а на выезде по Карте, тогда статус запуска будет «Смешанный».

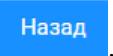
В Реестре ЭД доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по дате формирования ЭД.
- **Отправлен: с – по.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по дате отправки ЭД.
- **ГРЗ.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ГРЗ, ЭД по которому необходимо найти.
- **Номер электронного документа.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ЭД, которой необходимо найти.
- **Номер ИИП въезд.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ИИП на въезде, ЭД по которому необходимо найти.
- **Номер ИИП выезд.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ИИП на выезде, ЭД по которому необходимо найти.
- **Объём снега всего.** В поле фильтрации необходимо ввести начальное значение объёма снега в поле «От» и конченое значение объёма снега в поле «До» (формат поля числовой).
- **Название ССП.** В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка с названиями ССП.
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузоперевозчика, с которым заключён Договора на вывоз снега.

- **Заказчик.** В поле фильтрации необходимо выбрать принадлежность Грузоотправителя к той или иной категории для формирования ежедневных отчётов для ДЖКХ. Может принимать следующие значения: АвД, ЦАО, САО, СВАО, СЗАО, ВАО, ЮВАО, ЮАО, ЮЗАО, ЗАО, ЗелАО, ТиНАО, ГорМост, Бюджетные организации, Коммерческие, Прочие.
- **Номер карты.** В поле фильтрации необходимо ввести номер карты, ЭД по которой необходимо найти.
- **Номер заявки.** В поле фильтрации необходимо ввести номер заявки, ЭД по которой необходимо найти.
- **Статус электронного документа.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (список значений из поля **Статус ЭТ**).
- **Тип электронного документа.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (список значений из поля **Тип ЭТ**).
- **Запуск процесса измерения.** В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка: Карта, МП, Смешанный
- **Скорректирован.** В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка: Полностью, Частично, Нет.
- Чекбокс «**Исключить тестовые проезды**». Значение чекбокса по умолчанию - true. При установленном чекбоксе "Исключить тестовые проезды" из реестра исключаются ЭД по Грузоотправителю с кодом организации 118429. Дефолтное включённое состояние чекбокса исключает тестовые проезды, что позволяет не отправлять в САУС ЭД с тестовыми проездами и получать корректное значение объёма снега при формировании отчёта.

Для просмотра детальной информации по ЭД, необходимо перейти по строке в Реестре, после чего будет открыта форма «Детальная информация по Электронному Документу №» (Рисунок 145 - Форма «Детальная информация по Электронному Документу №»).

На форме «Детальная информация по Электронному Документу №» реализована функция быстрого перехода в детальную форму ИИП, Заявки на вывоз снега и Контракта на утилизацию снега. Для перехода в детальную форму ИИП необходимо в поле «Номер въездного ИИП» или «Номер выездного ИИП» нажать на кнопку  , после чего будет открыта детальная форма ИИП (Рисунок 140 - Детальная информация по ИИП №). Для перехода в детальную форму Заявки на вывоз снега, необходимо нажать аналогичную кнопку в поле «Номер заявки», после чего откроется форма (Рисунок 114 - Форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»). Для перехода в детальную форму Контракта, необходимо нажать аналогичную кнопку в поле «Номер контракта», после чего откроется форма (Рисунок 78 - Форма «Детальная информация по Контракту №»).

Для того, чтобы закрыть форму «Детальная информация по Электронному Документу №» необходимо нажать на кнопку  **Назад**.

Для формирования отчёта по Реестру Электронному Документу, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать на кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 144 - Форма отчёта в формате xlsx).

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Сезон 2021-2025

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Начальная дата → Конечная дата Отправлен: с → по Номер электронного документа Номер ИИП Въезд

Номер ИИП Выезд от До Объём снега всего Название ССП Грузополучатель Грузоперевозчик

Заказчик Номер карты Номер заявки Статус электронного документа Тип электронного документа

Запуск процесса измерения Скорректирован

Исключить тестовые проезды

Обновить данные Сформировать отчёт Нашлось 26 208 Электронных Документов

1-20 из 26208	<	1	2	3	4	5	...	1311	>	20 / стр.	Перейти			
Дата создания электронного документа	Номер электронного документа	Дата отправки	Тип ЭД	Статус ЭД	Номер ИИП въезд/выезд	Объём снега всего/въезд/выезд	Код МОУ въезд/выезд	Номер заявки	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ГРЗ	Номер карты	Запуск процесса измерения
06.12.2023, 12:33:01	18/06/12/23/1640681	06.12.2023, 13:34:11	ЭТ (авто)	Отправлен	182/06/12/23/90325 182/06/12/23/90326	19.1 20.1 1.0	182 182		Волоколамский-2	АО "МОСВОДОКАНАЛ"		A188MH193	169,57826	Карта
06.12.2023, 09:13:30	17/06/12/23/1638894	06.12.2023, 10:30:53	ЭТ (авто)	Отправлен	133/06/12/23/133146 134/06/12/23/128787	19.4 19.4 0.0	133 134		Волоколамский-1	АО "МОСВОДОКАНАЛ"		M979XB161	169,57825	Карта
06.12.2023, 06:44:23	18/06/12/23/1638632	06.12.2023, 08:00:47	ЭТ (авто)	Отправлен	182/06/12/23/90283 182/06/12/23/90284	22.0 22.4 0.4	182 182		Волоколамский-2	АО "МОСВОДОКАНАЛ"		P838EY777	169,44023	Карта

Рисунок 143 – Реестр ЭД

А	Е	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD	
1	Номер карты	Номер контракта	ССП	Номер ГРЗ	Грузополучатель	Грузоотправитель	ИНН	Грузоотправителя	Грузоперевозчик	ИНН	Грузоперевозчика	Номер ИИП	Год	Объём снега выезд	МОУ выезд	Номер ИИП выезд	Дата ИИП выезд	Объём снега выезд	МОУ выезд	Номер бланка бумажной квитации	Дата открытия МВК/МВС	Дата закрытия периода	Заказчик (по контракту)	Номер заявки на вывоз снега	Запуск процесса измерения	Подразделение	Грузоотправителя
2	169.10203	7509999	Шелепинский АДО00АА777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984271	Государственное бюджетное учреждение	7727763150	193/29/07/22/59	29.07.2022 11:41	29,3	193 194/29/07/22/5523	29.07.2022 11:47	43,2	194								Бюджетные организации	210086/2022/07/21/Карта			
3	169.10203	7509999	Шелепинский АД000АА777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984271																	Бюджетные организации	210086/2022/07/21/Карта			
4	729.550	7502961	Утомский 1 З	3878003	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																Коммерческие				
5	169.22486	7509999	Андроновский Т617P799	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
6	169.22486	7509999	Андроновский Т617P799	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
7	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
8	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
9	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
10	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
11	169.22492	7509999	Черкашко 1 Е967B777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
12	169.22492	7509999	Черкашко 1 Е967B777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
13	169.22492	7509999	Черкашко 1 X9598197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
14	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
15	169.22426	7509999	Черкашко 1 X4721TK99	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
16	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
17	169.22426	7509999	Андроновский X4721TK99	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
18	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
19	169.22421	7509999	Черкашко 1 T530P999	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
20	169.22431	7509999	Черкашко 1 T530P999	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
21	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
22	169.22431	7509999	Андроновский T530P999	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
23	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
24	169.22431	7509999	Андроновский T530P999	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
25	169.22431	7509999	Андроновский T530P999	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
26	169.22427	7509999	Черкашко 1 Е148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
27	169.22431	7509999	Черкашко 1 T530P999	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
28	169.22431	7509999	Черкашко 1 T530P999	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
29	169.22427	7509999	Черкашко 1 З	E148H777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																Бюджетные организации				
30	169.22429	7509999	Игорский X966BT197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
31	169.22422	7509999	Игорский X966BT197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				
32	169.22422	7509999	Игорский X966BT197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	"МОСВОДОКАНАЛ"	7701984274																	Бюджетные организации				

Отчет - Эд



Рисунок 144 - Форма отчёта в форматеxlsx

Детальная информация по Электронному Документу № 1/14/07/24/1643131 [Открыть в формате PDF](#) [Назад](#)

ID ВД	Номер ВД	Дата создания ВД			
1-b1e2a278-d0f9-4017-9c58-e4784b34119f	1/14/07/24/1643131	04.06.2024, 09:10:27			
Номер бланка квитанции Дата квитанции					
-					
Номер контракта	Номер карты	Номер заявки	ГРЭ	Объем снега	Дата отправки
Контракт Горбунов ♂	222.024	-	7333ЕТ159	16.9	14.07.2024, 16:10:44
Статус электронного документа	Тип электронного документа	Запуск процесса измерения	Скорректирован		
Отправка	ЭТ (это)	МП	-		

Данные по въезду:

ID выездного ИИП	Номер выездного ИИП			
123-071610-faa8cf57-777f-5203-9141-11979fe0a888	123-07/09/23/Bob1 ♂			
Дата получения ИИП на выезд	Код выездного МОУ	Код выездного ССП	Название выездного ССП	Объем снега на выезд
04.06.2024, 09:00:27	123	1	Вилейская	21.2
Дата окончания сертификата	Сертификат	Дата окончания документа о повороте	Документ о повороте	
09.09.2022, 09:00:00	РОСС.RU.AM05.H0194	09.09.2022, 09:00:00	О-ДВМ/16-08-2021/87068515	

Данные по выезду:

ID выездного ИИП	Номер выездного ИИП			
123-071612-217efdb-777a-5089-a2d5-9bd0e8aa4888	123-07/09/23/Bob2 ♂			
Дата получения ИИП на выезд	Код выездного МОУ	Код выездного ССП	Название выездного ССП	Объем снега на выезд
04.06.2024, 09:10:27	123	1	Вилейская	2.3
Дата окончания сертификата	Сертификат	Дата окончания документа о повороте	Документ о повороте	
09.09.2022, 09:00:00	РОСС.RU.AM05.H0194	09.09.2022, 09:00:00	О-ДВМ/16-08-2021/87068515	

Данные Грузополучателя:

ID Грузополучателя	ИНН Грузополучателя	ОГРН Грузополучателя
8804	7705013033	1027739015567
Название Грузополучателя		
ГУП "Мосводосток"		

Данные Грузоотправителя:

ID Грузоотправителя	ИНН Грузоотправителя	ОГРН Грузоотправителя
8804	7705013033	1027739015567
Название Грузоотправителя		
ГУП "Мосводосток"		

Данные Грузоперевозчика:

ID Грузоперевозчика	ИНН Грузоперевозчика	ОГРН Грузоперевозчика
112438	7709133821	1027739185198
Название Грузоперевозчика		
ГФС России		

Рисунок 145 - Форма «Детальная информация по Электронному Документу №»

9 Работа с Реестром Квитанций

Реестр Квитанций (Рисунок 146 – Реестр Квитанций) предназначен для хранения информации о сформированных Квитанциях. В Реестре Квитанций доступна для просмотра следующая информация:

- **Дата создания квитанции.** Дата, когда была сформирована Квитанция при работе алгоритма формирования ЭД или при ручном создании Квитанции сотрудниками ССП или сотрудниками Грузополучателя.
- **Номер квитанции.** Номер Квитанции формируется автоматически в момент формирования.
- **Дата отправки.** Дата отправки формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС.
- **Тип квитанции.** Тип квитанции формируется автоматически в соответствии со способом создания и может принимать следующие значения:
 - Квитанция по среднему объёму (авто);
 - Квитанция по таблице кузовов (авто);
 - Квитанция по среднему объёму (РР);
 - Квитанция по таблице кузовов (РР);
 - Квитанция по среднему объёму (Мастер ССП);
 - Квитанция по таблице кузовов (Мастер ССП);
 - Квитанция с произвольным объёмом (Мастер ССП);
 - Квитанция (бумажный бланк);
 - Корректирующая квитанция;
 - Сторнирующая квитанция;
 - Квитанция по результатам проведения корректировки.
- **Статус квитанции.** Статус квитанции формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС и может принимать следующие значения:
 - Новая;
 - Отправлена;
 - Не отправлена из-за ошибки;
 - Некорректная;
 - Отправлена с обновлением.
- **Номер ИИП въезд/выезд.** Номера ИИП, на основании которых была сформирована Квитанция. В случае, когда Квитанция сформирована вручную, тогда в данных полях будет значение «-».
- **Объём снега всего/въезд/выезд.** Объём снега учтённого в Квитанции / объем снега ИИП на въезде / объем снега ИИП на выезде.

- **Код МОУ въезд/выезд.** Указывается код МОУ на въезде и на выезде (в столбик, друг над другом). Информация о кодах МОУ берётся на основании данных ИИП, включённых в данную Квитанцию. В случае, когда Квитанция сформирована вручную, тогда в данных полях будет значение «-».
- **Номер заявки.** Информация о номере заявки берётся на основании данных ИИПов, включённых в Квитанцию. В случае, если в ИИПах заявка не заполнена, тогда данное поле будет пустым.
- **Название ССП.** Наименование ССП определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в Квитанцию, либо выбранным при ручном формировании Квитанций.
- **Грузополучатель.** Наименование Грузополучателя определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в Квитанцию, либо выбранным при ручном формировании Квитанций.
- **Грузоперевозчик.** Наименование Грузоперевозчика формируется автоматически на основании Договора на вывоз снега между Грузоотправителем и Грузоперевозчиком и ГРЗ ТС.
- **ГРЗ.** ГРЗ определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в Квитанцию, либо выбранным при ручном формировании Квитанций.
- **Номер карты.** Номер карты определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в Квитанцию, либо выбранным при ручном формировании Квитанций.
- **Номер бланка квитанции.** Номер бланка квитанции с бумажного носителя.
- **Запуск процесса измерения.** Запуск процесса измерения определяется автоматически на основании данных ИИПов, включённых в Квитанцию. В случае, когда запуск на въезде был по МП, а на выезде по карте, статус запуска будет «Смешанный».

В Реестре Квитанций доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по дате формирования Квитанции.
- **ГРЗ.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ГРЗ, Квитанции по которому необходимо найти.
- **Номер квитанции.** В поле фильтрации необходимо ввести номер Квитанции, которую необходимо найти.
- **Номер ИИП Въезд.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ИИП на въезде, Квитанции по которому необходимо найти.
- **Номер ИИП Выезд.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ИИП на выезде, Квитанции по которому необходимо найти.
- **Фильтр по Объёму снега (всего, въезд, выезд).** В полях фильтрации необходимо ввести начального значение объёма снега в поле «От» и конченое значение объёма снега в поле «До» (формат поля числовой).
- **Название ССП.** В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка с названиями ССП.
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо найти и выбрать Грузоперевозчика, с которым заключён Договора на вывоз снега.
- **Заказчик.** В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка.
- **Номер карты.** В поле фильтрации необходимо ввести номер карты, Квитанции по которой необходимо найти.
- **Номер заявки.** В поле фильтрации необходимо ввести номер заявки, Квитанции по которой необходимо найти.

- **Статус Квитанции.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (список значений из поля **Статус квитанции**).
- **Запуск процесса измерения.** В поле фильтрации доступен выбор значений из выпадающего списка: Карта, МП, Смешанный, «-» (значение отсутствует).
- **Тип Квитанции.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (список значений из поля **Тип квитанции**).

Для просмотра детальной информации по Квитанции, необходимо перейти по строке в Реестре, после чего будет открыта форма «Детальная информация по Электронному Документу №» (Рисунок 147 - Форма «Детальная информация по Электронному Документу №»).

На форме «Детальная информация по Электронному Документу №» реализована функция быстрого перехода в детальную форму ИИП, Заявки на вывоз снега и Контракта на утилизацию снега. Для перехода в детальную форму ИИП необходимо в поле «Номер въездного ИИП» или «Номер выездного ИИП» нажать на кнопку  , после чего будет открыта детальная форма ИИП (Рисунок 140 - Детальная информация по ИИП №). Для перехода в детальную форму Заявки на вывоз снега, необходимо нажать аналогичную кнопку в поле «Номер заявки», после чего откроется форма (Рисунок 114 - Форма «Детальная информация по заявке на вывоз снега №»). Для перехода в детальную форму Контракта, необходимо нажать аналогичную кнопку в поле «Номер контракта», после чего откроется форма (Рисунок 78 - Форма «Детальная информация по Контракту №»).

Для того, чтобы закрыть форму «Детальная информация по Электронному Документу №» необходимо нажать на кнопку .

Для формирования отчёта по Реестру Электронному Документу, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать на кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 148 - Форма отчёта в формате xlsx).

ЛК Грузоотправителя
Иванов Сергей Петрович

Сезон 2021-2023

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчеты Поддержка

Начальная дата	Конечная дата	Отправлено: с	по	ГРЗ	Номер квитанции	Номер ИИП Въезд					
Номер ИИП Выезд		От	До	Объём снега всего	От	До	Объём снега въезд	От	До	Объём снега выезд	Название ССП
Грузополучатель		Грузоперевозчик		Заказчик		Номер карты		Номер заявки			
Статус квитанции		Запуск процесса измерения		Тип квитанции							Сбросить фильтры

Обновить данные **Сформировать отчёт** Нашлась 51 Квитанция

1-20 из 51 < 1 2 3 > 20 / стр. Перейти

Дата создания квитанции	Номер квитанции	Дата отправки	Тип квитанции	Статус квитанции	Номер ИИП въезд/ выезд	Объём снега всего/ въезд/ выезд	Код МОУ въезд/ выезд	Номер заявки	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ГРЗ	Номер карты	Номер бланка квитанции	Запуск процесса измерения
19.09.2024, 13:34:19	1/19/09/2024/1643192	19.09.2024, 13:34:24	Квитанция (бумажный бланк)	Отправлена	-	3.0 0.0 0.0	-		Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"	K335BX777	222,023	23445342234	-	
13.09.2024, 14:21:49	3/13/09/2024/1643183	13.09.2024, 14:22:02	Квитанция (бумажный бланк)	Отправлена	-	2.0 0.0 0.0	-		Городня-2	ГУП "МОСВОДОСТОК"	Y105CM777	222,023	545622227	-	
14.08.2024, 17:50:37	2/14/08/2024/1643150	14.08.2024, 17:50:47	Квитанция (бумажный бланк)	Отправлена	-	9.0 0.0 0.0	-		Вилойская	ГУП "МОСВОДОСТОК"	E999XX77	222,023	5554545	-	

Рисунок 146 – Реестр Квитанций

Детальная информация по Электронному Документу № 46/27/09/22/1128682 [Открыть в формате PDF](#) [Назад](#)

ID ЭД	Номер ЭД	Дата создания ЭД	
46-96843d71-a69d-4745-b047-8607ebb1d8ef	46/27/09/22/1128682	27.09.2022, 10:18:10	
Номер бланка квитанции Дата квитанции			
-			
Номер контракта	Номер карты	Номер заявки	
7503157	169.4435	210041/2022/06/23	
ГРЭ	Объём снега	Дата отправки	
A000AA777	7.3	-	
Статус электронного документа	Тип электронного документа	Запуск процесса измерения	Скорректирован
Отправлен	Сторнирующая квитанция	Карта	Полностью

Данные по въезду:

ID въездного ИИП	Номер въездного ИИП			
193-052649-0246012f-20bb-50da-bfd8-e043530d90c1	193/24/06/22/59344			
Дата получения ИИП на въезде	Код въездного МОУ	Код въездного ССП	Название въездного ССП	Объём снега на въезде
24.06.2022, 12:38:12	193	46	Шелепихинский	7.5
Дата окончания сертификата	Сертификат	Дата окончания документа о поверке	Документ о поверке	
27.05.2022, 03:00:00	РОСС RU.AM05.H01394	27.05.2022, 03:00:00	С-ДЭМ/16-08-2021/87068482	

Данные по выезду:

ID выездного ИИП	Номер выездного ИИП			
194-053839-775ea367-811c-5948-a46d-7b5d8063fd22	194/24/06/22/55408			
Дата получения ИИП на выезде	Код выездного МОУ	Код выездного ССП	Название выездного ССП	Объём снега на выезде
24.06.2022, 12:41:57	194	46	Шелепихинский	0.2
Дата окончания сертификата	Сертификат	Дата окончания документа о поверке	Документ о поверке	
27.05.2022, 03:00:00	РОСС RU.AM05.H01394	27.05.2022, 03:00:00	С-ДЭМ/16-08-2021/87068542	

Данные Грузополучателя:

ID Грузополучателя	ИНН Грузополучателя	ОГРН Грузополучателя
8805	7701984271	1127747298251
Название Грузополучателя		
АО "МОСВОДОКАНАЛ"		

Данные Грузоотправителя:

ID Грузоотправителя	ИНН Грузоотправителя	ОГРН Грузоотправителя
118497	7727656790	1087746839487
Название Грузоотправителя		
Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Автомобильные дороги"		

Данные Грузоперевозчика:

Рисунок 147 - Форма «Детальная информация по Электронному Документу №»

	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	
1	Тип ЭД (квитанций)	Общий объем карты	Номер контракта							ИИН				Объем снега выезд	МОУ выезд			Объем снега выезд										
2	Квитанция по таблице кузовов	14 ¹ 169,42644	7503097	Бородинский	A123A152	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Грузополучатель	Грузоотправитель	Грузоперевозчик	ИИН грузоперевозчика	Номер ИИП выезд	Дата ИИП выезд																
3	Квитанция по таблице кузовов	35,6 ¹ 123,465	12332132132	Халилова	012300777	ГУП "МОСВОДОКАНОН"	ГУП "Автомобильные	ГУП "Автомобильные"	ГУП "Автомобильные"	ГУП "Автомобильные"	7727656790	156/22/12/21/50198	22.12.2021 1:51	19,4	156	157/22/12/21/47156	22.12.2021 2:00	0,2	157									
4	Страницующая квитанция	19,2 ¹ 169,41738	7503157	Шелениногор	A872MM777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	159/22/12/21/513150	24.06.2022 12:38	7,5	193	194/22/12/21/53408	24.06.2022 12:41	0,2	194									
5	Страницующая квитанция	7,3 ¹ 169,4435	7503157	Шелениногор	A000AAT77	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	156/18/02/22/29250	18.02.2022 16:52	0	156	157/18/02/22/47044	18.02.2022 16:58	0	157									
6	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,55634	7503157	Шелениногор	E3010T777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	159/18/02/22/27755	18.02.2022 16:10	0	159	160/18/02/22/77552	18.02.2022 15:21	0,6	129									
7	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,4464	7503157	Лобачевский 2	A228RM197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	149/18/02/22/26269	18.02.2022 15:03	0	149	147/18/02/22/37948	18.02.2022 14:58	0,7	147									
8	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 173,3236	7503157	Лобачевский 2	E3501AT777	ГУП "МОСВОДОКАНОН"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	141/18/02/21/35557	18.02.2022 14:04	0	141	142/18/02/21/46888	18.02.2022 14:08	0	142									
9	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,5320	7503157	Лобачевский 2	M217MM197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	161/18/02/21/52860	18.02.2022 14:02	0	161	161/18/02/21/58354	18.02.2022 14:06	0,8	161									
10	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,4464	7503157	Лобачевский 2	A121TO799	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/18/02/21/175756	18.02.2022 10:18	0	128	129/18/02/21/88888	18.02.2022 10:23	0,4	129									
11	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,4464	7503157	Лобачевский 2	A121TO799	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/18/02/21/175756	18.02.2022 10:18	0	128	129/18/02/21/88888	18.02.2022 10:23	0,4	129									
12	Квитанция по таблице кузовов	20,5 ¹ 169,4435	7503157	Шелениногор	0964CPT99	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	189/18/02/21/52988	18.02.2022 12:18	0	189	145/18/02/21/59361	18.02.2022 12:28	0,3	145									
13	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,41856	7503157	Шелениногор	E320VAT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	123/12/02/21/52724	18.02.2022 1:31	0	123	123/12/02/21/52724	18.02.2022 1:34	0	123									
14	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,41803	7503157	Ульяновск 1	T0690P777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	124/18/02/21/29833	18.02.2022 1:15	0	124	125/18/02/21/29188	18.02.2022 1:42	0,2	125									
15	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,41660	7503157	Красногорский 1	E049P7777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	133/18/02/22/87346	18.02.2022 1:21	0	133	134/18/02/22/83429	18.02.2022 1:33	0,3	134									
16	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,41721	7503157	Лобачевский 2	M396MM197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	123/17/02/21/52674	17.02.2022 22:43	0	123	123/17/02/21/52674	17.02.2022 22:49	0	123									
17	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,44236	7503157	Лобачевский 2	M396MM197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	17.02/2022 16:51	17.02/2022 16:56	4,7	129	129/17/02/21/99533	17.02/2022 17:06	4,7	129									
18	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,44236	7503157	Лобачевский 2	M396MM197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/17/02/21/52686	17.02/2022 15:33	0,2	129	129/17/02/21/94886	17.02/2022 15:56	0,2	129									
19	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,4326	7503157	Лобачевский 2	T500DHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/17/02/21/525020	17.02/2022 12:22	0	128	129/17/02/21/93537	17.02/2022 12:22	0,4	129									
20	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,4676	7503157	Лобачевский 2	T776DHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/17/02/21/51519	17.02/2022 12:17	0	128	129/17/02/21/89346	17.02/2022 12:17	0,4	129									
21	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,44243	7503157	Шелениногор	T592MH777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	189/17/02/21/60737	17.02/2022 6:38	0	189	145/17/02/21/9134	17.02/2022 6:44	0,3	145									
22	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,6747	7503157	Лобачевский 2	B113TO799	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/17/02/21/57058	17.02/2022 3:30	0	128	129/17/02/21/69213	17.02/2022 3:42	0,3	129									
23	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,41721	7503157	Красногорский 1	H484VHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	158/17/02/21/07855	17.02/2022 2:53	0	158	158/17/02/21/07862	17.02/2022 2:59	0	158									
24	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,26811	7503157	Вышний	M209MM197	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	130/16/02/21/02980	16.02/2022 23:00	0	130	130/16/02/21/03081	16.02/2022 23:03	0	130									
25	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,41721	7503157	Дорожный	E979AHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	16.02/17/02/21/5790	16.02/2022 22:45	0	146	147/17/02/21/52495	16.02/2022 22:54	0,4	147									
26	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,6375	7503157	Волоколамский 1	B233VE777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/17/02/21/52677	16.02/2022 16:58	0	128	129/17/02/21/86547	16.02/2022 17:03	0	134									
27	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,4446	7503157	Милюко 1	T860DHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	169/16/02/21/20551	16.02/2022 3:03	0	169	169/16/02/21/20554	16.02/2022 3:07	0,2	169									
28	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,44696	7503157	Лобачевский 2	H541OP777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	128/16/02/21/27449	16.02/2022 2:29	0	128	129/16/02/21/68661	16.02/2022 2:41	1	129									
29	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,3638	7503157	Люблино	B996MT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	161/15/02/21/57650	15.02/2022 17:27	0	161	161/15/02/21/57650	15.02/2022 17:29	0,1	161									
30	Квитанция по таблице кузовов	23,1 ¹ 169,46747	7503157	Сигнал	B114MHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	159/15/02/21/221988	15.02/2022 11:47	0	159	169/15/02/21/221988	15.02/2022 11:51	0,7	169									
31	Квитанция по таблице кузовов	20,6 ¹ 169,46747	7503157	Борисовский	B118MHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	159/15/02/21/22067	15.02/2022 11:54	0	150	150/15/02/21/22067	15.02/2022 11:54	0,4	150									
32	Квитанция по таблице кузовов	20,4 ¹ 169,46749	7503157	Борисовский	B119MHT777	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	Государственное бюджетное учреждение	7727656790	159/15/02/21/22487	15.02/2022 12:02															

10 Работа с Реестром запросов на корректировку

Реестр запросов на корректировку (Рисунок 149 – Реестр запросов на корректировку) предназначен для хранения информации о корректировках ЭД. В Реестре запросов на корректировку доступна для просмотра следующая информация:

- **Дата создания запроса на корректировку.** Дата создания запроса на корректировку формируется в ПУОС автоматически при создании запроса на корректировку Пользователями.
- **Номер запроса на корректировку.** Номер запроса на корректировку формируется в ПУОС автоматически при создании запроса на корректировку Пользователями.
- **Автор запроса на корректировку.** Наименование Пользователя (организации) - автора запроса на корректировку.
- **Тип корректировки.** Тип корректировки формируется автоматически в соответствии со справочником «Типы корректировок» (2.7)
- **Статус запроса на корректировку.** Статус запроса на корректировку формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС и может принимать следующие значения: Новый, На согласовании, Отменён, Согласован, Выполнен.
- **Организация – инициатор запроса.** Наименование Пользователя (организации) - инициатора запроса на корректировку.
- **Согласовал.** ФИО уполномоченного сотрудника ДЖКХ, Грузополучателя, принявшего решение о подтверждении запроса на корректировку.
- **Корректировка за период.** Признак одиночной или групповой корректировки.
- **Дата проведения запроса на корректировку.** Дата проведения запроса на корректировку формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС.

В Реестре запросов на корректировку доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по дате создания запроса на корректировку.
- **Тип корректировки.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (список значений из справочника «Типы корректировок»).
- **Статус запроса на корректировку.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (Новый, На согласовании, Отменён, Согласован, Выполнен).
- **Согласовал.** В поле фильтрации необходимо ввести ФИО согласующего, запрос на корректировку по которому необходимо найти.
- **Номер запроса на корректировку.** В поле фильтрации необходимо ввести номер запроса на корректировку, который необходимо найти.
- Чекбокс «**Только корректировка за период.**» Если выбрать чекбокс для поля «Только корректировка за период», отобразятся запросы на корректировку только за период.

Для формирования отчёта по Реестру запросов на корректировку, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать на кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 150 - Форма отчёта в формате xlsx).

ПУС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Начальная дата → Конечная дата Тип корректировки Статус запроса на корректировку Согласовал Номер запроса на корректировку

Только корректировка за период

Нашлось 0 запросов на корректировку

Дата создания запроса на корректировку	Номер запроса на корректировку	Автор запроса на корректировку	Тип корректировки	Статус запроса на корректировку	Организация – инициатор запроса	Согласовал	Корректировка за период	Дата проведения запроса на корректировку
Ничего не найдено								

Рисунок 149 – Реестр запросов на корректировку

A	B	C	D	E	F	G	H	I	
1	Дата создания запроса на корректировку	Номер запроса на корректировку	Автор запроса на корректировку	Тип корректировки	Статус запроса на корректировку	Организация – инициатор запроса	Согласовал	Корректировка за период	Дата проведения запроса на корректировку
2	11.01.2023 11:23	SD23004970	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:07
3	11.01.2023 11:17	SD23004970	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:03
4	11.01.2023 11:15	SD23004970	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:03
5	11.01.2023 11:15	SD23004970	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:02
6	11.01.2023 11:13	SD23004970	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:02
7	11.01.2023 11:11	SD23004970	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:02
8	11.01.2023 11:09	SD23004970	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:02
9	20.12.2022 17:16	SD22835748	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:35
10	15.12.2022 11:07	SD22797736	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:35
11	15.12.2022 11:07	SD22797737	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:35
12	14.12.2022 13:08	SD22787312	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:35
13	14.12.2022 13:08	SD22787307	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:36
14	14.12.2022 13:08	SD22787301	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:36
15	14.12.2022 13:08	SD22787289	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:36
16	14.12.2022 13:08	SD22787283	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:36
17	14.12.2022 13:08	SD22787028	Импорт запросов на корректиру. Изменение ГРЗ	Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич				15.08.2023 13:36
18	13.12.2022 18:48	SD22722463	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:03
19	13.12.2022 14:03	test	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:01
20	13.12.2022 13:35	test	Импорт запросов на корректиру. Изменение Грузоперевозчи Отменён	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВ Руслев Илья Анатольевич					15.08.2023 14:01

Рисунок 150 - Форма отчёта в формате xlsx

11 Работа с Реестром Корректировок

Реестр Корректировок (Рисунок 151 – Реестр Корректировок) предназначен для хранения информации о корректировках ЭД. В Реестре Корректировок доступна для просмотра следующая информация:

- **Дата создания Корректировочного ЭД.** Дата создания Корректировочного ЭД формируется в ПУОС автоматически при проведении корректировки сотрудниками Ручного разбора на основании запроса Пользователей.
- **Номер Корректировочного ЭД.** Номер Корректировочного ЭД формируется в ПУОС автоматически при проведении корректировки сотрудниками Ручного разбора на основании запроса Пользователей.
- **Тип корректировки.** Тип корректировки формируется автоматически в соответствии со справочником «Типы корректировок».
- **Статус Корректировочного ЭД.** Статус корректировочного ЭД формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС и может принимать следующие значения:
 - Отправлен
 - Не отправлен из-за ошибки
 - Некорректный
 - Отправлен с обновлением.
- **Дата отправки.** Дата отправки формируется автоматически по результатам работы сервиса информационного взаимодействия с МВК/МВС.
- **Номер Корректируемого ЭД.** Номер исходного ЭД, по которому была проведена корректировка.
- **Сумма корректировки.** Сумма корректировки, которая была рассчитана в результате проведения корректировки.
- **Номер запроса в СТП.** Номер запроса в СТП, в котором пришел запрос на корректировку.
- **Дата запроса в СТП.** Дата запроса в СТП.
- **Организация – инициатор запроса.** Наименование Пользователя (организации), на основании запроса которого выполнялась корректировка.
- **Согласовал.** ФИО уполномоченного сотрудника ДЖКХ, Грузополучателя, принявшего решение о подтверждении проведения корректировки.

В Реестре Корректировок доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по дате формирования Корректировочного ЭД.
- **Отправлен: с – по.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат по дате отправки Корректировочного ЭД.
- **Номер Корректировочного ЭД.** В поле фильтрации необходимо ввести номер Корректировочного ЭД, который необходимо найти.
- **Тип корректировки.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (список значений из справочника «Типы корректировок»).
- **Статус Корректировочного ЭД.** В поле фильтрации необходимо выбрать одно или несколько значений из выпадающего списка (список значений из поля **Статус Корректировочного ЭД**).

- **Согласовал.** В поле фильтрации необходимо ввести ФИО согласующего, Корректировочные ЭД по которому необходимо найти.
- **Номер Корректируемого ЭД.** В поле фильтрации необходимо ввести номер Корректируемого ЭД, Корректировочные ЭД по которому необходимо найти.
- **Номер запроса в СТП.** В поле фильтрации необходимо ввести номер запроса, Корректировочные ЭД по которому необходимо найти.
- **Организация – инициатор запроса.** В поле фильтрации необходимо ввести организацию - инициатора, Корректировочные ЭД по которому необходимо найти.

Для просмотра детальной информации по Корректировке, необходимо перейти по строке в Реестре, после чего будет открыта форма «Детальная информация по Электронному Корректировке для ЭД» (Рисунок 153 - Форма «Детальная информация по Корректировке для ЭД»).

На форме «Детальная информация по Корректировке для ЭД» реализована функция быстрого перехода в детальную форму ЭД (корректируемого, корректировочного и нового со скорректированной информацией). Для перехода в детальную форму ЭД необходимо в соответствующем поле нажать на кнопку .

[Назад](#)

Для того, чтобы закрыть форму «Детальная информация по Электронному Документу №» необходимо нажать на кнопку .

Для формирования отчёта по Реестру Электронному Документу, необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать на кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 152 - Форма отчёта в формате xlsx).

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Начальная дата → Конечная дата Отправлен: с → по Номер Корректируемого ЭД Тип корректировки Статус Корректируемого ЭД

Согласовал Номер Корректируемого ЭД Номер запроса в СТП Организация – инициатор запроса

Обновить данные Сформировать отчёт

Нашлась 1 корректировка

Дата создания Корректируемого ЭД	Номер Корректируемого ЭД	Тип корректировки	Статус Корректируемого ЭД	Дата отправки	Номер Корректируемого ЭД	Сумма корректировки	Номер запроса в СТП	Дата запроса в СТП	Организация – инициатор запроса	Согласовал
23.03.2023, 17:42:17	18/04/12/21/12588/1	Изменение объема ИИПа	Отправлен	13.07.2023, 17:37:43	18/04/12/21/12588	-499.6	Gala15	23.03.2023, 17:40:38	Тестовая организация 6452	Горбунов Михаил Сергеевич

Рисунок 151 – Реестр Корректировок

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
Дата создания Корректируемого ЭД	Номер Корректируемого ЭД	Тип корректировки	Статус Корректируемого ЭД	Дата отправки	Номер Корректируемого ЭД	Сумма корректировки	Номер запроса в СТП	Дата запроса в СТП	Организация – инициатор запроса	Согласовал
21.08.2023 14:27 43/29/01/22/755380/1	Исправление ЭТ по ИИП на Отправлен	21.08.2023 14:27 43/29/01/22/755380	-18 ошибка 303	21.08.2023 14:26	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Обычный пользователь				
16.08.2023 18:55 30/06/04/22/1122658/1	Исправление ЭТ по ИИП на Отправлен	16.08.2023 18:55 30/06/04/22/1122658	0 4AT	16.08.2023 18:35	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Обычный пользователь				
20.03.2023 13:30 20/11/02/22/896254/2/1	Изменение ГРЗ	Отправлен	20.03.2023 13:31 20/11/02/22/896254/2	19,2 3007_6_single_OK	20.03.2023 13:20	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Админ_ИБ			
20.03.2023 12:55 47/22/12/21/233302/1	Сторнирование ЭД	Отправлен	20.03.2023 12:55 47/22/12/21/233302	-19,2 3007_8_OK	20.03.2023 12:46	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Михаил Горбунов 2			
13.03.2023 12:34 47/06/04/22/1121716/K/1	Сторнирование ЭД	Отправлен	13.03.2023 12:35 47/06/04/22/1121716/K	-11,6 1	14.12.2022 9:43	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
12.12.2022 12:57 47/06/04/22/1121716/8	Изменение ГРЗ	Отправлен	12.12.2022 12:57 47/06/04/22/1121716	-11,6 3	12.12.2022 12:56	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
25.11.2022 21:16 43/18/11/21/54/1	Замена карты	Отправлен	25.11.2022 21:16 43/18/11/21/54	-15,8 1-T	25.11.2022 21:13	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Админ			
25.11.2022 21:16 43/18/11/21/54/K	Замена карты	Отправлен	25.11.2022 21:16 43/18/11/21/54	15,8 1-T	25.11.2022 21:13	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Админ			
07.10.2022 14:31 17/28/09/22/1128695/1	Замена карты	Отправлен	17/28/09/22/1128695	-8,4 Test109	07.10.2022 14:30	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"				
07.10.2022 12:25 32/14/03/22/1079379/1	Замена карты	Отправлен	13.07.2023 17:20 32/14/03/22/1079379	-12,5 Test71	28.09.2022 9:43	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"				
06.10.2022 12:14 46/27/09/22/1128685/1	Замена карты	Отправлен	46/27/09/22/1128685	-7,3 Test70	28.09.2022 9:35	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"				
06.10.2022 12:14 46/27/09/22/1128682/1	Замена карты	Отправлен	46/27/09/22/1128682	-7,3 Test70	28.09.2022 9:35	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"				
06.10.2022 12:14 46/27/09/22/1128684/1	Замена карты	Отправлен	46/27/09/22/1128684	-7,3 Test70	28.09.2022 9:35	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"				
01.10.2022 8:32 47/06/04/22/1121716/3	Изменение ГРЗ	Отправлен	47/06/04/22/1121716	-11,6 01102022_1	01.10.2022 8:30	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Маров Виталий Николаевич			
30.09.2022 15:49 21/12/02/22/908452/2	Изменение ГРЗ	Отправлен	21/12/02/22/908452	-19,6 47/13/02/22/917581	30.09.2022 15:47	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:49 20/11/02/22/895414/2	Изменение ГРЗ	Отправлен	20/11/02/22/895414	-20,1 47/13/02/22/917581	30.09.2022 15:47	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:49 47/12/02/22/910133/2	Изменение ГРЗ	Отправлен	13.07.2023 17:02 47/12/02/22/910133	-17,2 47/13/02/22/917581	30.09.2022 15:47	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:49 21/12/02/22/907666/2	Изменение ГРЗ	Отправлен	24.11.2023 17:35 21/12/02/22/907666	-20,5 47/13/02/22/917581	30.09.2022 15:47	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:49 20/11/02/22/896254/2	Изменение ГРЗ	Отправлен	13.07.2023 17:02 20/11/02/22/896254	-19,2 47/13/02/22/917581	30.09.2022 15:47	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:49 20/11/02/22/897278/2	Изменение ГРЗ	Отправлен	20/11/02/22/897278	-19,7 47/13/02/22/917581	30.09.2022 15:47	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:49 37/11/02/22/898112/	Изменение ГРЗ	Отправлен	13.07.2023 16:49 37/11/02/22/898112	-19 47/13/02/22/917581	30.09.2022 15:47	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:45 47/12/02/22/910133/1	Изменение ГРЗ	Отправлен	47/12/02/22/910133	-17,2 Тест_30092022	30.09.2022 15:42	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:45 21/12/02/22/908452/1	Изменение ГРЗ	Отправлен	13.07.2023 17:26 21/12/02/22/908452	-19,6 Тест_30092022	30.09.2022 15:42	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			
30.09.2022 15:45 20/11/02/22/897278/1	Изменение ГРЗ	Отправлен	13.07.2023 16:17 20/11/02/22/897278	-19,7 Тест_30092022	30.09.2022 15:42	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИК"	Бороздина Лариса Валентиновна			

Рисунок 152 - Форма отчёта в формате xlsx

ПУОС

Главные Реестр ИИП Реестр ЗД Реестр Капитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инициативы Справочники Отчеты Поддержка

Сессия 2021-2023 ЛК Группоуправителя Админ Сергей Петрович Выход

Детальная информация по Корректировке для ЭД 1/23/01/24/1642303

Номер запроса: 1111111111 Дата запроса: 13.03.2024, 17:04:57 Инициатор запроса: Тестовая организация 6452 Сотрудник РР: Балашов Егор Сергеевич
Тип корректировки: Номенклатурно-позиционный
Изменение объема ИИП: 2
Номер ЗД со сконкретизированной информацией: 1
Дата проведения корректировки: 13.03.2024, 17:06:57
Сотрудник: Сотрудник
Обычный пользователь

Данные по Корректируемому ЗД

Номер ЗД:	1/23/01/24/1642303	Дата создания ЗД:	16.01.2024, 09:10:27	Номер бланка капитанции:	-	Дата капитанции:	-				
Номер контракта:	Контракт Горбунов	Номер карты:	222.024	ГРЗ:	T333ET189	Объем сметы:	13.0				
Номер выездного ИИП:	123/07/09/23/Вол1	Дата получения ИИП на выезд:	16.01.2024, 09:00:27	Код выездного МОУ:	123	Название выездного СОП:	Библиотека				
Объем сметы на выезд:	21.0										
Номер выездного ИИП:	123/07/09/23/Вол2	Дата получения ИИП на выезд:	16.01.2024, 09:10:27	Код выездного МОУ:	123	Название выездного СОП:	Библиотека				
Объем сметы на выезд:	7.2										
ИИН Пользователя:	7705013033	Название Пользователя:	ГУП "Мосводосток"								
ИИН Пользователя:	7705013033	Название Пользователя:	ГУП "Мосводосток"								
ИИН Пользователя:	7705013033	Название Пользователя:	ГУП "Мосводосток"								
Номер ЗД:	1/23/01/24/1642303/2	Дата создания ЗД:	13.03.2024, 17:06:57	Номер контракта:	Контракт Горбунов	Номер карты:	222.024	ГРЗ:	T333ET189	Объем сметы:	5.3
Номер выездного ИИП:	123/07/09/23/Вол1	Дата получения ИИП на выезд:	16.01.2024, 09:00:27	Код выездного МОУ:	123	Название выездного СОП:	Библиотека				
Объем сметы на выезд:	21.0										
Номер выездного ИИП:	123/07/09/23/Вол2	Дата получения ИИП на выезд:	16.01.2024, 09:10:27	Код выездного МОУ:	123	Название выездного СОП:	Библиотека				
Объем сметы на выезд:	1.9										
ИИН Пользователя:	7705013033	Название Пользователя:	ГУП "Мосводосток"								
ИИН Пользователя:	7705013033	Название Пользователя:	ГУП "Мосводосток"								
ИИН Пользователя:	7705013033	Название Пользователя:	ГУП "Мосводосток"								

Рисунок 153 - Форма «Детальная информация по Корректировке для ЭД»

12 Работа с Инцидентами

В ЛК Грузоотправителя для роли «Сотрудник Грузоотправителя» доступны следующие подразделы раздела «Инциденты»:

- Нарушения на ССП;
- Работы на ССП;
- Трекинг ТС;
- Реестр ИИП в статусе «Неопознанный».

Для открытия нужного подраздела необходимо перейти в раздел «Инциденты» и выбрать подраздел из списка меню (Рисунок 154 – Меню раздела «Инциденты»).

Рисунок 154 – Меню раздела «Инциденты»

12.1 Нарушения на ССП

Подраздел «Нарушения на ССП» предназначен для хранения информации о зарегистрированных нарушениях на ССП при проездах и проведении измерений.

В подразделе «Нарушения на ССП» доступна для просмотра следующая информация (Рисунок 155 – Подраздел «Нарушения на ССП»):

- **Номер ИИП.** Номер ИИП формируется на МОУ автоматически в момент проведения измерений.
- **Вид нарушения.** Вид нарушения из справочника «Виды нарушений на ССП».
- **Дата проезда.** Дата проезда устанавливается автоматически при формировании ИИП.
- **Название ССП.** Наименование ССП формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений на основании определения кода МОУ.

- **Грузоперевозчик.** Наименование Грузоперевозчика формируется автоматически на основании Договора на вывоз снега между Грузоотправителем и Грузоперевозчиком и ГРЗ ТС.
По номеру карты определяется номер Контракта на утилизацию снега, заключенного между Грузоотправителем и Грузополучателем. По Наименованию Грузоотправителя и ГРЗ ТС определяется номер Договора на вывоз снега между Грузоотправителем и Грузоперевозчиком.
- **Грузоотправитель.** Наименование Грузоотправителя формируется автоматически на основании данных карты.
По номеру карты определяется номер Контракта на утилизацию снега, заключенного между Грузоотправителем и Грузополучателем. Из найденного Контракта на экранную форму выводится наименование Грузоотправителя.
- **Грузополучатель.** Наименование Грузополучателя формируется автоматически на основании данных пластикой карты.
По номеру карты определяется номер Контракта на утилизацию снега, заключенного между Грузоотправителем и Грузополучателем. Из найденного Контракта на экранную форму выводится наименование Грузополучателя.
- **ГРЗ.** ГРЗ ТС формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений на основании данных фотофиксации переднего и заднего номера ТС.
- **Статус измерения.** Статус измерения формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений и определяет корректность проведения измерений в соответствии с Регламентом определения характеристик груза. Может принимать значения от 0 до «-5». Отрицательное значение статуса означает ошибку при проведении измерения. В этом случае объем измеренного снега равен 0.

В подразделе «Нарушения на ССП» доступна фильтрация по следующим полям (Рисунок 155 –Подраздел «Нарушения на ССП»):

- **ГРЗ.** В поле фильтрации необходимо ввести с помощью клавиатуры номер ГРЗ, который требуется найти.
- **Грузоотправитель.** Для заполнения фильтра нажать левой кнопкой мыши по полю «Грузоотправитель», отобразится выпадающий список с перечнем фильтров: «ИНН», «ОГРН», «Код» и «Название». Фильтры «ИНН» и «ОГРН» работают по частичному совпадению, а фильтр по «Код» – по полному. В поле «Название» можно выбрать Грузоотправителя из выпадающего списка либо ввести данные с помощью клавиатуры, поиск работает по частичному совпадению (после выбора названия, фильтры «ИНН», «ОГРН», «Код» будут автоматически заполнены).
- **Грузоперевозчик.** Фильтр заполняется аналогично полю «Грузоотправитель»;
- **Вид нарушения.** В поле «Вид нарушения» выбрать значение из выпадающего списка.

Рисунок 155 –Подраздел «Нарушения на ССП»

Результат работы с фильтрами подраздела «Нарушения на ССП» приведен на рисунке (Рисунок 156 – Заполненные фильтры подраздела «Нарушения на ССП»).

Рисунок 156 – Заполненные фильтры подраздела «Нарушения на ССП»

Чтобы сбросить фильтры, необходимо нажать на кнопку

Сбросить фильтры

Сортировка по колонкам с помощью стрелки в табличной части подраздела «Нарушения на ССП» выполняется по полям: «Дата проезда» (по умолчанию), «Название ССП», «Грузоперевозчик», «Грузоотправитель», «Грузополучатель», «ГРЗ», «Статус измерения».

Для того, чтобы обновить данные табличной части, необходимо нажать на кнопку

Обновить данные

(Рисунок 157 – Обновление данных).

The screenshot shows the 'Нарушения на ССП' (Violations on CCCP) section of the PUS application. At the top, there are several tabs: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты, and Поддержка. Below the tabs, there are search fields for 'Номер ИИП' (A000ФФ777), 'ГУП "МОСВОДОСТОК"' (ГУП "МОСВОДОСТОК"), and 'Вид нарушения'. A blue button labeled 'Обновить данные' (Update data) is highlighted with a red box. To its right is a grey button labeled 'Сформировать отчёт' (Generate report). On the far right, there is a message 'Нашлось 0 нарушений' (0 violations found). The main table below has columns: Номер ИИП, Вид нарушения, Дата создания, Название ССП, Грузоперевозчик, Грузополучатель, ГРЗ, and Статус измерения. A message at the bottom of the table says 'Ничего не найдено' (Nothing found).

Рисунок 157 – Обновление данных

Если навести курсор мыши на значок гиперссылки в колонке «Номер ИИП», отобразится форма с детальной информацией по выбранному ИИП (Рисунок 158 – Детальная информация по ИИП с нарушениями на ССП).

Детальная информация по ИИП № FFF3

Зарегистрировать нарушение **История изменений** **Назад**

Дата формирования ИИП	Статус целостности ИИП	Статус обработки ИИП	Направление	Название ССП	Код ССП	Название МОУ	Код МОУ
25.11.2022, 10:58:51	Корректный	Собран в ЭТ	Выезд	Шахтниковый	46		194

Ид ИИП	Номер ИИП	Номер заявки	Запуск процесса измерения
194-059236-аад94763-2772-51b3-5339-423b1f23b4218	FFF3	-	Карта

Передняя часть ТС

фото ТС	фото ГРЭ	Распознанный ГРЭ
		A000AA777 Качество распознавания 1,000
Время фиксации камерой	Серийный номер камеры	ID камеры
25.11.2022, 10:58	10000126.1.3	21

Задняя часть ТС

фото ТС	фото ГРЭ	Распознанный ГРЭ
		A000AA777 Качество распознавания 1,000
Время фиксации камерой	Серийный номер камеры	ID камеры
25.11.2022, 10:58	10000126.1.4	22

Электронная карта

Номер/ID карты	Время события	Серийный номер кадридерса	ID кадридерса
123.65549	25.11.2022, 10:58	10000193.1.1	256
Грузоотправитель			
Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Автомобильные дороги"			
Грузополучатель			
АО "МОРОДОКАНАЛ"			

Проезд ТС

Панорамное фото	Панорамное видео	
Время фиксации камерой	Серийный номер камеры	ID камеры
25.11.2022, 10:58	10000126.1.8	41

Груз

Объем снега, м ³	Статус измерения	Номер измерения	
5.0	0	52601	
Время фиксации	Серийный номер сканера	ID сканера	
25.11.2022, 10:58	10000192.1.6	37	
Сертификат	Дата окончания сертификата	Помарка	Дата окончания помарки
РОСС RU.LAM05.H0194	27.05.2022, 03:00:00	С-ДЭМ/16-08-2021/87068482	27.05.2022, 03:00:00

Нарушения на ССП

Сформировать отчёт

Вид нарушения	Прикрепленные файлы
Закрыт передний и/или задний номер ГРЭ	
Комментарий к нарушению	
1-1 из 1 < 1 >	

Ошибки:
Ошибка нет

Рисунок 158 – Детальная информация по ИИП с нарушениями на ССП

Чтобы сформировать отчёт, следует нажать на кнопку **Сформировать отчёт** (Рисунок 159 – Главная экранная форма подраздела «Нарушения на ССП»).

на главной экранной форме подраздела «Нарушения на ССП»

Рисунок 159 – Главная экранная форма подраздела «Нарушения на ССП»

Сформированный отчёт в формате xlsx можно скачать в разделе «Отчёты».

Пример формы отчёта по нарушениям на ССП в формате xlsx отображён на рисунке (Рисунок 160 - Отчёт по нарушениям на ССП в формате xlsx).

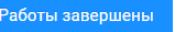
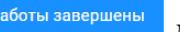
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U
Грузоотправитель	Грузоперевозчик	ГРЗ	Номер ИИП	Вид нарушения	Панорамное фото	Прикреплённые файлы	Дата получения	Статус обработки	Статус целостности	Номер карты	Дата создания	Код МОУ	Код ССП	Название ССП	Грузополучатель	Направление	Объём снега	Статус измерения груса	Номер заявки	Запуск процесса измерения
2 ГУП "Мосводосток"	T111ET159	123/07/09/23/Test101		Снег в кузове	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/26/12/41/PAN/cam41_1691053407.jpg		07.09.2023 12:04	Собран в ЗТ	Корректный	222,023	04.06.2024 11:05	123	1	Верейский ГУП "Мосводосток"	Выезд	2,11	0	220497	МП	
3 ГУП "Мосводосток"	T222ET159	123/07/09/23/Test590		Движение во время измерен	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/26/12/41/PAN/cam41_1691053320.jpg		07.09.2023 12:02	Ручной разбор	Корректный	222,024	04.06.2024 10:02	123	1	Верейский ГУП "Мосводосток"	Выезд	2,3	0	220490	МП	
4 ГУП "Мосводосток"	ГФС России	T333ET159	123/07/09/23/Bo02	Движение во время измерен	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/26/12/41/PAN/cam41_1691053407.jpg		03.06.2023 12:04	Собран в ЗТ	Корректный	222,024	04.06.2024 09:10	123	1	Верейский ГУП "Мосводосток"	Выезд	2,33	0	0	МП	
5 ГУП "Мосводосток"	ГФС России	T333ET159	123/07/09/23/Bo02	Тест 19	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/26/12/41/PAN/cam41_1691053407.jpg		03.06.2023 12:04	Собран в ЗТ	Корректный	222,024	04.06.2024 09:10	123	1	Верейский ГУП "Мосводосток"	Выезд	2,33	0	0	МП	
6 ГУП "Мосводосток"	ГФС России	T333ET159	123/07/09/23/Bo01	Движение во время измерен	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/26/12/41/PAN/cam41_1691053320.jpg		03.06.2024 12:02	Собран в ЗТ	Корректный	222,024	04.06.2024 09:00	123	1	Верейский ГУП "Мосводосток"	Выезд	21,22	0	0	МП	
7 Жилищник ЗАО	ООО "БАВ-Транс Сер" А000A666	21/09/2023/14/17/1		Движение во время измерен	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/45/141/PAN/cam41_1638972175.jpg		06.09.2023 10:48	На рассмотрении	Корректный пос	00116,790	09.03.2024 10:48	193	46	Шелепихин АО "Мосвододканал"	Выезд	5	0	220476	карта	
8 ГУП "Жилищник района митино"	E776VX221	AutotestPP1-101		Карты фуры. Две заявки	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/45/141/PAN/cam41_1638972175.jpg		06.10.2023 10:41	Собран в ЗТ	Корректный	169,42109	05.10.2023 10:40	152	44	Черкизово-1, АО "Мосвододканал"	Выезд	5	0	0	Карта	
9 ГУП "Жилищник района митино"	E776VX221	AutotestPP1-101		тест 991	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/45/141/PAN/cam41_1638972175.jpg		06.10.2023 10:41	Собран в ЗТ	Корректный	169,42109	05.10.2023 10:40	152	44	Черкизово-1, АО "Мосвододканал"	Выезд	5	0	0	Карта	
10 ГУП "Жилищник района митино"	E776VX221	AutotestPP1-95009500		тест 991	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/45/141/PAN/cam41_1638972175.jpg		06.10.2023 10:41	Повторный проезд	Корректный	169,42109	05.10.2023 10:45	152	44	Черкизово-1, АО "Мосвододканал"	Выезд	5	0	0	Карта	
11 ГУП "Жилищник района митино"	E776VX221	AutotestPP1-95009500		Движение во время измерен	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/45/141/PAN/cam41_1638972175.jpg		06.10.2023 10:41	Повторный проезд	Корректный	169,42109	05.10.2023 10:45	152	44	Черкизово-1, АО "Мосвододканал"	Выезд	5	0	0	Карта	
12	EP652477	137/26/09/23/82705		тест 991	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/137/41/PAN/cam41_1695727062.jpg		26.09.2023 14:18	Повторный проезд	Корректный	169,53964	26.09.2023 14:17	137	1	Верейский ГУП "Мосводосток"	Выезд	10	-2	0	Карта	
13	EP652477	137/26/09/23/82705		Измерение с поднятым кузо	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/1/137/41/PAN/cam41_1695727062.jpg		26.09.2023 14:18	Повторный проезд	корректный	169,53964	26.09.2023 14:17	137	1	Верейский ГУП "Мосводосток"	Выезд	10	-2	0	Карта	
14	ГУП "Жилищник района хамовники"	A001A77	159/16/09/23/117302	Движение во время измерен	http://puosv2-dev.msk.vmet.ro/media/2/15/159/41/PAN/cam41_1695715592.jpg		26.09.2023 11:07	Повторный проезд	корректный	169,54032	26.09.2023 11:06	159	15	Боровский АО "Мосвододканал"	Выезд	0,3	0	0	МП	

Рисунок 160 - Отчёт по нарушениям на ССП в формате xlsx

12.2 Работы на ССП

Подраздел «Работы на ССП» предназначен для хранения информации о проводимых плановых и аварийных ремонтно-восстановительных работах на ССП.

В подразделе «Работы на ССП» доступна для просмотра следующая информация (Рисунок 161 - Подраздел «Работы на ССП»):

- **Название ССП.** Наименование ССП формируется на МОУ автоматически в момент запуска измерений на основании определения кода МОУ.
- **Грузополучатель.** Наименование Грузополучателя формируется автоматически на основании данных пластикой карты. По номеру карты определяется номер Контракта на утилизацию снега, заключенного между Грузоотправителем и Грузополучателем. Из найденного Контракта на экранную форму выводится наименование Грузополучателя.
- **Вид работы.** Наименование проводимых работ на ССП. Поле может принимать следующие значения:
 - Аварийные работы на ССП МВС;
 - Аварийные работы на ССП МВК;
 - Плановые работы на ССП МВС;
 - Плановые работы на ССП МВК.
- **Плановая дата начала.** Плановая дата начала работ на ССП. Формат поля – дата (dd.mm.yyyy, HH24:MI:SS).
- **Плановая дата окончания.** Плановая дата окончания работ на ССП. Формат поля – дата (dd.mm.yyyy, HH24:MI:SS).
- **Фактическая дата окончания.** Фактическая дата окончания работ на ССП. Формат поля – дата (dd.mm.yyyy, HH24:MI:SS).
- **Действия.** Возможность завершить работы на ССП по кнопке  . Кнопка  доступна, если работы на ССП ещё не завершены.

В подразделе «Работы на ССП» доступна фильтрация по следующим полям (Рисунок 161 - Подраздел «Работы на ССП»):

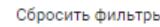
- **Название ССП.** В поле «Название ССП» выбрать значение из выпадающего списка из справочника «ССП».
- **Грузополучатель.** Для заполнения фильтра нажать левой кнопкой мыши по полю «Грузополучатель», отобразится выпадающий список с перечнем фильтров: «ИНН», «ОГРН», «Код» и «Название». Фильтры «ИНН» и «ОГРН» работают по частичному совпадению, а фильтр по «Код» – по полному. В поле «Название» можно выбрать Грузополучателя из выпадающего списка либо ввести данные с помощью клавиатуры, поиск работает по частичному совпадению (после выбора названия, фильтры «ИНН», «ОГРН», «Код» будут автоматически заполнены).
- **Вид работы.** Фильтр заполняется полю выбором значения из выпадающего списка: Аварийный, Плановый;
- **Начало работ: с-по.** Заполнить поле фильтра с помощью календаря.
- Чекбокс «Сейчас ведутся работы». Поле фильтра активируется с помощью выделения чекбокса.

Рисунок 161 - Подраздел «Работы на ССП»

Результат работы с фильтрами подраздела «Работы на ССП» приведен на рисунке (Рисунок 162 – Заполненные фильтры подраздела «Работы на ССП»)

Рисунок 162 – Заполненные фильтры подраздела «Работы на ССП»

Чтобы сбросить фильтры, необходимо нажать на кнопку



Сортировка по колонкам с помощью стрелок  и  в табличной части подраздела «Работы на ССП» выполняется по полю: «Плановая дата начала».

12.3 Трекинг ТС

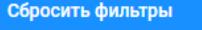
Подраздел «Трекинг ТС» предназначен для отображения информации об отслеживании транспортного средства с выбранным ГРЗ и в заданном пользователем временном периоде на карте города с указанием местоположения ССП (Рисунок 163 – Главная экранная форма подраздела «Трекинг ТС»).

В подразделе «Трекинг ТС» доступна фильтрация по следующим обязательным для заполнения полям (Рисунок 163 – Главная экранная форма подраздела «Трекинг ТС»):

- **Начальная дата - Конечная дата.** Заполнить поле фильтра с помощью календаря.
- **ГРЗ.** Для заполнения фильтра можно ввести данные с помощью клавиатуры либо выбрать номер ГРЗ из выпадающего списка, поиск работает по частичному совпадению.

Для того чтобы на карте отобразился маршрут, необходимо заполнить два обязательных фильтра: "Начальная дата - Конечная дата" + "ГРЗ". Можно выбрать только такой ГРЗ, который зарегистрирован в ПУОС.

После заполнения обязательных полей фильтрации отобразятся кнопки «Обновить данные», «Сбросить фильтры», боковая таблица со столбцами: Время (формат: ДД.ММ.ГГГГ), Широта (формат - числовой), Долгота (формат - числовой) (Рисунок 164 - Трекинг ТС на карте города).

После нажатия на кнопку  значения из фильтров очищаются, точки с координатами ТС удаляются с карты, боковая таблица очищается, карта отображается в исходном масштабе.

После нажатия на кнопку  отправляется запрос на обновление координат для выбранного ГРЗ.

Листание страниц таблицы с координатами ГРЗ выполняется по кнопкам  , .

Изменение масштаба карты обеспечивается с помощью кнопок «+» и «-».

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Нарушения на ССП

Работы на ССП

Трекинг ТС

Реестр ИИП в статусе "Неопознанный"

Начальная дата Конечная дата ГРЗ

Бросить фильтры

Заполните фильтры

Рисунок 163 – Главная экранная форма подраздела «Трекинг ТС»

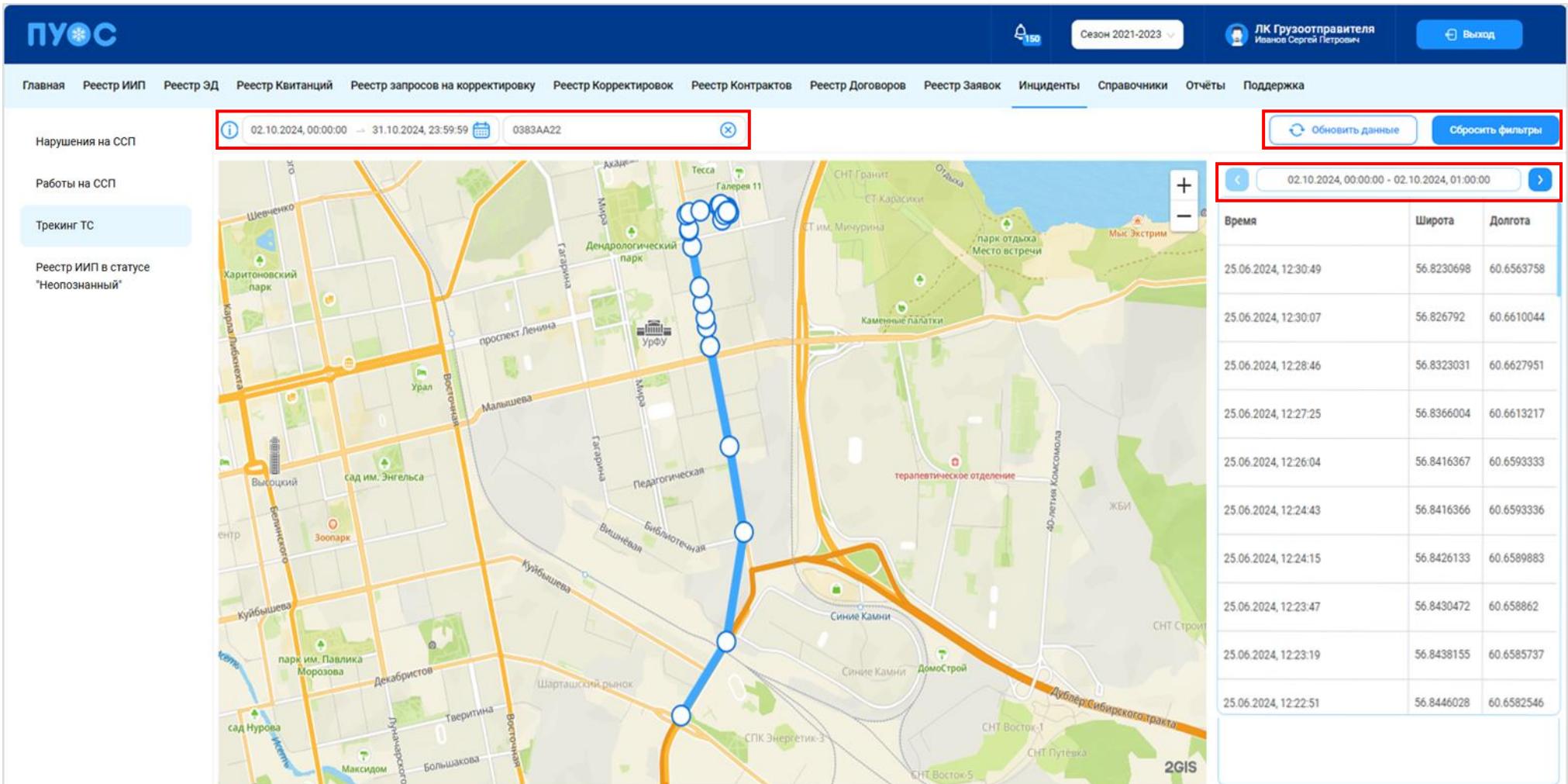


Рисунок 164 - Трекинг ТС на карте города

12.4 Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»

Подраздел с перечнем неопознанных ИИПов создан, чтобы пользователи могли найти проезды, которые были совершены их организацией в период отсутствия связи с ДИТ и запросить по ним корректировку.

Чтобы перейти в подраздел «Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»», необходимо нажать левой кнопкой мыши на название подраздела (Рисунок 165 - Подраздел «Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»»).

Номер ИИП	Дата проезда	Направление	ГРЗ	Статус измерения груза	Объём снега	Название ССП	Грузополучатель
125/25/09/23/135320	15.03.2024, 14:50:41	Въезд	A000AA777	0	10.0	Ухтомский-1-3	АО "МОСВОДОКАНАЛ"
123/07/09/23/Test452	07.12.2023, 14:02:00	Въезд	T111ET159	-3	11.0	Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"
123/07/09/23/Test453	07.12.2023, 11:00:27	Выезд	T111ET159	-3	1.9	Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"

Рисунок 165 - Подраздел «Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»»

Подраздел «Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»» содержит табличную часть со следующими атрибутами:

- Номер ИИП;
- Дата проезда;
- Направление;
- ГРЗ;
- Статус измерения груза;
- Объём снега;
- Название ССП;
- Грузополучатель.

Для поиска ИИП в статусе «Неопознанный» предусмотрены фильтры (Рисунок 166 - Фильтры подраздела «Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»»).

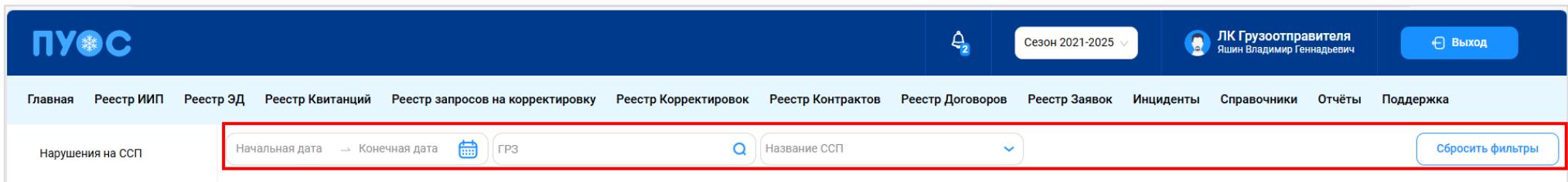


Рисунок 166 - Фильтры подраздела «Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»»

Перечень полей фильтров подраздела «Реестр ИИП в статусе «Неопознанный»»:

- 1) Начальная дата – Конечная дата. Фильтр по дате проезда;
- 1) ГРЗ. Фильтр по номеру ГРЗ;
- 2) Название ССП. Фильтр по ССП.

Для поиска ИИП в статусе «Неопознанный» необходимо заполнить следующие поля:

- поле «Начальная дата – Конечная дата» заполнить с помощью календаря;
- поле «ГРЗ» заполнить с помощью клавиатуры;
- в поле «Название ССП» выбрать значение из выпадающего списка из справочника «ССП».

Чтобы сбросить фильтры, необходимо нажать на кнопку **Сбросить фильтры**.

Возможность сортировки по полю «Дата проезда»:

- ⚡ сортировка от большего к меньшему (дефолтное состояние при первом отображении таблицы).
- ⚡ сортировка от меньшего к большему;
- ⚡ без сортировки.

Для обновления данных таблицы реестра использовать кнопку **Обновить данные**.

13 Работа с Отчётыами

В ЛК Грузоотправителя для роли «Сотрудник и Мастер Грузоотправителя» доступны следующие виды отчётов:

- Сформированные отчёты;
- Посещение ТС ССП;
- Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега;
- Объёмы вывоза снега;
- Перевозки за период;
- Отчёты по ТС, у которых заявка не в работе;
- Отчёт по пользователям организации.

Для открытия нужного отчёта необходимо перейти в раздел «Отчёты» и выбрать отчёт из списка меню (Рисунок 167 – Меню раздела «Отчёты»).

Номер (id) отчёта	Вид отчёта	Отчёт запрошен в	Отчёт готов в	Статус отчёта	Действия
61932	Отчёт по Заявкам на вывоз снега	30.09.2024, 11:49:20	30.09.2024, 11:49:22	Готов	Скачать Удалить
61931	Отчёт по Посещению ТС ССП	30.09.2024, 09:47:31	30.09.2024, 09:47:31	Готов	Скачать Удалить
61930	Отчёт по Посещению ТС ССП	30.09.2024, 09:47:08	30.09.2024, 09:47:09	Готов	Скачать Удалить

Рисунок 167 – Меню раздела «Отчёты»

13.1 Посещение ТС ССП

Отчёт «Посещение ТС ССП» (Рисунок 168 - Отчёт «Посещение ТС ССП») предназначен для отображения количества проездов на ССП в разрезе ГРЗ и Грузоперевозчиков.

В отчёте доступна для просмотра следующая информация:

- **ГРЗ.** Номер ГРЗ, которое осуществляло проезды на ССП.
- **Количество проездов.** Количество проездов на ССП, в разрезе ГРЗ и Грузоперевозчиков.
- **Код ССП.** Код ССП, на котором осуществлялись проезды.
- **Название ССП.** Название въездного ССП, на котором осуществлялись проезды.
- **Грузополучатель.** Грузополучатель, с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Грузоперевозчик.** Грузоперевозчик, с которым заключён Договор на вывоз снега.

В отчёте доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат за период, в котором были осуществлены проезд.
- **ГРЗ.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ГРЗ, по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Название ССП.** В поле фильтрации необходимо выбрать ССП из выпадающего списка, по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо выбрать Грузоперевозчика, по которому необходимо сформировать отчёт.

Для формирования отчёта необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в форматеxlsx представлена на рисунке (Рисунок 169 - Форма отчёта в форматеxlsx).

ПУОС

Сезон 2021-2023

ЛК Грузоотправителя
Иванов Сергей Петрович

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Сформированные отчёты

Посещение ТС ССП

Начальная дата Конечная дата ГРЗ Название ССП Грузополучатель Грузоперевозчик

Сформировать отчёт

ГРЗ Количество проездов Код ССП Название ССП Грузополучатель Грузоперевозчик

Нашлось 89 строк

ГРЗ	Количество проездов	Код ССП	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик
T550УВ777	53	12	ТЭЦ-26	ГУП "МОСВОДОСТОК"	
T333ЕТ159	52	1	Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ГУП "МОСВОДОСТОК"
T369УВ777	51	12	ТЭЦ-26	ГУП "МОСВОДОСТОК"	
661702777	18	12	ТЭЦ-26	ГУП "МОСВОДОСТОК"	

Рисунок 168 - Отчёт «Посещение ТС ССП»

Отчёт по Посещению ТС ССП								
с 01.11.2021 00:00:00 по 04.07.2024 12:46:43								
ГРЗ	Количество проездов	Код ССП	Название ССП	Грузоотправитель	ИНН Грузоотправителя	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ИНН Грузоперевозчика
P912CH777	392	27	Курьяновский	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121
O496EK777	326	27	Курьяновский	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121
H519PX197	297	21	Загородный	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121
O902EK777	287	20	Дорожный	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121
M575EB799	241	23	Ижорский	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121
E562MY750	210	20	Дорожный	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	АО «ИНЖЕНЕРНЫЙ ЦЕНТР-К»	7714288066
P814YU077	200	13	ТЭЦ-9	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121
E149CK777	186	25	Каширский-2	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ООО «Правильная Утилизация»	7708262800
M256EM777	183	27	Курьяновский	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "ЖИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОВНИКИ"	7704880121

Рисунок 169 - Форма отчёта в формате xlsx

13.2 Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега

Отчёт «Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега» (Рисунок 170 - Отчёт «Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега») предназначен для отображения количества проездов на ССП в разрезе ГРЗ и Грузоперевозчиков.

В отчёте доступна для просмотра следующая информация:

- **ГРЗ.** Номер ГРЗ, которое осуществляло проезды на ССП.
- **Количество проездов.** Количество проездов на ССП, в разрезе ГРЗ и Грузоперевозчиков.
- **Объём снега.** Объём вывезенного снега на ССП.
- **Код ССП.** Код ССП, на котором осуществлялись проезды.
- **Название ССП.** Название ССП, на котором осуществлялись проезды.
- **Грузополучатель.** Грузополучатель, с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Грузоперевозчик.** Грузоперевозчик, с которым заключён Договора на вывоз снега.

В отчёте доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат за период, в котором были осуществлены проезды.
- **ГРЗ.** В поле фильтрации необходимо ввести номер ГРЗ, по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Название ССП.** В поле фильтрации необходимо выбрать ССП из выпадающего списка, по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо выбрать Грузоперевозчика, по которому необходимо сформировать отчёт.

Для формирования отчёта необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 171 - Форма отчёта в формате xlsx).

ПУОС

Сезон 2021-2023

ЛК Грузоотправителя
Иванов Сергей Петрович

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Сформированные отчёты

Начальная дата → Конечная дата ГРЗ Название ССП Грузополучатель Грузоперевозчик

Сбросить фильтры

Посещение ТС ССП

Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега

Сформировать отчёт

Нашлось 89 строк

1-20 из 89 < 1 2 3 4 5 > 20 / стр. Перейти

ГРЗ	Количество проездов	Объём снега	Код ССП	Название ССП	Грузополучатель	Грузоперевозчик
T333ЕТ159	52	972.9	1	Верейский	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ГУП "МОСВОДОСТОК"
T550УВ777	53	519.0	12	ТЭЦ-26	ГУП "МОСВОДОСТОК"	

Рисунок 170 - Отчёт «Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега»

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
Отчёт по Посещению ТС ССП с объёмами вывоза снега									
с 01.11.2021 00:00:00 по 04.07.2024 12:50:24									
ГРЗ	Количество проездов	Объём снега	Код ССП	Название ССП	Грузоотправитель	ИНН Грузоотправителя	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ИНН Грузоперевозчика
P912CH777	392	7842,8	27	Курьяновский	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121
M575EB799	241	4781,9	23	Ижорский	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121
P814YU077	200	3568,9	13	ТЭЦ-9	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121
E562MY750	210	3527,3	20	Дорожный	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	АО "Инженерный центр-К"	7714288066
O496EK777	326	3321,4	27	Курьяновский	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121
T505PX777	171	3089,6	15	Боровский	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ООО «Правильная утилизация»	7708262800
E149CK777	186	3056,3	25	Каширский-2	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ООО «Правильная утилизация»	7708262800
O902EK777	287	2955,5	20	Дорожный	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121
M605CE777	158	2878,4	15	Боровский	ГБУ "Жилищник района Хамовники"	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ООО «Правильная утилизация»	7708262800

Рисунок 171 - Форма отчёта в формате xlsx

13.3 Объёмы вывоза снега

Отчёт «Объёмы вывоза снега» (Рисунок 172 - Отчёт «Объёмы вывоза снега») предназначен для отображения объёма вывезенного снега на ССП в разрезе Грузоперевозчиков.

В отчёте доступна для просмотра следующая информация:

- **Объём снега.** Объём вывезенного снега на ССП.
- **Название въездного ССП.** Название въездного ССП, на который осуществлялся вывоз снега.
- **Код въездного ССП.** Код въездного ССП, на который осуществлялся вывоз снега.
- **Грузополучатель.** Грузополучатель, с которым заключён Контракт на утилизацию снега.
- **Грузоперевозчик.** Грузоперевозчик, с которым заключён Договора на вывоз снега.

В отчёте доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат за период, за который был осуществлён вывоз снега.
- **Название ССП.** В поле фильтрации необходимо выбрать ССП из выпадающего списка, по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Грузополучатель.** В поле фильтрации необходимо выбрать Грузополучателя (МВК или МВС), по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо выбрать Грузоперевозчика, по которому необходимо сформировать отчёт.

Для формирования отчёта необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 173 - Форма отчёта в формате xlsx).

Рисунок 172 - Отчёт «Объёмы вывоза снега»

Отчёт по Объёму вывоза снега с 01.11.2021 00:00:00 по 04.07.2024 12:53:30							
Объём снега	Код ССП	Название ССП	Грузоотправитель	ИНН Грузоотправителя	Грузополучатель	Грузоперевозчик	ИНН Грузоперевозчика
245419	47	Шенгино	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
143939,2	15	Боровский	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
141638,3	30	Лобачевский-2	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
120826,4	52	Ухтомский-1-3	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
112098,7	15	Боровский	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ" ОО «Правильная Утилизация		7708262800
104115,8	17	Волоколамский-1	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
95171,1	32	Милюхово-1,2	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
91955,1	55	Краснопресненский	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
88763,2	26	Косинский	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
82323,3	10	ТЭЦ-21	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
80696,3	43	Черемушки	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
76245,4	23	Ижорский	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
60206,2	35	Сельскохозяйственный	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
55576,2	48	Шлюзовая	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121
43029,4	20	Дорожный	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121	АО "МОСВОДОКАНАЛ"	ИЛИЩНИК РАЙОНА ХАМОЕВСКОГО	7704880121

Рисунок 173 - Форма отчёта в формате xlsx

13.4 Перевозки за период

Отчёт «Перевозки за период» (Рисунок 174 - Отчёт «Перевозки за период») предназначен для отображения объёма снега, количества сформированных ЭД, количества ТС по Заявкам на вывоз снега. В отчёте отображаются только Заявки со статусом «Активная» и «Закрытая».

В отчёте доступна для просмотра следующая информация:

- **Номер заявки.** Номер Заявки на вывоз снега.
- **Статус заявки.** Статус Заявки на вывоз снега.
- **Дата создания заявки.** Дата создания Заявки на вывоз снега.
- **Дата закрытия заявки.** Дата закрытия Заявки на вывоз снега.
- **Номер договора.** Номер Договора на вывоз снега.
- **Грузоперевозчик.** Грузоперевозчик, ТС которого осуществляли проезды по Заявке на вывоз снега.
- **ИИН Грузоперевозчика.** ИИН Грузоперевозчика, ТС которого осуществляли проезды по Заявке на вывоз снега.
- **Количество ТС, осуществлявших перевозку.** Количество ТС, осуществлявших перевозку по Заявке на вывоз снега.
- **Принятый объём снега.** Объём снега из сформированных ЭД по Заявке на вывоз снега.
- **Количество ЭД.** Количество ЭД, которые были сформированы по Заявке на вывоз снега.

В отчёте доступна фильтрация по следующим полям:

- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат за период, за который были сформированы ЭД по Заявке на вывоз снега.
- **Номер заявки.** В поле фильтрации необходимо выбрать номер заявки, по которой необходимо сформировать отчёт.
- **Статус заявки.** В поле фильтрации необходимо выбрать статус заявки, по которому необходимо сформировать отчёт.
- **Грузоперевозчик.** В поле фильтрации необходимо выбрать Грузоперевозчика, по которому необходимо сформировать отчёт.

Для формирования отчёта необходимо установить фильтры (при необходимости) и нажать кнопку «Сформировать отчёт». Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 175 - Форма отчёта в формате xlsx).

Сформированные отчёты

Начало периода → Конец периода | Номер заявки | Статус заявки | Грузопровозчик | Оббросить фильтры

Сформировать отчёт

Нашлось 34 строки

Номер заявки	Статус заявки	Дата создания заявки	Дата закрытия заявки	Номер договора	Грузопровозчик	ИНН грузопровозчика	Количество ТС, осуществлявших перевозку	Принятый объем снега	Количество ЭД
210270	Активная	27.12.2022, 16:02:24	-	ТестОтображениядатыДоговор	ГУП "Мосводосток"	7705013033	0	0	0
220490	Активная	05.09.2023, 15:33:25	-	Договор Горбунов	ГУП "Мосводосток"	7705013033	0	0	0
220497	Активная	25.09.2023, 12:06:50	-	Договор Горбунов	ГУП "Мосводосток"	7705013033	4	88.5	14
220498	Активная	26.09.2023, 10:42:13	-	Договор Горбунов	ГУП "Мосводосток"	7705013033	0	0	0
220500	Активная	26.09.2023, 12:20:17	-	Договор Горбунов	ГУП "Мосводосток"	7705013033	0	0	0

Рисунок 174 - Отчёт «Перевозки за период»

Отчет о Перевозках за период с 01.11.2021 00:00:00 по 04.07.2024 12:56:24																				
Номер заявки	Статус заявки	Дата создания заявки	Дата закрытия заявки	Номер договора	Грузоотправитель	ИНН грузоотправителя	Грузопровозчик	ИНН грузопровозчика	Количество ТС, осуществлявших перевозку	Принятый объем снега, м3	Количество ЭД	Тип ЭД	ССП	Номер ЭД	Дата и время формирования ЭД	Номер выездного ИИП	Дата и время формирование ИИП (выезд)	Номер выездного ИИП	Дата и время формирование ИИП (выезд)	ГРЭ
39/2022/02/15	Активная	25.02.2022 17:04:22		ТЕСТ1 25_02_2022	ГБУ "Южно-Западный район ЮАО"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дороги ЮЗАО"	7727763150	0	0	0									
56/2022/02/28	Активная	28.02.2022 11:51:38		ТЕСТ1 25_02_2022	ГБУ "Южно-Западный район ЮАО"	7704880121	ГБУ "Автомобильные дороги ЮЗАО"	7727763150	0	0	0									
276/2022/03/31	Активная	31.03.2022 18:52:25		Пример, Илья	ГБУ "Южно-Западный район ЮАО"	7704880121	ГБУ АВД	7701999999	0	0	0									

Рисунок 175 - Форма отчёта в формате xlsx

13.5 Отчёт по ТС, у которых заявка не в работе

Отчёт «Отчёт по ТС, у которых заявка не в работе» (Рисунок 176 - Отчёт «Отчёт по ТС, у которых заявка не в работе») предназначен для отображения ТС, которые были добавлены в заявку, но не совершили поездок в выбранном периоде. В отчёте отображаются по выбору ТС для Заявок со статусом «Активная» и/или «Закрытая».

В отчёте доступна для просмотра следующая информация:

- ТС. Номер ТС, у которых заявка не в работе.

В отчёте доступна фильтрация по следующим полям:

- **Статус заявки.** В поле фильтрации необходимо выбрать статус заявки, по которому необходимо сформировать отчёт. Возможен множественный выбор. При заполнении фильтра отображаются все выбранные значения.
- **Начальная дата – Конечная дата.** В поле фильтрации устанавливается интервал дат за период, в котором ТС были добавлены в заявку, но не совершили поездок.

Сформировать отчёт

Для формирования отчёта необходимо установить фильтры и нажать кнопку «Сформировать отчёт» (Рисунок 177 - Форма отчёта в формате xlsx).

The screenshot shows the 'OTRS' software interface. At the top, there is a blue header bar with the 'OTRS' logo, user information ('ЛК Грузоперевозчика Иванов Сергей Петрович'), and a 'Logout' button. Below the header is a navigation menu with links: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты (which is underlined), and Поддержка. The main content area has several sections: 'Сформированные отчёты' (with a dropdown set to 'Активная'), 'Посещение ТС ССП' (with a 'Сформировать отчёт' button highlighted by a red box), 'Посещение ТС ССП с объёмами вывоза снега', 'Объёмы вывоза снега', 'Перевозки за период', and 'Отчёт по ТС, у которых заявка не в работе' (highlighted by a red box). The 'Сформировать отчёт' button is located in the 'Посещение ТС ССП' section.

Рисунок 176 - Отчёт «Отчёт по ТС, у которых заявка не в работе»

Отчёт по ТС, у которых заявка не в работе, за период с 01.09.2024 00:00:00 по 30.09.2024 23:59:59							
Номер ГРЗ	Номер карты	Дата выдачи карты	Номер заявки	Статус заявки	Грузоотправитель	Грузоперевозчик	Подразделение Грузоотправителя
0446AP799	8804,2000481	11.09.2024 17:57:52	220821	Активная	ТУТА ЛАРСЕН122	ООО Центр "Стройград-5"	вав
0446AP799	8804,2000486	18.09.2024 16:45:16	220823	Закрытая	ТУТА ЛАРСЕН122	ООО Центр "Стройград-5"	fdstfdsafds
1111OO111	8804,2000482	11.09.2024 17:57:54	220821	Активная	ТУТА ЛАРСЕН122	ООО Центр "Стройград-5"	вав
1283AA22	8804,2000484	12.09.2024 16:09:24	220823	Закрытая	ТУТА ЛАРСЕН122	ООО Центр "Стройград-5"	fdstfdsafds
T111ET159	131061,2000488	23.09.2024 10:55:51	220825	Активная	ТУТА ЛАРСЕН	ГБУ АВД	
T111ET159	131061,2000483	12.09.2024 12:25:27	220822	Закрытая	ТУТА ЛАРСЕН	ГБУ АВД	

Рисунок 177 - Форма отчёта в формате xlsx

13.6 Отчёт по пользователям организации

Отчёт «Отчёт по пользователям организации» (Рисунок 178 - Отчёт «Отчёт по пользователям организации») предназначен для отображения данных по пользователям, относящихся к организации Грузоперевозчика.

В отчёте доступна для просмотра следующая информация:

- Статус.** Статус пользователя в системе.

Статус пользователя. Может принимать значения:

- Активный пользователь -  . При наведении курсора на значок  отображается подсказка **Активный пользователь** ;
 - Пользователь постоянно заблокирован. Неактивен -  . При наведении курсора на значок  отображается подсказка **Постоянно заблокирован** **Неактивен** ;
 - Неактивен -  . При наведении курсора на значок  отображается подсказка **Неактивен** .
- ФИО.** ФИО пользователя;
 - Логин.** Логин пользователя;
 - Роль.** Роль пользователя;
 - Дополнительная информация.** Дополнительная информация. Например, код организации, ОИВ и т.д.;
 - Должность.** Должность пользователя в организации;
 - Контактные данные.** Контактные данные (телефон, e-mail);
 - Дата добавления пользователя.** Дата добавления пользователя в систему;

В отчёте доступна фильтрация по следующим полям:

- **ФИО.** Ввести данные с помощью клавиатуры (поиск работает по частичному совпадению);
- **Логин.** Ввести данные с помощью клавиатуры (поиск работает по частичному совпадению);
- **Роль.** Выбрать значения из выпадающего списка. Возможен множественный выбор значений. При выборе в фильтре отображается первый выбранный элемент, остальные обозначаются как +1, +2....
- **Статус пользователя.** Выбрать значения из выпадающего списка. Возможен множественный выбор значений. При выборе в фильтре отображается первый выбранный элемент, остальные обозначаются как +1, +2....

Сформировать отчёт

Для формирования отчёта необходимо установить фильтры и нажать кнопку «Сформировать отчёт» (Рисунок 178 - Отчёт «Отчёт по пользователям организации»). Форма отчёта в формате xlsx представлена на рисунке (Рисунок 179 - Форма отчёта в формате xlsx).

Статус	ФИО	Логин	Роль	Дополнительная информация	Должность	Контактные данные	Дата добавления пользователя
	Валиева Рашила Зиннатулловна	Valieva	Сотрудник Грузоотправителя		сменный мастер ДЭУ №4	ip646819@gmail.com	01.11.2021, 00:00:00
	Вафин Азат Харасович	Vafin	Сотрудник Грузоотправителя		сменный мастер ДЭУ №2	master.mitino@yandex.ru	01.11.2021, 00:00:00
	Габиев Ника Эльдаровна	Gabiev	Сотрудник Грузоотправителя		Специалист I категории	gabiev@avdszao.ru	01.11.2021, 00:00:00
	Громов Александр Геннадьевич	GromovAG	Сотрудник Грузоотправителя		сменный мастер ДЭУ №5	Iazarev@avdszao.ru	01.11.2021, 00:00:00

Рисунок 178 - Отчёт «Отчёт по пользователям организации»

	В	С	Д	Е	Ф	Г	Н	И	Ж	К	Л	М
1	Логин	Роль	Организация	Дополнительная информация	Должность	Телефон	Почта	Постоянно заблокирован	Временно заблокирован	Неактивен	Дата добавления пользователя	Дата смены пароля
2	-	Сотрудник Грузополучателя	ГУП "МОСВОДОСТОК"							Да	01.11.2021 00:00:00	25.01.2023 17:29:53
3	132321	Мастер Грузоотправителя	ГУП "МОСВОДОСТОК"							Да	22.01.2024 10:41:57	22.01.2024 10:42:33
4	AnalitikDEV_BezOIV	Аналитик	ГУП "МОСВОДОСТОК"							Да	06.04.2023 10:59:03	26.06.2023 09:40:34
5	AnalitikDEV_OIV	Аналитик	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ОИВ: нет привязки к органу исполнительной власти-2						Да	06.04.2023 11:39:53	26.06.2023 09:54:52
6	Anal_OIB	Аналитик	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ОИВ: Зеленоградский административный округ	Всем						18.06.2024 10:53:02	10.09.2024 18:30:49
7	ttyv-consignee	Сотрудник Грузополучателя	ГУП "МОСВОДОСТОК"							Да	01.11.2021 00:00:00	27.06.2024 15:58:01
8	CONSIGNEE	Сотрудник Грузополучателя	ГУП "МОСВОДОСТОК"		Пароль (не менять!): 123qwewQwe!133					Да	01.11.2021 00:00:00	08.07.2024 17:27:36
9	CONSIGNEE_MBC	Сотрудник Грузополучателя	ГУП "МОСВОДОСТОК"		Менеджера контрактов грузополучателя					Да	01.11.2021 00:00:00	08.06.2029 15:25:03
10	delete_user	Мастер ССП	ГУП "МОСВОДОСТОК"	Название ССП: Верейский	аналитик	+7 916 6719138	monyakov@list.ru			Да	06.04.2023 11:18:43	11.04.2023 21:05:24
11	Deleted	Администратор ИБ	ГУП "МОСВОДОСТОК"							Да	29.05.2023 10:24:31	Установлен временный пароль
12	gfdsawsdfadf	Аналитик	ГУП "МОСВОДОСТОК"	ОИВ: Центральный административный округ						Да	19.04.2023 11:05:04	19.04.2023 11:05:04

Рисунок 179 - Форма отчёта в формате xlsx

14 Поддержка

Раздел «Поддержка» содержит следующие подразделы:

- 1) Вопросы и ответы;
- 2) Написать в техподдержку;
- 3) Ролевая модель;
- 4) Инструкции, шаблоны, документы.

Главная экранная форма раздела «Поддержка» представлена на рисунке (Рисунок 180 – Главная экранная форма раздела «Поддержка»).

ПУОС

Сезон 2021-2023

ЛК Грузоотправителя
Иванов Сергей Петрович

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Вопросы и ответы

- Написать в техподдержку
- Ролевая модель
- Инструкции, шаблоны и документы

Доступы и роли

Какие сведения необходимы для получения доступа в ПУОС?

Список всех ролей в системе ПУОС?

Где я могу изучить ролевую модель?

Как получить роль Сотрудник Грузоотправителя?

Как получить роль Сотрудник Грузоперевозчика?

Как получить роль Сотрудник Грузоотправителя и Грузоперевозчика?

Как получить роль аналитика?

Как получить роль администратора?

Что делать, если не удается войти в ПУОС?

Почему на почту не пришел пароль для входа в систему?

Что делать, если не подходит логин/пароль для доступа?

Как заблокировать доступ уволенным сотрудникам?

Рисунок 180 – Главная экранная форма раздела «Поддержка»

14.1 Работа в подразделе «Вопросы и ответы»

Подраздел «Вопросы и ответы» содержит информацию с вопросами и ответами по каждому разделу подсистемы.

Главная экранная форма подраздела «Вопросы и ответы» представлена на рисунке (Рисунок 181 - Главная экранная форма подраздела «Вопросы и ответы»).

The screenshot shows the main interface of the PUOS system. At the top, there is a blue header bar with the PUOS logo, a search bar containing 'Сезон 2021-2023', a user profile icon for 'ЛК Грузоотправителя Иванов Виктор Петрович', and a 'Выход' (Logout) button. Below the header, a navigation menu bar includes links for 'Реестр ИИП', 'Реестр ЭД', 'Реестр Контрактов', 'Реестр Договоров', 'Реестр Заявок', 'Инциденты', 'Справочники', 'Отчёты', and 'Поддержка'. The 'Поддержка' link is underlined, indicating it is the active section. On the left side, a sidebar contains links for 'Написать в техподдержку', 'Ролевая модель', 'Инструкции, шаблоны и документы', 'Документы', 'Мобильное приложение', 'ИИП', 'Электронные документы', 'Корректировки', 'Отчёты', 'Прочее', 'Проверка', and 'Песочница форматирования'. A red box highlights the 'Вопросы и ответы' link in the sidebar. The main content area is titled 'Доступы и роли' and contains a list of questions with dropdown arrows on the right. The questions are:

- Какие сведения необходимы для получения доступа в ПУОС?
- Список всех ролей в системе ПУОС?
- Где я могу изучить ролевую модель?
- Как получить роль Сотрудник Грузоотправителя?
- Как получить роль Сотрудник Грузоперевозчика?
- Как получить роль Сотрудник Грузоотправителя и Грузоперевозчика?
- Как получить роль аналитика?
- Как получить роль администратора?
- Что делать, если не удается войти в ПУОС?
- Почему на почту не пришел пароль для входа в систему?
- Что делать, если не подходит логин/пароль для доступа?
- Как заблокировать доступ уволенным сотрудникам?

Рисунок 181 - Главная экранная форма подраздела «Вопросы и ответы»

Для просмотра ответа на выбранный вопрос щелкнуть левой клавишей мыши с курсором на поле вопроса (Рисунок 182 - Ответ на выбранный вопрос).

The screenshot shows the PUOS application interface. At the top, there is a dark blue header bar with the PUOS logo, user information (username: Иванов Сергей Петрович, season: Сезон 2021-2023), and a 'Logout' button. Below the header is a navigation menu with links: Главная, Реестр ИИП, Реестр ЭД, Реестр Квитанций, Реестр запросов на корректировку, Реестр Корректировок, Реестр Контрактов, Реестр Договоров, Реестр Заявок, Инциденты, Справочники, Отчёты, and Поддержка. The 'Поддержка' link is underlined. On the left, there is a sidebar with several categories: Вопросы и ответы (selected), Написать в техподдержку, Ролевая модель, and Инструкции, шаблоны и документы. The main content area has tabs: Доступы и роли (selected), Договоры и контракты, Виртуальные и пластиковые карты, and Транспортные средства. A large box on the right is titled 'Доступы и роли' and contains the question 'Какие сведения необходимы для получения доступа в ПУОС?'. The answer provided is: 'Полное наименование, адрес и ИИН Грузоотправителя (указывается для каждой строки с ФИО уникального пользователя системы). Для Грузоотправителя: номер контракта (-ов) на утилизацию снега с АО «Мосводоканал» и (или) ГУП «Мосводосток» (могут быть указаны два контракта одновременно). Для Грузоперевозчика: номер договора с Грузоотправителем или наименование юридического лица Грузоотправителя. Фамилия имя и отчество (при наличии), должность, контактный телефон и e-mail лица, на подключение которого оформляется заявка.' This text is enclosed in a red rectangular box.

Рисунок 182 - Ответ на выбранный вопрос

14.2 Работа в подразделе «Написать в техподдержку»

Главная экранная форма подраздела «Написать в техподдержку» представлена на рисунке (Рисунок 183 - Главная экранная форма подраздела «Написать в техподдержку»).

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

ФИО*
Яшин Владимир Геннадьевич

Роль пользователя*
Сотрудник Грузоотправителя

Контактный телефон*

Адрес эл. почты*
gbuczaoschukino@mail.ru

Наименование организации*
ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

Адрес организации* ①
Строительный проезд, д.14А, стр.1.Москва, 125363

Тема обращения*

Обращение*

Не более 10 файлов, размер файла не может превышать 15 Мб, а общий максимальный размер вложений - 20 Мб. Допустимые форматы:
*.txt, *.doc, *.docx, *.rtf, *.xls, *.xlsx, *.pps, *.ppt, *.pptx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.bmp, *.png, *.tif, *.gif, *.pcx, *.mp3, *.wma, *.avi, *.mp4, *.mkv, *.wmv, *.mov, *.flv, *.sig

Отправить

Рисунок 183 - Главная экранная форма подраздела «Написать в техподдержку»

Для отправки сообщения в техподдержку на экранной форме подраздела "Написать в техподдержку" (Рисунок 184 - Экранная форма подраздела "Написать в техподдержку") необходимо заполнить следующие поля:

- **ФИО.** При открытии формы поле заполняется автоматически по данным текущего пользователя. Поле обязательное для заполнения, без возможности редактирования.

- **Роль пользователя.** При открытии формы поле заполняется автоматически по данным текущего пользователя. Поле обязательное для заполнения, без возможности редактирования.
- **Контактный телефон.** При открытии формы поле заполняется автоматически по данным текущего пользователя. Поле обязательное для заполнения с возможностью редактирования.
- **Адрес эл. почты.** При открытии формы поле заполняется автоматически по данным текущего пользователя. Поле обязательное для заполнения с возможностью редактирования.
- **Наименование организации.** При открытии формы поле заполняется автоматически по данным текущего пользователя. Поле обязательное для заполнения, без возможности редактирования.
- **Адрес организации.** При открытии формы поле заполняется автоматически по данным текущего пользователя. Поле обязательное для заполнения, с возможностью редактирования. В поле добавлен тултип : «Указывается юридический или фактический адрес организации».
- **Тема обращения.** Поле обязательное для заполнения.
- **Обращение.** Поле обязательное для заполнения.
- **Прикреплённые файлы.** После выбора файла по кнопке «Выбрать файл», прикреплённый файл с названием файла добавляется на форму с заголовком «Прикреплённые файлы». Возможность удаления прикреплённого файла по кнопке **Удалить все**. Поле «Прикреплённые файлы» на форме появляется только в том случае, когда на форму добавлен хотя бы один файл. По кнопке «Удалить все» удаляются все прикреплённые файлы, при этом поле «Прикреплённые файлы» (со всеми файлами) и кнопка «Удалить все» пропадают с формы после нажатия кнопки «Удалить все».

Кнопка «Выбрать файл» . По кнопке реализован механизм прикрепления файлов к форме обращения со следующими ограничениями:

- не более 10 файлов, размер файла не может превышать 15 МБ, а общий максимальный размер вложений - 20 Мб. Допустимые форматы: *.txt, *.doc, *.docx, *.rtf, *.xls, *.xlsx, *.pps, *.ppt, *.pptx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.bmp, *.png, *.tif, *.gif, *.pcx, *.mp3, *.wma, *.avi, *.mp4, *.mkv, *.wmv, *.mov, *.flv, *.sig

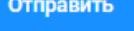
Кнопка «Отправить» . По умолчанию кнопка неактивная. Кнопка станет активной только после заполнения полей «Тема обращения» и «Обращение» .

Поля «ФИО», «Контактный телефон», «Наименование организации», «Тема обращения», «Обращение», «Роль пользователя», «Адрес эл. почты» и «Адрес организации» являются обязательными для заполнения и отправки обращения.

Поля «ФИО», «Роль пользователя», «Наименование организации», «Контактный телефон», «Адрес эл. почты» и «Адрес организации» заполняются автоматически данными из профиля пользователя. Поля «ФИО», «Роль пользователя» и «Наименование организации» не подлежат редактированию.

При наведении курсора на значок тултипа  в поле «Адрес организации» отобразится подсказка: «Указывается юридический или фактический адрес организации».

После нажатия на кнопку  отобразится окно файлового проводника для выбора прикрепляемых к обращению файлов.

Для отправки обращения нажать на кнопку  . В случае удачной отправки обращения отобразится информационное сообщение (Рисунок 185 - Подтверждение отправки обращения в службу технической поддержки). После нажатия на значок  в подтверждении отправки обращения форма подтверждения закроется и отобразится экранная форма подраздела «Написать в техподдержку».

После нажатия кнопки «Отправить» на форме подраздела «Написать в техподдержку» будет отправлено аналогичное письмо (Рисунок 186 - Форма письма для отправки в службу технической поддержки) на электронный адрес заявителя, указанным на экранной форме подраздела «Написать в техподдержку» в поле «Адрес эл. почты» с сохранением результата отправки в БД.

При этом в письме будут вложенные файлы, которые заявитель прикрепил к письму на форме подраздела «Написать в техподдержку». В теме письма будет отображаться надпись: «Обращение №{Номер обращения} в ПУОС АСУ ОДС».

От почтового клиента пользователю поступит уведомление о получении эл. письма с регистрационными данными обращения.

ФИО *

Яшин Владимир Геннадьевич

Роль пользователя *

Сотрудник Грузоотправителя

Контактный телефон *

Адрес эл. почты *

gbuczaoschukino@mail.ru

Наименование организации *

ГБУ "Автомобильные дороги СЗАО"

Адрес организации * ⓘ

Строительный проезд, д.14А, стр.1. Москва, 125363

Тема обращения *

Обращение *

 Выбрать файл

Не более 10 файлов, размер файла не может превышать 15 Мб, а общий максимальный размер вложений - 20 Мб. Допустимые форматы:
*.txt, *.doc, *.docx, *.rtf, *.xls, *.xlsx, *.pps, *.ppt, *.pptx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.bmp, *.png, *.tif, *.gif, *.pcx, *.mp3, *.wma, *.avi, *.mp4, *.mkv, *.wmv, *.mov, *.flv, *.sig

Отправить

Рисунок 184 - Экранная форма подраздела "Написать в техподдержку"

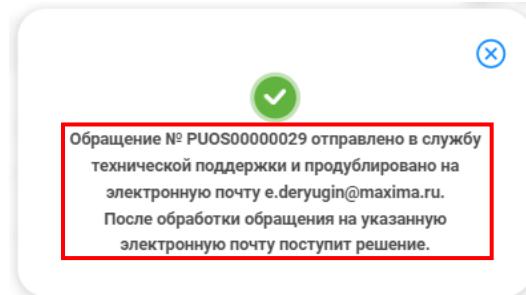


Рисунок 185 - Подтверждение отправки обращения в службу технической поддержки

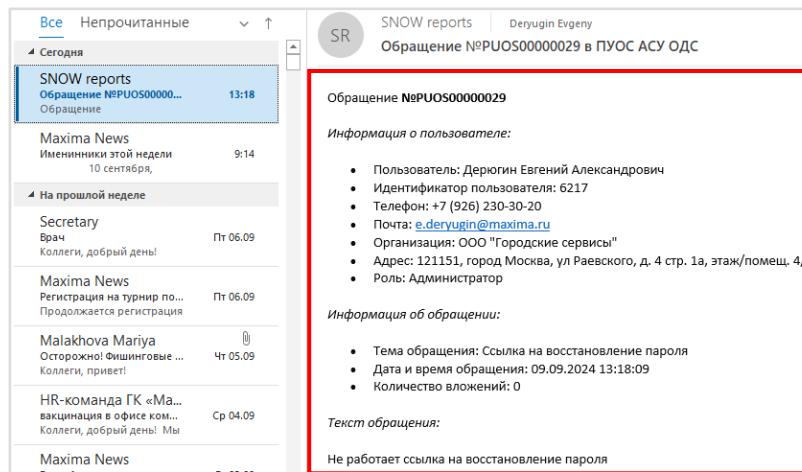


Рисунок 186 - Форма письма для отправки в службу технической поддержки

14.3 Работа в подразделе «Ролевая модель»

Подраздел «Ролевая модель» (Рисунок 187 – Экранная форма подраздела «Ролевая модель») содержит информацию по доступным действиям пользователя в разделах ПУОС. По каждой роли описаны функциональные возможности в разрезе подразделов Подсистемы.

По умолчанию при входе в подраздел «Ролевая модель» отображается информация по доступным действиям для той роли пользователя, с которой пользователь вошел в систему.

Для просмотра доступных действий по выбранной ролевой модели следует выделить чекбокс в поле соответствующей ролевой модели.
Допускается выделить произвольное количество ролевых моделей (Рисунок 188 - Выбор нескольких ролевых моделей).
Не допускается выбирать менее 1 значения ролевой модели.

Сотрудник Грузоотправителя

Главная

- Просмотр статистики на главной странице
- Просмотр списка уведомлений
- Выбор сезона
- Редактирование профиля пользователя, смена пароля

Реестр ИИП

- Просмотр и выгрузка реестра ИИП
- Просмотр детальной информации и истории изменений ИИП
- Просмотр нарушения, зафиксированного по ИИП

Реестр ЭД

- Просмотр и выгрузка реестра ЭД
- Просмотр детальной информации по ЭД, выгрузка PDF

Реестр Квитанций

- Просмотр и выгрузка реестра квитанций

Рисунок 187 – Экранная форма подраздела «Ролевая модель»

The screenshot shows the PUSC system interface with a sidebar on the left containing links for 'Вопросы и ответы', 'Написать в техподдержку', 'Ролевая модель' (which is highlighted in blue), and 'Инструкции, шаблоны и документы'. The main area displays a list of role models with checkboxes. Three checkboxes are selected: 'Мастер ССП', 'Сотрудник Грузоотправителя', and 'Мастер Грузоотправителя'. These three selected roles are highlighted with a red border. To the right of the list are three columns of information for each role model, also enclosed in red borders.

Ролевая модель	Описание
Администратор	
Администратор ИБ	
Аналитик	
Сотрудник Ручного Разбора	
Сотрудник СТП	
Сотрудник Грузополучателя	
Мастер ССП	Сотрудник Грузоотправителя
Сотрудник Грузоотправителя	Мастер Грузоотправителя
Сотрудник и Мастер Грузоотправителя	
Сотрудник Грузоперевозчика	
Сотрудник Грузоотправителя и Грузоперевозчика	
Заявитель	

Сотрудник Грузоотправителя

Главная

- Просмотр статистики на главной странице
- Просмотр списка уведомлений
- Выбор сезона
- Редактирование профиля пользователя, смена пароля

Реестр ИИП

- Просмотр и выгрузка реестра ИИП
- Просмотр детальной информации и истории изменений ИИП
- Просмотр нарушения, зафиксированного по ИИП

Реестр ЭД

- Просмотр и выгрузка реестра ЭД
- Просмотр детальной информации по ЭД, выгрузка PDF

Реестр Квитанций

- Просмотр и выгрузка реестра квитанций

Мастер ССП

Главная

- Просмотр статистики на главной странице
- Ручной запуск процесса измерения
- Создание квитанции
- Просмотр списка уведомлений
- Редактирование профиля пользователя, смена пароля

Реестр ИИП

- Просмотр и выгрузка реестра ИИП
- Просмотр детальной информации и истории изменений ИИП

Реестр ЭД

- Просмотр и выгрузка реестра ЭД
- Просмотр детальной информации по ЭД, выгрузка PDF

Реестр Квитанций

- Просмотр и выгрузка реестра квитанций

Мастер Грузоотправителя

Главная

- Просмотр списка уведомлений
- Выбор сезона
- Редактирование профиля пользователя, смена пароля

Реестр ИИП

- Просмотр и выгрузка реестра ИИП
- Просмотр детальной информации и истории изменений ИИП

Реестр ЭД

- Просмотр и выгрузка реестра ЭД
- Просмотр детальной информации по ЭД, выгрузка PDF

Реестр Квитанций

Рисунок 188 - Выбор нескольких ролевых моделей

14.4 Работа в подразделе «Инструкции, шаблоны, документы»

Подраздел «Инструкции, шаблоны, документы» содержит инструкции, шаблоны, документы, необходимые пользователю для поддержки работы в системе (Рисунок 189 - Главная экранная форма подраздела «Инструкции, шаблоны, документы»).

Таблица с инструкциями, шаблонами и документами включает поля:

- **Тип.** Тип документа;
- **Наименование.** Наименование документа;
- **Действия.** Допустимые действия с документами:
 - кнопка **Скачать** для скачивания документов
(если файл отличен от NULL, то отображается активная кнопка «Скачать»;
 - если файл NULL, то кнопка «Скачать» не отображается).

Для обновления данных табличной части подраздела «Инструкции, шаблоны, документы» использовать кнопку .

Для поиска данных по документам предусмотрены фильтры (Рисунок 189 - Главная экранная форма подраздела «Инструкции, шаблоны, документы»):

- **Тип.** В поле «Тип» ввести данные выбором значения из выпадающего списка. Возможные значения фильтра: Документ, Инструкция, Шаблон. Допускается только единичный выбор.

Чтобы сбросить фильтры, необходимо нажать на кнопку

Сбросить фильтры

(Рисунок 189 - Главная экранная форма подраздела «Инструкции, шаблоны, документы»).

Результат работы с фильтрами отображен на рисунке (Рисунок 190 - Результат работы с фильтрами подраздела «Инструкции, шаблоны, документы»).

Для скачивания документа нажать на кнопку **Скачать** (Рисунок 189 - Главная экранная форма подраздела «Инструкции, шаблоны, документы»). Скачанный файл будет помещён в папку «Загрузки» ПК.

Редактирование документов не предусмотрено.

Вопросы и ответы

Написать в техподдержку

Ролевая модель

Инструкции, шаблоны и документы

Тип

Сбросить фильтры

Нашлось 40 документов

Показывать по 20

Номер страницы

Перейти

Тип	Наименование	Действия
Документ	name123	<button>Скачать</button>
Документ	name123456	<button>Скачать</button>
Инструкция	Измерение на ССП - Памятка (электронные карты и МП СНЕГ)	
Документ	Илья_Загрузка	
Документ	Илья_Загрузка	<button>Скачать</button>
Документ	Илья_Загрузка	<button>Скачать</button>

Рисунок 189 - Главная экранная форма подраздела «Инструкции, шаблоны, документы»

ПУОС

Сезон 2021-2025

ЛК Грузоотправителя
Яшин Владимир Геннадьевич

Выход

Главная Реестр ИИП Реестр ЭД Реестр Квитанций Реестр запросов на корректировку Реестр Корректировок Реестр Контрактов Реестр Договоров Реестр Заявок Инциденты Справочники Отчёты Поддержка

Вопросы и ответы

Написать в техподдержку

Нашлось 20 документов

Ролевая модель

Инструкции, шаблоны и документы

Инструкция

Сбросить фильтры

Тип	Наименование	Действия
Инструкция	test doc1	Скачать
Инструкция	Измерение на ССП - Памятка (электронные карты и МП СНЕГ)	
Инструкция	Илья_Инструкция	Скачать

Рисунок 190 - Результат работы с фильтрами подраздела «Инструкции, шаблоны, документы»

15 Аварийные ситуации

15.1 Ошибка доступа в ПУОС

В случае, если отсутствует доступ к ПУОС, необходимо подождать 10-15 минут и повторить попытку входа. В случае, если при повторном входе доступ не восстановился, необходимо связаться со Службой технической поддержки по следующим контактам:

Телефон: [+7 \(499\) 648-77-20](tel:+7(499)648-77-20)

Эл. почта: puos_support@it.mos.ru

Данные контакты указаны в профиле пользователя (Рисунок 12 – Профиль пользователя) и на стартовой странице (Рисунок 1 - Главная страница-приглашение в ПУОС АСУ ОДС).

15.2 Ошибки в программе

В случае, если в процессе эксплуатации Подсистемы были выявлены те или иные ошибки, например, при формировании отчётов, при добавлении Заявок, Договоров или ТС, необходимо сделать скриншот экран с ошибкой и отправить данный скриншот с описанием ошибки в службу технической поддержки по адресу эл. почты, указанному в п. 15.1.

15.3 Ошибки при вводе некорректных данных

В случае, когда были введены некорректные данные, либо, когда не были заполнены обязательные для заполнения поля, в Подсистеме будут отображаться предупреждающие сообщения (примеры сообщений приведены на рисунках: Рисунок 191 – Некорректный формат значения поля; Рисунок 192 – Недопустимое значение поля; Рисунок 193 - Незаполненные поля).

В случае, если на экране появилось предупреждающее сообщение, необходимо исправить введённые данные либо заполнить данные в обязательных полях и повторить шаг, в результате которого появилось данное сообщение.

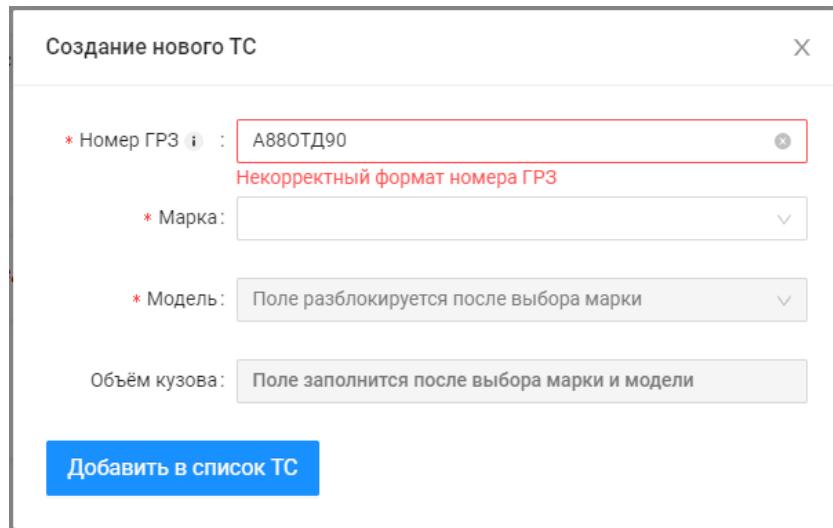


Рисунок 191 – Некорректный формат значения поля

Создание Договора на вывоз снега

1 Данные договора 2 Транспортные средства

* Номер договора
Введите номер договора

* Дата заключения договора
18.11.2023

Дата заключения договора не должна быть позже даты начала действия договора

* Период действия договора
21.09.2023 –> 30.09.2023

* Грузоотправитель
ГБУ "Автомобильные дороги"

* Грузоперевозчик
АО "МОСВОДОКАНАЛ"

Отмена Далее

Рисунок 192 – Недопустимое значение поля

Создание подразделения Грузоотправителя

* Грузоотправитель

АО "МОСВОДОКАНАЛ"

* Название подразделения

Укажите название подразделения

Укажите название подразделения

* Адрес местонахождения подразделения

Улица

Введите улицу

Дом

Корпус

Примечание

Адреса совпадают

* Адрес места получения задания

Выберите адрес места получения задания

Улица

Введите улицу

Дом

Корпус

Примечание

ФИО Мастера

* Телефон Мастера

+7 (____) ____-__

Введите номер телефона

Создать подразделение

Рисунок 193 - Незаполненные поля